



ITALIAN TRADE AGENCY

**JOB OPENING
ASSISTANT/JUNIOR MARKET ANALYST POSITION
ITALIAN TRADE AGENCY, MIAMI OFFICE**

The Italian Trade Agency

The Italian Trade Agency (ITA) is the governmental agency that supports the business development of Italian companies abroad and promotes the attraction of foreign investment in Italy.

With a motivated and modern organization and a widespread network of overseas offices, ITA provides information, assistance, consulting, promotion, and training to small and medium-sized Italian businesses. Using the most modern multi-channel promotion and communication tools. ITA acts to assert the excellence of Made in Italy in the world.

The ITA Miami Office specializes in the promotion of Made in Italy in the following sectors: Architecture, Interior Design, Boating, Construction, Ho.Re.Ca, Ceramic Tiles, Furniture and Furnishings, Houseware and Household appliances and Marble and Granite.

More information on the Italian Trade Agency activities in the US is available at www.ice.it.

Job Location

Italian Trade Agency, Miami Office
1 SE 3rd Avenue, Suite 1000
Miami, FL 33131

Job Description

ITA Miami office is currently seeking to fill a **full-time Assistant/Junior Market Analyst position**.

Responsibilities

- Assist in planning and taking part in promotional activities, such as tradeshows, exhibitions, conferences, partnerships, and advertising campaigns.
- Assist in conducting market analysis and research projects for various industries, such as data collection and processing, preparing reports, drafting power point presentations.
- Assist in providing information to Italian companies interested in entering the US market, in addition to US companies interests in Italian products/companies, investments.
- Assist in negotiating contracts with vendors/suppliers and ensuring the proper delivery of goods and services.
- Perform administrative tasks related to the above activities.
- The candidate may be required to travel within the US and internationally.



ITALIAN TRADE AGENCY

Mandatory Requirements

- US citizenship or Green Card Holder. ITA does not sponsor a working Visa.
- Bachelor's degree or higher in Economics, International Relations, Business Administration, Marketing or Communication
- Oral and verbal proficiency in English and Italian.
- Proficiency in Microsoft Office
- Marketing experience or knowledge
- Valid passport for international travel

Candidates lacking even one of the above listed requirements will not be considered.

Salary and Compensation

Compensation will be \$45,500 per year (not negotiable).

Due to the fiscal status of the Italian Trade Agency in the US, the candidate shall solely and fully be responsible for the payment of taxes and all related fiscal obligations, as per US federal, state, and local laws.

Health insurance coverage will be offered.

Application Process

Interested candidates must:

1. Fill out the [online application form](#)
2. Submit the following documents, **ONLY BY EMAIL** to: miami@ice.it, Attn. Mr. Carlo Angelo Bocchi specifying in the subject line "Application for Assistant/Junior Market Analyst Position":
 - a. Resume
 - b. Copy of bachelor's degree certificate
 - c. Copy of US passport or Permanent Resident Card (Green Card)
 - d. Copy of ID and Driver license
 - e. Substitutive declaration of possession of requirements(attached), duly fill in and signed.
 - f. Any other document useful to assess previous experience or qualifications (ex. Writing sample of previous jobs)

Deadline: September 14, 2023 at 5:00 pm (EST).

Selection Procedure

Candidates who meet the above-mentioned requirements will be contacted by September 16, 2023 to move forward with the selection process, which will be broken down into two phases as follows:

Phase 1 - September 18, 2023

Written test in Italian and English on the following subjects: international marketing and market research methodologies.

The written test is worth a maximum of 50 points, the candidate must score at least 35 points to be admitted to the next phase.

Phase 2 - September 20, 2023

The practical test is aimed to ascertain IT skills, and it is worth a maximum of 15 points.

The interview, worth a maximum of 35 points, will focus on skills, qualifications, motivation, suitability of the position, and language proficiency. Among other things, the candidate will be asked to translate a text from English to Italian.

The position will be offered to the eligible candidate with the highest score. If the candidate declines the offer, or ITA later finds that he/she lacks the eligibility requirements, the position will be offered to the next candidate on the short list, and so on. The short list that will remain valid for 6 months.

Please note that:

- the selection will take place in person at the ITA Agency's Office (1 SE 3rd Avenue Ste. 1000, Miami, FL 33131).
- if, for sanitary reasons due to the Covid-19, should not be possible to take the tests in person, the selection procedure will be carried out online. In this case, all candidates will be notified in advance.
- the selection procedure will be carried out according to the Office anti-covid Protocol (wearing a mask and social distancing) and proof of Covid-19 vaccination

After testing, each candidate will be ranked on a **100 points scale**.

Only candidates who scored at least 70 (out of 100 points) will become eligible and shortlisted.

The list will be published on the ITA website. The position will be offered to the eligible candidate with the highest score unless he/she intends to withdraw, resign, or ITA finds later that he/she lacks the eligibility requirements: in such a case, the position will be offered to the next ranked eligible applicant, according to a list that will remain valid for a 6 months.

1. Important Notice

This selection could be suspended and/or cancelled at any moment and for any reason or no reason by ITA at its sole discretion, without creating by obligation and/or expectation or reliance on the part of eligible candidates.

The recruitment is subject to a no-objection statement from the Italian Embassy in USA. After final selection of candidates, the contract will be awarded and become effective only upon receiving such an official statement, that will take 45 days.

Please note that as an entity that forms part of the Italian public sector, ITA must apply the principles of loyalty, fairness and transparency in any transaction it may enter into and in any dealing, with its partners, customers and suppliers ("Code of Conduct"). A copy of ITA Code of Conduct is available at www.ice.it, "Chi siamo" - "Amministrazione Trasparente" (Transparent Administration) – "Disposizioni generali" (General provisions) – "Atti generali" (Acts of general application) – "Code of conduct".

ITA does not discriminate on the grounds of age, sex, sexual orientation, marital status, disability, color, race, religion or country of origin in the application of its employment policies, including but not limited to recruitment, training and promotion. Provided that every requirement of education, skill, technical qualifications and experience are met, the criterion for selection will be the ability to perform the job under the specified conditions of service. All personnel will be given equal opportunity, based on performances and competencies.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO REQUISITI

Nome:	[.....]
Data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione per cui si candida:	ASSISTANT/JUNIOR MARKET ANALYST

Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]

IL CANDIDATO DICHIARA DI:

Essere cittadino americano o essere in possesso di carta verde	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Essere fiscalmente residente negli USA	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Il sottoscritto dichiara formalmente che le informazioni sopra riportate sono veritieri e corrette e che è consapevole delle conseguenze, anche di natura penale, di una grave falsa dichiarazione, previste dall'ordinamento italiano e dall'ordinamento locale.

Il sottoscritto autorizza formalmente ICE Agenzia a svolgere un back ground check volto a verificare il possesso dei requisiti richiesti e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Il sottoscritto si impegna a presentare la documentazione attestante quanto sopra dichiarato nel caso in cui, al termine del processo di selezione, risultasse vincitore.

Tale documentazione dovrà pervenire alla sede di Miami entro 30 gg. dalla data in cui gli esiti della selezione verranno comunicati.

[Luogo e data]

[firma]

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE
CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
Regolamento (UE) 2016/679, art. 13

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il titolare del trattamento è l'ICE – Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (di seguito solo ICE-Agenzia) che, nel caso specifico, opera per il tramite dell'Ufficio di Miami, 1 SE 3rd Avenue Ste. 1000 Miami, FL 33131 – miami@ice.it
2. L'ICE – Agenzia dispone di un responsabile della protezione dei dati personali che, in caso di quesiti o reclami, può essere contattato ai seguenti recapiti: ICE – Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane - Via Liszt, 21 – 00144 Roma; e-mail: privacy@ice.it.
3. I dati personali chiesti sono necessari per la selezione dell'operatore economico a cui sarà affidata la prestazione oggetto dell'appalto.
4. Il conferimento dei dati è un obbligo previsto dalla normativa italiana e l'eventuale rifiuto a fornire i dati chiesti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione o dall'affidamento.
5. Il trattamento sarà effettuato in modalità manuale o informatizzata da personale appositamente incaricato.
6. I dati saranno comunicati agli organi di controllo interni ed esterni del ICE-Agenzia. Con la firma della presente informativa, l'interessato dà il suo consenso alla comunicazione dei predetti dati anche alle competenti autorità locali per la loro verifica e alla pubblicazione degli elementi essenziali del contratto stipulato nel sito internet del committente conformemente alla normativa italiana sulla trasparenza dei contratti pubblici.
7. I dati sono conservati per un periodo minimo di 5 anni a decorrere dal momento in cui ha termine il rapporto contrattuale per completamento dell'esecuzione o per altra ragione, ivi inclusa la risoluzione per inadempimento. Questo termine è sospeso in caso di avvio di un procedimento giudiziario.
8. L'interessato può chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. In questi casi, l'interessato dovrà presentare apposita richiesta ai recapiti indicati al punto 1, informando per conoscenza il responsabile della protezione dei dati dell'ICE-Agenzia ai recapiti indicati al punto 2.
9. Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo al responsabile della protezione dei dati dell'ICE-Agenzia. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121, 00186 Roma, tel. 0039 06 696771 (centralino), e-mail: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it) o all'autorità giudiziaria.

[Luogo, data]

Firma dell'interessato per presa visione e accettazione