



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## **REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE E GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI DELL' ICE – AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE – Ufficio di Belgrado - Punto di corrispondenza di Podgorica.**

---

Nel presente regolamento sono riepilogate le modalità di iscrizione e di gestione corrente dell'Albo fornitori istituito presso l'Ufficio di Belgrado – Punto di corrispondenza di Podgorica dell'ICE AGENZIA.

Quanto agli operatori italiani, lo stesso tiene conto dei contenuti delle Linee Guida nr. 4 di attuazione del decreto legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 approvate dalla Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1097 del 26 ottobre 2016, che sono riferite anche alla formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.

### **Art. 1 SOGGETTI INTERESSATI (Operatori Economici)**

Possono iscriversi all'Albo Fornitori di ICE Belgrado e di PdC di Podgorica i soggetti in possesso delle professionalità e dei requisiti richiesti dal presente regolamento, armonizzato con le rispettive normative italiane, serbe e montenegrine in materia di privacy.

### **Art. 2 STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI**

L'Albo Fornitori è suddiviso in categorie merceologiche (macro-settori e settori)  
La suddivisione in macro-settori è la seguente:

- Macro-Settore A ▶ ORGANIZZAZIONE MOSTRE, FIERE E ALTRE INIZIATIVE PROMOZIONALI**
- Macro-Settore B ▶ FORNITURE UFFICIO**
- Macro-Settore C ▶ MOBILI E MACCHINE PER UFFICIO**
- Macro-Settore D ▶ LAVORI E/O MANUTENZIONI**
- Macro-Settore E ▶ SERVIZI E CONSULENZE**

È possibile richiedere l'inserimento in un massimo di 2 macro-settori merceologici tra quelli sopra indicati ed è obbligatorio indicare il relativo settore di interesse in un numero massimo di 5.

Ogni categoria merceologica per cui gli operatori economici richiedono l'iscrizione, deve essere coerente con l'oggetto sociale dell'impresa ed essere riferito all'attività prevalente.

L'elenco dettagliato della suddivisione merceologica è disponibile sul portale istituzionale dell'ICE - AGENZIA - [www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/fornitori](http://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/fornitori) per le aziende italiane, nella pagina paese Serbia ([www.ice.it/en/markets/serbia/work-us](http://www.ice.it/en/markets/serbia/work-us)) per le aziende serbe e nella pagina paese Montenegro ([www.ice.it/en/markets/montenegro/work-us](http://www.ice.it/en/markets/montenegro/work-us)) per le aziende montenegrine. L'ICE-Agenzia si riserva di accogliere richieste di iscrizione solo per quei beni e servizi di cui potrebbe avere necessità.

### **Art. 3 REQUISITI PER RICHIEDERE L'ISCRIZIONE**

Ai fini dell'accoglimento della richiesta di iscrizione, l'operatore economico:

- deve essere iscritto presso i competenti ordini professionali per i servizi/forniture per i quali tale iscrizione risulti obbligatoria;
- non deve trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del codice degli appalti pubblici italiano e della corrispondente legislazione vigente in Serbia e in Montenegro, quali:
  - condanne definitive per reati quali associazione per delinquere, partecipazione a organizzazioni criminali, reati contro le Pubbliche Amministrazioni del paese di appartenenza, riciclaggio, sfruttamento di minori e tratta di esseri umani, false comunicazioni sociali e in genere ogni reato da cui consegue l'interdizione o l'incapacità di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni del Paese di appartenenza
- Gli operatori che intendono iscriversi all'albo fornitori di ICE Belgrado e di PdC di Podgorica non devono essere incorsi nel triennio antecedente la domanda di iscrizione in accertati e gravi inadempimenti e carenze nell'esecuzione di contratti con l'Agenzia che abbiano comportato la risoluzione del contratto ovvero la revoca dell'aggiudicazione.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 di cui sopra saranno applicabili in quanto compatibili con l'ordinamento serbo per gli operatori registrati in Serbia e montenegrino per quelli registrati in Montenegro. Questi ultimi devono soddisfare anche le condizioni obbligatorie per la partecipazione agli appalti pubblici previste dalla normativa locale in materia onde essere accolta la loro richiesta d'iscrizione.

Agli operatori italiani sarà integralmente applicato quanto previsto dagli artt. 80, 83, 84, 85 e 86 del D.lgs 50/2016.

### **Art. 4 CRITERI DI SELEZIONE**

ICE Belgrado – Punto di corrispondenza di Podgorica **applica** criteri di selezione che riguardano esclusivamente:

- a) i requisiti di idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

I requisiti e le capacità sono attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto, tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione.

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui alla lettera a) i concorrenti alle gare, se cittadini italiani, della Serbia o del Montenegro, devono essere iscritti rispettivamente nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro dell'APR (Agenzia per il registro delle imprese) in Serbia o nel CRPS (Registro centrale delle imprese) in Montenegro oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e/o presso i

competenti ordini professionali. Nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi, se i candidati o gli offerenti devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in questione, la stazione appaltante può chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione.

Per gli appalti di servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui alla lettera b), le stazioni appaltanti, nel bando di gara, possono richiedere:

- 1) che gli operatori economici abbiano un fatturato minimo annuo, compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto;
- 2) che gli operatori economici forniscano informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività;
- 3) un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Il fatturato minimo annuo richiesto non può comunque superare il doppio del valore stimato dell'appalto, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso, salvo in circostanze adeguatamente motivate relative ai rischi specifici connessi alla natura dei servizi e forniture, oggetto di affidamento. ICE Belgrado- Punto di corrispondenza di Podgorica, ove richieda un fatturato minimo annuo, ne indicherà le ragioni nei documenti di gara. Per gli appalti divisi in lotti, il presente comma si applica per ogni singolo lotto. Tuttavia, può essere fissato il fatturato minimo annuo che gli operatori economici devono avere con riferimento a gruppi di lotti nel caso in cui all'aggiudicatario siano aggiudicati più lotti da eseguirsi contemporaneamente.

Per gli appalti di servizi e forniture, come criteri di selezione possono essere richiesti requisiti per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Nelle procedure d'appalto per forniture che necessitano di lavori di posa in opera o di installazione, servizi o lavori, la capacità professionale degli operatori economici di fornire tali servizi o di eseguire l'installazione o i lavori è valutata con riferimento alla loro competenza, efficienza, esperienza e affidabilità. Le informazioni richieste non possono eccedere l'oggetto dell'appalto; l'ICE terrà, comunque, conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali.

ICE Belgrado- Punto di corrispondenza di Podgorica, indicherà le condizioni di partecipazione richieste, che possono essere espresse come livelli minimi di capacità, congiuntamente agli idonei mezzi di prova, nel bando di gara o nell'invito a confermare interesse ed effettuano la verifica formale e sostanziale delle capacità realizzative, delle competenze tecniche e professionali, ivi comprese le risorse umane, organiche all'impresa, nonché delle attività effettivamente eseguite.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ICE Belgrado – Punto di corrispondenza di Podgorica, assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **Art. 5 MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

L'iscrizione all'albo fornitori si avvia compilando l'apposito modulo in formato elettronico che si trova al seguente link: <https://goo.gl/forms/4ZBHadvAtAG1MYQW2>

In caso di dubbi nella compilazione, potrà essere inviata una e-mail ai seguenti indirizzi: [belgrado@ice.it](mailto:belgrado@ice.it) o [podgorica@ice.it](mailto:podgorica@ice.it)

In contemporanea alla compilazione on line, va trasmessa anche l'ulteriore documentazione\* via e-mail agli indirizzi sopra indicati (\*vedi art. 6 e 7).

**La compilazione del modulo e parallela trasmissione della documentazione via e-mail non ha valore di iscrizione.**

Solo a seguito di una verifica di quanto compilato e trasmesso ed, in caso di accettazione dell'iscrizione, sarete contattati dall'Ufficio di Belgrado ovvero dal Punto di corrispondenza di Podgorica per procedere alla firma della scheda ed all'invio di un documento di identità che perfezioneranno l'iscrizione.

Una volta ricevuti questi ultimi documenti, vi verrà trasmessa dai rispettivi uffici **una conferma dell'avvenuta iscrizione** all'albo.

## **Art. 6 DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA RICHIESTA**

La documentazione di cui al presente articolo (come sopra già evidenziato) va trasmessa via e-mail contemporaneamente alla compilazione del modulo elettronico:

- modello DGUE per gli operatori italiani ovvero
- certificato di iscrizione ai rispettivi Registri delle imprese per gli operatori serbi e montenegrini.

***LIBERI PROFESSIONISTI*** trasmetteranno anche:

- Curriculum vitae con l'indicazione di idonee referenze, che ICE Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, potrà verificare direttamente;

Si precisa che l'impiego di singoli professionisti è previsto solo in casi specifici legati alla natura del servizio da rendere.

***IMPRESE INDIVIDUALI E COLLETTIVE*** trasmetteranno anche:

- Presentazione aziendale con indicazione di idonee referenze, che ICE Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, potrà verificare direttamente.

## **Art. 7 DOCUMENTAZIONE SPECIALE**

Per il settore merceologico “**Allestimenti fieristici**” devono essere prodotte:

1. informazioni sulla struttura aziendale e sugli allestimenti realizzati;
2. le referenze relative ai principali allestimenti realizzati nell'ultimo triennio, un dettaglio con tutte le caratteristiche tecniche degli allestimenti più rappresentativi, eventualmente integrate da documentazione fotografica;
3. l'elenco delle attrezzature possedute ed estensione di stabilimenti e magazzini.

**Attenzione** - L'inserimento nel settore citato avverrà da parte dell'Ufficio di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, solo dopo aver effettuato la valutazione dei documenti di cui ai punti 1) 2) e 3). Di tali elementi si terrà conto in occasione dei bandi in funzione della superficie da allestire.

#### **Art. 8 TEMPI DELL'ISTRUTTORIA DOCUMENTALE**

La documentazione prodotta sarà esaminata e valutata entro 30 giorni dalla ricezione e, ove risulti incompleta od irregolare, l'operatore economico riceverà una richiesta di chiarimenti/integrazione per posta elettronica.

#### **Art. 9 VERIFICA REQUISITI A CAMPIONE**

L'Ufficio di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, si riserva di effettuare idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'azienda. La mancata corrispondenza di quanto dichiarato agli esiti del controllo a campione, comporterà la sospensione o la cancellazione dall'albo.

#### **Art. 10 OBBLIGO DI INFORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ANAGRAFICA**

I soggetti iscritti all'Albo hanno l'obbligo di comunicare all'ICE di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, ogni variazione dei dati e delle informazioni inseriti nell'anagrafica aziendale, entro il termine di 30 giorni dal verificarsi delle predette variazioni, pena l'adozione dei provvedimenti di cui agli artt. 13 e 14 che seguono.

#### **Art. 11 AGGIORNAMENTO PERIODICO DELL'ALBO FORNITORI**

L'aggiornamento dell'Albo Fornitori dell'ICE di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, avverrà con cadenza almeno annuale. L'Ufficio richiederà agli iscritti l'aggiornamento delle informazioni tramite l'invio di una e-mail all'indirizzo indicato nel campo dedicato in fase di iscrizione.

Il fornitore dovrà, al momento del ricevimento della e-mail, comunicare eventuali variazioni o confermare l'esattezza dei dati trasmessi in precedenza. Inoltre, il fornitore italiano dovrà ricompilare e ritrasmettere il modello DGUE.

Per le modalità di invio, vale quanto indicato all'articolo 5.

Solo a seguito di tale procedura l'aggiornamento sarà considerato completo.

Il mancato riscontro, entro il termine di 60 giorni, alla richiesta di aggiornamento, non consentirà di selezionare l'azienda in occasione di procedure di gare.

## **Art. 12 VALUTAZIONE DEI FORNITORI ISCRITTI**

Si rende noto che i fornitori iscritti a cui venga affidata la fornitura di un bene, la prestazione di un servizio, o la realizzazione di un lavoro per l'ICE di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, sono oggetto di valutazione da parte dell'Ufficio.

Tale valutazione è espressa in punteggi da 1 a 5 (1 molto scarso, 2 insufficiente, 3 sufficiente, 4 buono, 5 ottimo). Per ciascuna tipologia di fornitura vengono previsti diversi elementi di valutazione (non solo tecnica, ma riferita anche, ad esempio, ai tempi di consegna, alla conformità del prodotto-servizio reso, alla percentuale di disservizi creati, al problem solving).

Le valutazioni sono successivamente rielaborate dall'Ufficio di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica che svilupperà per ogni contratto una media rispetto ai diversi elementi valutati, anche ai fini delle future selezioni.

Inoltre, nel caso in cui un fornitore stipuli più di un contratto con l'Ufficio questi saranno oggetto di più valutazioni, sulle quali verrà eseguita la media.

Su richiesta dell'operatore, è possibile ricevere copia della scheda di valutazione.

## **Art. 13 SOSPENSIONE DELL'ISCRIZIONE**

L'efficacia dell'iscrizione all'Albo Fornitori viene sospesa per un periodo di tempo, non inferiore a sei mesi e non superiore ad un anno, qualora il fornitore riporti una valutazione di media inferiore a 3.

La sospensione può essere disposta anche quando si verifichi un'omissione di comunicazione delle variazioni riguardanti le informazioni contenute nell'anagrafica aziendale, se il fornitore abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con l'Agenzia (fino al termine dello stesso), o qualora il fornitore si renda colpevole di ritardi nelle consegne, collaudi negativi, risulti temporaneamente inadempiente ad uno degli obblighi previsti nell'esecuzione del contratto affidatogli.

Il provvedimento di sospensione è adottato dal dirigente dell'Ufficio di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, e può essere revocato per: decorrenza del termine in esso indicato, quando l'interessato dia prova documentata che sono decadute le condizioni che ne hanno determinato l'adozione, ovvero può essere tramutato in cancellazione, quando sia accertato che tali condizioni non sono decadute.

Della sospensione verrà data comunicazione all'interessato.

## **Art. 14 CANCELLAZIONE**

La cancellazione dall'Albo Fornitori viene disposta qualora il fornitore iscritto si trovi:

1. inottemperante ad una delle situazioni riportate all'art.3 del presente regolamento;
2. in presenza di valutazioni che non raggiungano il livello 3, riferite a più di una fornitura/servizio;
3. se il soggetto iscritto abbia già subito provvedimento di sospensione non revocato od abbia riportato almeno 3 provvedimenti di sospensione nell'arco di 3 anni;

4. si renda colpevole di ripetute inadempienze contrattuali;
5. manifestato e perdurato disinteresse a contrattare (mancata risposta, non motivata, ad almeno tre richieste di preventivo in un biennio);
6. qualora non abbia dato riscontro da due anni all'aggiornamento annuale richiesto;
7. accertata perdita dei requisiti di accesso dopo l'iscrizione.

Della cancellazione verrà data comunicazione all'interessato.

Il provvedimento di cancellazione è adottato dal direttore dell'Ufficio di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica.

**È data facoltà al soggetto cancellato nei casi 5 e 6 di presentare istanza per una nuova iscrizione trascorso un periodo non inferiore a due anni dalla data del relativo provvedimento.**

#### **Art. 15 PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE – SELEZIONE DEGLI OPERATORI ISCRITTI**

Nella selezione dei fornitori da invitare l'ICE di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, si conforma alle indicazioni contenute nel codice degli appalti pubblici italiano e alle linee guida in materia emesse dall'Autorità anticorruzione italiana.

L'ICE di Belgrado-Punto di corrispondenza di Podgorica, si riserva di decidere la convocazione dei soggetti iscritti sulla base di valutazioni che tengano conto sia delle potenzialità aziendali, sia di una rotazione degli inviti tra gli iscritti all'Albo per la medesima categoria merceologica, nonché delle valutazioni di cui al precedente art.12.

In merito alla rotazione, si terrà conto anche:

- del numero degli iscritti nella categoria;
- dell'esistenza di altri contratti in corso e della qualità della prestazione già resa;
- del principio dell'eccezionalità dell'invito rivolto al fornitore uscente (con le relative ammissibili eccezioni);
- del mancato riscontro ad inviti precedenti;
- del possesso, in alcune casistiche, di particolari requisiti (tecnico-professionali, ed economico-finanziari).

**L'iscrizione stessa di per sé non comporta alcun automatico titolo a ricevere gli inviti.**

#### **Art. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati dei quali l'Agenzia entra in possesso, in esecuzione del presente regolamento, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali.

Le disposizioni del Regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute, inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.