

Scheda di adesione

All' ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane

Ufficio: **UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE ENERGIA E AMBIENTE**

Da inviare: via E-Mail a macc.tessili@ice.it, via Pec a mlpt@cert.ice.it,

Att.ne: **Andrea Mattiello - Ermanno Sperduti** (Tel. 06 59926450 - 9834)

E' già cliente ICE? SI ☐ NO ☐ CODICE CLIENTE _____

Ragione sociale: _____

P.IVA: _____ Codice Fiscale: _____

Indirizzo: _____

Cap: _____ Città/Località: _____ Provincia: _____

Email: _____ Pec: _____

Sito Web: _____

Telefono: _____ Fax: _____

Indirizzo di fatturazione (qualora diverso dall'indirizzo)

Indirizzo: _____

Cap: _____ Città/Località: _____ Provincia: _____

Email: _____

Campi opzionali e applicabili solo alle Pubbliche Amministrazioni

Codice IPA (laddove disponibile): _____

Scissione dei Pagamenti/Split Payment: SI ☐ NO ☐

Persona da Contattare: _____ Qualifica: _____

Email: _____ Telefono: _____

N.DIPENDENTI

- ☐ Fino a 2
☐ da 3 a 9
☐ da 10 a 19
☐ da 20 a 49
☐ da 50 a 99
☐ da 100 a 499
☐ oltre 499

FATTURATO ANNUO (in €)

- ☐ inferiore a 250.000
☐ da 250.000 a 500.000
☐ da 500.000 a 2,5 mln
☐ da 2,5 a 5 mln
☐ da 5 a 15 mln
☐ da 15 a 25 mln
☐ oltre 25 mln

FATTURATO EXPORT (in €)

- ☐ inferiore a 75.000
☐ da 75.000 a 250.000
☐ da 250.000 a 750.000
☐ da 750.000 a 2,5 mln
☐ da 2,5 a 5 mln
☐ da 5 a 15 mln
☐ oltre 15 mln

LA CODIFICA ATECO DELLA VOSTRA AZIENDA E':

Scheda di adesione

All' ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane

Ufficio: **UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE ENERGIA E AMBIENTE**

Da inviare: via E-Mail a macc.tessili@ice.it, via Pec a mlpt@cert.ice.it,

Att.ne: **Andrea Mattiello - Ermanno Sperduti** (Tel. 06 59926450 - 9834)

INIZIATIVA: **MISSIONE DI OPERATORI TESSILI DALL'INDIA**

LUOGO: **Italia Milano** DATA: **25 - 29 marzo 2019** SCADENZA: **28 febbraio 2019**

Quota di partecipazione:

EURO 300,00 + IVA - PRESENTAZIONE

EURO 500,00 + IVA - VISITA

Per la fatturazione elettronica si prega di indicare:

CODICE UNIVOCO/PEC DEDICATA _____

Con la presente avanziamo la domanda di ammissione all'evento e alle attività menzionate

Settore _____ di _____

appartenenza: _____

Il ns. rappresentante in loco è (nome, indirizzo, località, telefono, _____
fax): _____

Con la presente domanda di ammissione alla suddetta iniziativa dichiariamo di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nell'allegato "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE - Agenzia", di approvare ed accettarle integralmente senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente, tutte le istruzioni, modalità e regole emanate dall'ICE - Agenzia indicate nelle circolari relative a questa iniziativa. In particolare, come previsto dal regolamento Generale.

Ci impegniamo, a seguito dell'ammissione, a versare l'importo dovuto entro la data di scadenza indicata in fattura (art. 7). Per espressa pattuizione assunta tra le parti, anche in espressa deroga all' art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, prendiamo inoltre atto che l'inutile decorso di tale termine comporta l'applicazione delle spese e degli interessi legali di mora, ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni, fino al saldo (art. 7).

Avremo la facoltà di esercitare la rinuncia entro il termine di gg. 10 dalla data di comunicazione dell'ammissione, trascorsi i quali saremo tenuti al pagamento integrale della quota dovuta (art. 12)

Data: _____/_____/_____ **Firma e timbro del legale rappresentante:**

Dichiariamo inoltre di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile, le clausole previste dagli artt. 3,4,6,7,12,13,19 del regolamento generale.

Data: _____/_____/_____ **Firma e timbro del legale rappresentante:**

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione

ART. 1. PREMESSA Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo.

Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno utilizzato abusivamente marchi di altre aziende; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti.

Tali clausole sono applicabili dall'ICE-Agenzia a tutte le iniziative sia a titolo oneroso che a titolo gratuito.

In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 4. QUOTA DI PARTECIPAZIONE La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione"

l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 5. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 6. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 7. PAGAMENTI E RIMBORSI Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. In tale fattura sono riportate la somma dovuta, il modo ed il termine di pagamento. In caso di variazione di date o annullamento dell'iniziativa, per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà dell'ICE-Agenzia, l'ICE-Agenzia stessa, provvederà, entro 60 gg. dalla data di comunicazione, al solo rimborso di quanto versato dall'azienda senza null'altro a pretendere dall'azienda stessa.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione.

Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 8. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE-

AGENZIA Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax, telex, ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 9. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco

potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 10. AREA/STAND NON ALLESTITI Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 11. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fiera. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa. E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 12. RINUNCE L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa. Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia *entro 10 giorni* dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda. In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni. Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa. Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 13. RECLAMI Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentire l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della

manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difforni, omessi o non completati.

ART. 14. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITA'

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 15. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITA' DOGANALI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 16. ASSICURAZIONE La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 17. ORGANIZZAZIONE VIAGGI Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 18. PERSONALE PER LO STAND L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 19. FORO COMPETENTE Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data _____

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016

Nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento, la informiamo che i Suoi dati personali sono raccolti, trattati, utilizzati e diffusi unicamente per le finalità istituzionali di ICE-Agenzia, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale (BDC) dell'ICE.

I Suoi dati personali confluiti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc, ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed altri sondaggi attinenti l'attività dell'ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire tali informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso.

Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirLe un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'art.17 del Regolamento UE 679/2016.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE, Via Liszt 21 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso gli Uffici del Coordinamento Promozione del Made in Italy della stessa Sede di Roma.



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

DICHIARAZIONE DI INTENTO

Eventuale Dichiarazione di Intento, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo amministrazione@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate.

Per le operazioni di acquisto da effettuare dal 1° marzo 2017, la Dichiarazione d'intento andrà inviata secondo il modello previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 2/12/2016 e le regole stabilite dalla Risoluzione n. 120 del 22/12/2016.

La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA.

È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.

Sapevi che?

- L'Agenzia ICE ha realizzato un **corso online di orientamento all'e-commerce** in collaborazione con Netcomm con un focus specifico su Stati Uniti, Cina e mercati maturi europei. Il corso è sintetico, efficace e gratuito: disponibile al link <http://bit.do/icecorso>
- L'Agenzia ICE investe sempre di più nell'**export digitale** attraverso le piattaforme e-commerce con una strategia che poggia su accordi con e-tailer globali, partnership con marketplace leader, integrazione dei canali digitali negli accordi con la GDO internazionale. Visita la pagina dedicata sul nostro sito web al <http://www.ice.gov.it/it/settori/commercio-distribuzione-e-commerce>
- Le **guide operative sull'e-commerce** dell'Agenzia ICE dedicate ai settori *fashion and beauty*, *food and wine* e *abitare e lifestyle* sono un prezioso strumento pratico per le aziende interessate all'e-commerce. Brevi guide sintetiche dal taglio operativo con un focus sui mercati USA, Cina, maturi europei. Scarica le guide al link <http://bit.do/guide-ecom>
- L'**offerta formativa** per le imprese e le risorse umane dedicate all'export dell'ICE è sempre più *digital*. Le imprese hanno a disposizione corsi di digital export, digital marketing ad alto valore aggiunto e focus su tutte le competenze fondamentali per l'e-commerce. Visita il sito www.exporthtraining.ice.it o contatta il nostro team formazione al link bit.do/contattiformazione
- Nel Roadshow Italia per le Imprese l'Agenzia ICE ha un tavolo e-commerce per le aziende. Un primo punto di contatto con esperti e-commerce per un orientamento preliminare ed un approfondimento delle iniziative ICE per i canali dell'export digitale. Visita il sito www.roadshow.ice.it per avere il calendario delle tappe 2018 o contatta il nostro team roadshow www.roadshow.ice.it/it/contatti per saperne di più
- ICE ha messo a disposizione delle FAQ per i newcomers che intendono aprire un proprio store sui marketplace internazionali, disponibili al link: <http://bit.do/icefaq>

SIMEST: FINANZIAMENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

SIMEST sostiene la partecipazione delle PMI a fiere, mostre ed eventi per promuovere il loro marchio su nuovi mercati internazionali extra-UE.

Le imprese che partecipano all'evento potranno richiedere direttamente online (<http://www.simest.it/Prodotti-E-Servizi/Finanziamenti-Per-LInternazionalizzazione/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre.kl>) un finanziamento a tasso agevolato delle relative spese per area espositiva, spese logistiche, spese promozionali e spese per consulenze che potrà coprire fino al 100% delle spese preventivate.

Ogni informazione a riguardo dovrà essere richiesta direttamente ai contatti Simest riportati al seguente link <http://www.simest.it/Contatti/Form-Di-Contatto.kl#/contatti>

Segnaliamo che, nel caso in cui l'azienda intenda utilizzare il finanziamento SIMEST, il pagamento da parte dell'azienda di quanto previsto per la partecipazione all'iniziativa promozionale ICE-Agenzia è comunque dovuto nei tempi e con le modalità previsti dall'ICE-Agenzia e non può in alcun modo essere subordinato all'erogazione del finanziamento suddetto.

Missione di operatori tessili dall'INDIA - Milano, 25/29 marzo 2019

	NOME	COGNOME	CARICA	AZIENDA	WEB	TEL./FAX	MAIL	PRODUZIONE	MACCHINE INSTALLATE	MACCHINE RICHIESTE
1	DASANI HIMANSU	PRAVINCHANDRA	General Manager	ARVIND LIMITED	www.arvind.com	0091-276-4395180 (Direct)/ 0091-276-4395040 (Fax)	himanshu.dasani@arvind.in	COTTON TO FABRIC AND GARMENTING	SPINNING : BLOWROOM TO TWISTING AND YARN SINGeing, TRUTZSCHLER, RIETER, TOYODA, LMW, UTIT, MURATA, SCHLAHORST, SSM, VOLKMAN, SAVIO, USTER	preparatory machinery for cotton spinning systems, accessories for spinning machines accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, auxiliary machinery and devices for spinning preparation and spinning accessories for spinning preparatory machinery, winding, reeling and covering machinery yarn steaming, setting, moistening and coating machinery, doubling and twisting machinery for staple fibre and filament yarns, automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines auxiliary machinery and devices for winding, texturing and twisting, accessories for winding, texturing and twisting machinery, accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines; weaving machines for special purposes; knitting machines for special purposes; dyeing machines and apparatus, transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories
2	RAVI	TOSHNIWAL	Managing Director	BANSWARA SYNTAX LIMITED	www.banswarasyntax.com	0091-22-66336571-76	ravitosh@banswarasyntax.com	TEXTILES – YARN, FABRICS & GARMENTS	WEFT STRAIGHTNER ZONCO SCOURING & MILLING FORMULA 1 MULTIPLA M/C VULCO CRABING M/C LAIFER RAISING M/C LAIFER EMERISING M/C LAIFER SHEARING M/C ULTRA SOUND M/C MEZZERA SCOURING M/C WITH VDR M/C K.D. M/C SAVIO ESPERO M MODEL MESDAN SPICERS 490 L 498Q, 4941E SAVIO POLAR 60 DRUM SPICER 690 STALAM R/F DRYER 85 KW STALAM R/F DRYER 105 KW HYDRO EXTRACTOR YARN 32 CHEES FADIS WINDING M/C 64 SPINDLES FADIS WINDING M/C 56 SPINDLES THERMO PRINTING PRESS	Interested to review and look at upgrades and new Technology from existing and new suppliers in the list specially Sanforizing, Washing, Continuous Dry cleaning machines. We are also exploring Knitting – Circular and Flat in future expansions.
3	Sunanda	Sarada	Secretary General	CITI - Confederation of Indian Textile Industry	www.citiindia.com	0091-11-23325012/13/55; 0091-11-41519602 (Fax)	mail@citiindia.com	ASSOCIATION	N/A	N/A
4	P.V. Kadole		Director	DKTE Society's Textile & Engineering Institute	www.dktes.com	0091-230-2421300	pvkadole@gmail.com	Educational Institute	N/A	All machineries described in the form
5	Uday	J. Patil	Deputy Director	DKTE Society's Textile & Engineering Institute	www.dktes.com	0091-230-2421300	udayjpatil@gmail.com	Educational Institute	N/A	All machineries described in the form
6	Ravi	Arora	Head of Department – Purchase	GBTL Limited	www.gradofabrics.com	0091-81 99 99 59 70	r.arora@gbtl.in	Fabric & Yarn	Weaving: Itema Switzerland Ltd. – 39 nos., Toyota Airjet – 92 nos., Picanol Optimax 8 nos., Warping – Suzuki Warper. Finishing: TMT Manenti Italy, Biella KD Italy, Bianco Weft Straightner. Dyeing: Fong's, RF Dryer: Stalam (Italy), Lab Dyeing Ugolini (Italy), Fong's, Todo Knotting – 1 no., Groz Becker Knotting – 3 no., Wrapper cloth– Malcolm (Italy), Cherry Hara Drafting – 4 no. SSM Switzerland winder– 5 nos., Leewah winder – 1 no., Muratec Auto winding – 5 nos., Crosrol carding – 16 nos., Ringframes: Lakshmi Machine Works.	spinning machinery, yarn steaming, setting, moistening and coating machinery, weaving machines, dyeing machines and apparatus, finishing machines, cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machinery, machinery for sewing, fusing, linking and quilting, LABORATORY TESTING AND MEASURING EQUIPMENT, ACCESSORIES,
7	Anurag	Mohota	Director	Gimatex Industries Pvt.Ltd	www.gimatex.co.in	0091-7153-244958, 09825633444 (M)	anuragmohota@gimatex.co.in	Textiles	Benninger, Rieter, Uster, Menzell, Toyoda, etc	preparatory machinery for cotton spinning systems, accessories for spinning preparatory machinery, accessories for spinning machines, accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, winding, reeling and covering machinery, yarn steaming, setting, moistening and coating machinery, accessories for winding, texturing and twisting machinery, accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines, machinery for web formation, machinery for bonding and finishing of nonwovens, weaving preparatory machinery, weaving machines, weaving machines for special purposes, preparatory machinery for knitting and hosiery, circular knitting and hosiery machinery, flat and warp knitting machinery, knitting machines for special purposes, dry and wet pre-treatment machinery, dyeing machines and apparatus, printing machinery, water extraction machines, tentering and drying machines, finishing machines, cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machinery, auxiliary machinery for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding, accessories for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding machinery, LABORATORY TESTING AND MEASURING EQUIPMENT, ACCESSORIES, transport, handling and storing equipment, accessories, EQUIPMENT FOR RECYCLING, WASTE REDUCTION AND POLLUTION PREVENTION, ACCESSORIES, equipment and products to ensure machinery and plant operations

	NOME	COGNOME	CARICA	AZIENDA	WEB	TEL./FAX	MAIL	PRODUZIONE	MACCHINE INSTALLATE	MACCHINE RICHESTE
8	Leela	Krishna V.	VP(Projects)	Mohan Spintex India Limited	www.mohanspintex.com	0091-866-2466288/ 866-2466166	md@mohanspintex.com	Cotton Yarn, Grey Fabric, Made ups	Spinning, OE , and TFO Machines – LMW, Truetzschler, Rieter, Savio, Muratec, Uster, Loptex, Merida, Volman, Orelkon, Elgi, Arca, Luwa, Susen, Premier Weaving Machines – Picanol, Karlmayor, PWP, Staubli Home Textiles – Juki, Eastman etc Finishing, Dyeing, Printing – Building under construction, Machinery under negotiation with Reggiani, Aroll, Europrogetti etc from Italian suppliers.	preparatory machinery for cotton spinning systems, spinning machinery automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines auxiliary machinery and devices for spinning preparation and spinning accessories for spinning preparatory machinery accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, winding, reeling and covering machinery yarn steaming, setting, moistening and coating machinery doubling and twisting machinery for staple fibre and filament yarns auxiliary machinery and devices for winding, texturing and twisting accessories for winding, texturing and twisting machinery weaving preparatory machinery weaving machines weaving machines for special purposes auxiliary machinery for weaving preparatory, weaving and tufting accessories for weaving preparatory, weaving and tufting machinery dry and wet pre-treatment machinery dyeing machines and apparatus printing machinery finishing machines cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machinery auxiliary machinery for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding accessories for washing, bleaching, dyeing, printing drying, finishing, cutting, rolling and folding machinery machinery for model preparation, cutting preparation and cutting machinery for sewing, fusing, linking and quilting machinery for product finishing auxiliary machinery for sewing, fusing, linking and quilting accessories for machinery for the making-up industry LABORATORY TESTING AND MEASURING EQUIPMENT, ACCESSORIES TRANSPORT, HANDLING, STORING AND PACKING EQUIPMENT, ACCESSORIES transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories EQUIPMENT FOR RECYCLING, WASTE REDUCTION AND POLLUTION PREVENTION, ACCESSORIES
9	Rajkumar	Borana	Managing Director	R & B Denims Ltd.	www.rmbdenims.com	0091-9601281648	info@rmbdenims.com	Denim Fabrics	Air Jet Looms, Dyeing and Sizing, Mercerizing, Stenter, Desizing, Foam Finish etc.	Dry & wet pre-treatment machinery, finishing machines, cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machineries, Transport, Handling, Storing and Packing equipments and accessories (all two), Equipment for recycling, waste reduction and pollution prevention, accessories, Preparatory machinery for cotton spinning system
10	Vinod	Padmanabhan	Director (Works)	Raymond Limited	www.raymond.in	0091-7165-226503-226508/0091-7165-226512 (Fax)	Vinod.Padmanabhan@Raymond.in	PV and Worsted Suiting manufacturing, Composite Textile Mills	Dyeing – Ugoloni Dyeing Vessels; Spinning – Fadis Assembly Winder; Weaving – Super Vega Drawing-in; Finishing – Cimi Scouring, Zonco Flexi Rapid, Lafer Shearing, Hemmer Conti Press, TMT, BIELLA-KD	preparatory machinery for cotton spinning systems preparatory machinery for worsted, semi-worsted and woollen spinning systems preparatory machinery for bast fibre spinning systems machinery for the production of man-made filaments and fibres and for filament treatment spinning machinery automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines auxiliary machinery and devices for spinning preparation and spinning accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, weaving preparatory machinery weaving machines weaving machines for special purposes dyeing machines and apparatus, water extraction machines, finishing machines, auxiliary machinery for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding LABORATORY TESTING AND MEASURING EQUIPMENT, ACCESSORIES, transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories EQUIPMENT FOR RECYCLING, WASTE REDUCTION AND POLLUTION PREVENTION, ACCESSORIES
11	SUKESH	SHARMA	Chief Operating Officer	RSWM LTD.	www.rswm.in	0091-9414101601 (M) , 2962-254327, 256500	sukeshsharma@injbhilwara.com	Yarn Manufacturing	Blow Room , Card , Draw Frame, Lap Former ,Comber ,Simplex , Ring Frame, Autoconer ,TFO , AutoCoro	preparatory machinery for cotton spinning systems preparatory machinery for worsted, semi-worsted and woollen spinning systems preparatory machinery for bast fibre spinning systems machinery for the production of man-made filaments and fibres and for filament treatment spinning machinery automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines auxiliary machinery and devices for spinning preparation and spinning accessories for spinning preparatory machinery accessories for machinery for the production of man-made filaments and fibres and for filament treatment accessories for spinning machines accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines winding, reeling and covering machinery yarn steaming, setting, moistening and coating machinery doubling and twisting machinery for staple fibre and filament yarns automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines, preparatory machinery for knitting and hosiery circular knitting and hosiery machinery flat and warp knitting machinery knitting machines for special purposes auxiliary machinery for knitting and hosiery production accessories for knitting and hosiery machinery transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories EQUIPMENT FOR RECYCLING, WASTE REDUCTION AND POLLUTION PREVENTION, ACCESSORIES
12	Ashish	Saraf	Director	Technocraft Industries (I) Ltd.	www.technocraftgroup.com	0091-22-40982222, 28356559	ashishsaraf@technocraftgroup.com	Cotton Yarn, Melagne Yarn, Knitted Grey Fabric, Dyed Fabric, AOP Knitted Fabric, Knitted Garments	Separate List attached with the form	Separate List attached with the form
13	VINOD	MITTAL	Director	VINOD DENIM LTD.	www.vinoddenim.com	0091-7948946611/ 0091-7926423322 (Fax)	ho@vinoddenim.com	DENIM FABRIC	ALL DENIM FABRIC SPINNING, WEAVING, & PACKAGING	weaving machines, printing machinery, finishing machines, cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machinery, transport, handling and storing equipment, accessories, EQUIPMENT FOR RECYCLING, WASTE REDUCTION AND POLLUTION PREVENTION, ACCESSORIES

	NOME	COGNOME	CARICA	AZIENDA	WEB	TEL./FAX	MAIL	PRODUZIONE	MACCHINE INSTALLATE	MACCHINE RICHESTE
14	Mukesh	Kaushik	General Manager (Commercial & Purchase)	Winsome Yarns Ltd	www.winsomegroup.com	0091-8146991749	mukeshkaushik@winsomegroup.com	Spinning and Flat Knit Garments	Unifloc, Uniclean, Unimix, ERM, Uniflex, MBO, Uniblend, Waste Opner, Card C-60, Silver Lap, Unilap, Omega Lap, Comber E-65, D/J and Ring Frame K-331, 441, RIETER -Switzerland. Autoconer 338, AC-5, SAURER, Germany	preparatory machinery for cotton spinning systems, spinning machinery automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines auxiliary machinery and devices for spinning preparation and spinning accessories for spinning preparatory machinery accessories for machinery for the production of man-made filaments and fibres and for filament treatment accessories for spinning machines accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, winding, reeling and covering machinery yarn steaming, setting, moistening and coating machinery, automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines, accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for winding, texturing and twisting machines, LABORATORY TESTING AND MEASURING EQUIPMENT, ACCESSORIES, transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories, electronic design and engineering systems (cad, cae) software systems for data monitoring and processing (cam, incl. controls) software systems for knowledge management, production management and supply chain management equipment and products to ensure machinery and plant operations
15	RAVINDRA	VARSHNEY	CHIEF OPERATING OFFICER	Bhaskar Industries Pvt. Ltd.	www.bhaskarindustries.com	0091-07480-407010, 426500, Fax: 0091-07480-233492	ravindra.varshney@bhaskarindustries.com , m.mktg@bhaskarindustries.com , exports@bhaskarindustries.com	Cotton Yarn & Denim Fabric	BLOW ROOM 3 Lines - Crossroll/Trumec/Trutzschler Carding - Trutzschler/Trumec/C-60/Rieter D/Frame - RSB/D135 Open End - Autocoro SE-9/10, BT-903 Speed frame - Toyota LF1400 Ring frame - Rieter G-33/LR-6 Autocorner - Schlafhorst/Muratec-338 YCP - Sieger	preparatory machinery for cotton spinning systems, spinning machinery, accessories for spinning preparatory machinery, accessories for spinning machines, accessories for automatic doffing, piecing and transport systems for spinning preparation and spinning machines, weaving preparatory machinery, weaving machines, accessories for weaving preparatory, weaving and tufting machinery, dry and wet pre-treatment machinery, dyeing machines and apparatus, tentering and drying machines finishing machines cutting, inspecting, measuring, rolling and folding machinery auxiliary machinery for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding accessories for washing, bleaching, dyeing, printing, drying, finishing, cutting, rolling and folding machinery transport, handling and storing equipment, accessories equipment for packing, labelling and sample preparation, accessories software systems for data monitoring and processing (cam, incl. controls) software systems for knowledge management, production management and supply chain management