



Cuba, L'AVANA 19 - 22 marzo 2019

Partecipazione a CUBAGUA 2019

In occasione della "Feria Internacional CUBAGUA 2019" l'Ufficio ICE L'Avana propone alle aziende italiane interessate i seguenti servizi personalizzati:

1) SERVIZIO DI CATALOGOTECA IN FIERA

Riservato solo alle aziende che non prevedono una presenza fisica nella fiera e non sono operanti a Cuba come succursali ecc.

2) PARTECIPAZIONE TRAMITE STAND IN FIERA.

Riservato alle aziende che prevedono la presenza diretta in fiera tramite allestimento di spazio espositivo (Stand) e servizi accessori a cura di ICE L'Avana.

Per dettagli, costi e modalità di partecipazione consultare la sezione "OFFERTA ICE" o contattare:

Ufficio ICE L'Avana e-mail: lavana@ice.it

PERCHE' PARTECIPARE

CUBAGUA, organizzata dall'Istituto Nazionale delle Risorse Idriche di Cuba, è la principale manifestazione fieristica dedicata al settore idraulico ed alla gestione delle acque. La fiera è volta a favorire l'incontro ed il confronto tra gli imprenditori e gli specialisti del settore, nonché per facilitare l'avvio di interlocuzioni con le società importatrici cubane ed il rafforzamento delle associazioni tecnologiche tra aziende nazionali ed estere. Costituisce un'occasione propizia per conoscere le linee di sviluppo nei settori della industria associati alla gestione e all'uso dell'acqua. Tra i settori focus della manifestazione, giunta alla III edizione, sono stati indicati dagli organizzatori: l'uso dell'acqua nell'industria e nelle energie rinnovabili, l'uso dell'acqua nei settori ricreativo, turistico, servizi igienico-sanitari e salute. Il tema centrale della manifestazione è "Conoscenza e Tecnologia".

Per ulteriori informazioni sulla manifestazione consultare il sito : <http://infoagua.hidro.cu>

Ambiente/ Trattamento Acqua

Plurisettoriale, Prevalentemente Beni Strumentali,

Luogo:

Cuba, L'AVANA

Data Evento:

19 - 22 marzo 2019

Scadenza Adesioni:

03/03/2019

Data Pubblicazione: 11/01/2019

Siti Utili:

<http://infoagua.hidro.cu>

Segui ICE L'Avana sull'account twitter:

https://twitter.com/ITA_Lavana per essere

aggiornati quotidianamente sulle loro attività e pubblicazioni.

Iscriviti alla Newsletter ICE:

www.newsletter-ice.com

Offerta ICE-Agenzia

ICE L'Avana sarà presente con un proprio stand Istituzionale alla fiera CUBAGUA 2019 e propone alle aziende italiane interessate i seguenti servizi promozionali, tra loro alternativi:

1) SERVIZIO DI CATALOGOTECA

Questo servizio costituisce un'eccellente opportunità per le aziende che non saranno presenti direttamente in fiera, di approfondire la conoscenza del settore ed entrare in contatto, attraverso il personale ICE, con la platea di potenziali clienti/partner cubani ed esteri presenti.

Nell'ambito di tale servizio ICE L'Avana garantirà:

- la realizzazione di una linea grafica *Italia en CUBAGUA* dedicata alla presenza italiana.
- l'inserimento nel catalogo virtuale e nel leaflet cartaceo da distribuire in occasione dell'evento;
- la realizzazione di minisito in spagnolo *Italia en CUBAGUA* contenente anche il catalogo di virtuale delle aziende italiane presenti;
- un Save the Date da veicolare ad un mailing di selezionati operatori cubani;
- l'acquisto di uno spazio su pubblicazione dedicata;
- la realizzazione di una campagna media su twitter e siti specializzati e non;
- l'allestimento di un angolo espositivo presso lo stand ICE con i cataloghi/materiale informativo/multimediale dell'azienda aderente;
- l'assistenza di personale ICE in Fiera per fornire informazioni sui prodotti offerti ai visitatori interessati e per ritirare biglietti da visita di operatori (registrando eventuali interessi);
- l'invio di un rapporto contenente l'elenco delle controparti cui è stata veicolata la "presenza" e eventuali richieste di contatto, a 10 gg. lavorativi dalla fine della Fiera.

Costo del servizio: 1 giornata uomo (pari a 300,00 €) + max. €250,00 di costi esterni (per spese telefoniche, tipografiche/grafiche, trasporti, personale a contratto, pubblicazione, etc) fatturati sulla base dei costi effettivi, oltre a IVA se dovuta.

NB: Saranno a carico delle aziende i costi per l'invio del materiale promozionale cartaceo ed altro da utilizzare nella catalogoteca.

2) PARTECIPAZIONE DIRETTA IN FIERA

Questo servizio include:

- la realizzazione di una linea grafica *Italia en CUBAGUA* dedicata alla presenza italiana.
- l'inserimento nel catalogo virtuale e nel leaflet cartaceo da distribuire in occasione dell'evento;
- la realizzazione di minisito in spagnolo *Italia en CUBAGUA* contenente anche il catalogo di virtuale delle aziende italiane presenti;
- un Save the Date da veicolare ad un mailing di selezionati operatori cubani;
- l'acquisto di uno spazio su pubblicazione dedicata;
- la realizzazione di una campagna media su twitter e siti specializzati e non;
- la fornitura di stand/spazio allestito con misure sulla base della richiesta di spazio (min. 9 mq) "chiavi in mano" con la seguente dotazione: 1 tavolo , 3 sedie, 1 mobiletto porta pratiche con chiusura a chiave ,1 vetrina (se richiesta, a scelta tra alta o bassa),1 set di 3 mensole (se richiesto),1 ripostiglio/BOX (se richiesto);
- la fornitura dei badge di ingresso per l'intera durata della fiera in base alle misure dello spazio prenotato (max 3);
- la stampa di materiale grafico relativo alla vs. azienda da collocare presso lo stand;
- il reperimento di eventuale personale specializzato (interpreti, hostess, ecc.)

Modalità di erogazione servizio

Per erogare il servizio si dovrà ricevere entro le date che saranno indicate, la seguente documentazione:

- 1 logo aziendale vettoriale o in alta definizione
- 1 breve profilo aziendale in lingua Spagnola (circa 400 battute)
- 1/2 un'immagine HD (prodotti, macchinari, panoramica stabilimento ecc) esemplificativa della produzione aziendale.

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE ENERGIA E AMBIENTE

Riferimenti: **ICE L'AVANA**
Email: lavana@ice.it
Pec: -

ICE L'AVANA

ICE - Agencia Italiana para el Comercio Exterior - Oficina para la promoción del intercambio comercial - Embajada de Italia
Calle D n.8 e/ 1ra y 3ra - Vedado - Plaza de la Revolución
10400 La Habana
Tel: 53 78305094
lavana@ice.it

Modalità di adesione

1) SERVIZIO DI CATALOGOTECA
vedi dettagli
costi

2) PART. DIRETTA IN FIERA
vedi dettagli
costi

1) SERVIZIO DI CATALOGOTECA

Costo del servizio: 1 giornata uomo (pari a 300,00 €) + max. €250,00 di costi esterni (massima incidenza per spese telefoniche, tipografiche/grafiche, trasporti, personale a contratto, pubblicazione, etc) fatturati sulla base dei costi effettivi, oltre a IVA se dovuta.

Tempi e modalità di erogazione del servizi: per pianificare e organizzare le attività necessarie all'erogazione del servizio si chiede di inviare il corrispondente modulo di ordine di servizio, e tutti gli altri elementi richiesti entro il giorno **25 gennaio 2019**.

2) PART. DIRETTA IN FIERA

Costo del servizio: 4 giornate uomo (pari a 1.200,00 €) + €230,00 per ogni Mq. di spazio richiesto (minimo 9 mq) , oltre a IVA se dovuta.

Tempi e modalità di erogazione del servizi: per pianificare e organizzare le attività necessarie all'erogazione del servizio si chiede di inviare il corrispondente modulo di ordine di servizio, e tutti gli altri elementi richiesti entro il giorno **25 gennaio 2019**.

INFO AGGIUNTIVE

Per ulteriori informazioni contattare :

ICE - Agenzia Ufficio di L'Avana

Resp. Dott. Mauro de Tommasi
Tel: +53 58429013 +53 78305094

e mail: lavana@ice.it

<https://www.ice.it/it/mercati/cuba/lavana>

Qualora interessati ai servizi sopra descritti è richiesto alle aziende di timbrare, firmare e restituire all'indirizzo mail : lavana@ice.it il Modulo Ordine Servizio, allegato alla presente relativo alla tipologia di servizio richiesto :

- 1) SERVIZIO DI CATALOGOTECA
- 2) PARTECIPAZIONE DIRETTA IN FIERA

Scadenza per l'invio della richiesta Ordine di servizio: 25 gennaio 2019

Si consiglia comunque di contattare tempestivamente ICE L'Avana per fornire tutti gli elementi necessari che permetteranno di definire i vs. desiderata.

Da compilare in stampatello, timbrare, firmare e spedire all'ufficio ICE di L'Avana per posta elettronica all'indirizzo: lavana@ice.it

A seguito della nostra richiesta, e sulla base di una preliminare congiunta fase di studio del servizio proposto, vi confermiamo la sua fornitura qui di seguito specificata nei costi e alle condizioni contrattuali che controfirmiamo per accettazione.

Come specificato nella comunicazione del 12/01/2019

Codice Servizio	Descrizione Servizio	Uffici ICE	Tariffa giornata uomo	Costi esterni (**)	Numero giornate uomo	Costo totale in Euro
2.22.05	1) Servizio di Catalogoteca CUBAGUA 2019	L'Avana	300 €	150 €	1	450€ (+ IVA se dovuta)

(**) Se i costi esterni superano € 1.000,00 inclusa IVA, un importo pari al 90% degli stessi dovrà essere corrisposto ad ICE al momento della sottoscrizione del presente modulo di accettazione. L'erogazione del servizio sarà avviata solo dopo l'avvenuto ricevimento dell'importo da parte dell'ICE - Agenzia.

L'importo totale (+ IVA se dovuta) dovrà essere corrisposto al ricevimento, da parte della Sede ICE di Roma - Agenzia, di regolare fattura contenente il prezzo finale, al netto di eventuali sconti.

Eventuale dichiarazione di Intento IVA, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo amministrazione@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate. La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA. È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.

Prima della fatturazione, devono anche essere comunicate all'Ufficio Amministrazione, contabilità e bilancio, all'indirizzo fatturazione@ice.it, eventuali richieste di diciture particolari da riportare in fattura (CUP, CIG, numero d'ordine, progetto, ecc.) segnalate dal committente."

*** DATI AZIENDALI (o PERSONALI se persona fisica) i campi indicati con * sono obbligatori**

* Ragione Sociale o Cognome e Nome		* P. IVA	
.....		
* Indirizzo		* Codice Fiscale	
.....		
CAP Città Prov.		*Tel.	
* E-mail per invio fattura.....		www.....	
* E-mail aziendale	
*PEC (posta elettronica certificata)	
<input type="checkbox"/> Start up innovativa PMI innovativa (allegare visura camerale)			
Codice di destinazione (per aziende private):		* Legale rappresentante (nome e cognome)	
.....		
Codice IPA (per P.A. e assimilati):		* FIRMA E TIMBRO	
.....		
<input type="checkbox"/> Split Payment / Scissione dei pagamenti: SI NO			

CONDIZIONI CONTRATTUALI E INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DELL'ICE - AGENZIA

1. I Servizi vengono erogati sulla base dell'accettazione esplicita, da parte del richiedente, dei preventivi formulati dagli Uffici dell'ICE - Agenzia. Il preventivo è valido fino a 20 giorni di calendario dalla data di invio dello stesso. Trascorso tale periodo, il preventivo decade, ma può essere riproposto, con eventuale modifica delle condizioni contrattuali.
2. **SCONTISTICA in vigore dal 1.1.2017.** Se l'azienda raggiungerà la soglia di 1.000,00 € di spesa (esclusi i costi esterni e l'IVA) per servizi fatturati nel corso dell'anno solare, maturerà il diritto a uno sconto del 10% sul costo dei servizi che saranno erogati nell'anno successivo. Gli sconti non si applicano ai costi esterni. Per ottenere lo sconto indicato è necessario registrarsi gratuitamente sul sito dell'ICE - Agenzia: www.ice.gov.it
3. L'ICE - Agenzia riconosce alle Start-up innovative e alle PMI innovative (iscritte in un'apposita sezione del registro delle imprese delle Camere di Commercio, secondo quanto previsto rispettivamente dalla Legge 221/2012 e dalla Legge 33/2015) il 30% di sconto sui servizi, esclusi i costi esterni. Le aziende interessate devono evidenziare il loro status con la presentazione della visura camerale.
4. L'erogazione dei servizi che comportano produzione di dati o documenti è effettuata, di norma, via e-mail, a discrezione e a carico dell'Ufficio ICE erogatore. Su indicazione delle ditte richiedenti la spedizione può essere effettuata a mezzo corriere con spese a carico del destinatario.
5. L'ICE - Agenzia non assume alcuna responsabilità, salva l'ipotesi di dolo o colpa grave (art. 1299 C.C.), per eventuali danni che possano derivare ai suoi clienti in dipendenza della fornitura dei servizi; in ogni caso la responsabilità dell'ICE sarà limitata all'importo pagato dal cliente all'ICE per le forniture del servizio in questione.
6. Il servizio di informazioni commerciali riservate su operatori esteri, ottenute tramite qualificata agenzia esterna, viene fornito senza responsabilità né garanzia sul contenuto del rapporto investigativo.
7. L'ICE - Agenzia garantisce che i nominativi di operatori esteri segnalati appartengono alle categorie e ai settori indicati nel preventivo accettato dal richiedente. Pertanto non è responsabile dell'eventuale mancato interesse da parte dei predetti per l'offerta commerciale prospettata dal richiedente, ma solo della correttezza dei dati forniti. Qualora si riscontrino inesattezze, tali nominativi verranno sostituiti gratuitamente dall'Ufficio erogatore del servizio nei modi e nei tempi indicati nell'art. 10.
8. I pagamenti devono avere luogo esclusivamente secondo le indicazioni e le scadenze riportate nelle fatture emesse dalla Sede Centrale dell'ICE - Agenzia.
9. A norma del D. Lgs. n. 192 del 9 novembre 2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di otto punti percentuali, oltre l'importo forfettario di Euro 40,00 a titolo di risarcimento danno.
10. Eventuali reclami relativi ai servizi dovranno essere segnalati, entro 30 giorni di calendario dall'erogazione del servizio e con un esposto circostanziato e documentato della lamentata anomalia riscontrata, all'Ufficio Servizi alle imprese della Sede di Roma (e-mail: urp@ice.it). Quando il reclamo riguarda la non corrispondenza tra costo preventivato del servizio e importo fatturato, la segnalazione di reclamo da parte del cliente dovrà provenire da posta elettronica certificata (PEC), entro 30 giorni di calendario dalla data della fattura.
11. Ove ne ricorrano le condizioni, rimborsi parziali o totali degli importi pagati dai clienti avranno luogo entro 90 giorni dalla ricezione del reclamo.
12. La legge regolatrice del presente contratto è quella italiana. In caso di controversie relative all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, il foro competente è quello di Roma.
13. In forza di quanto previsto dal D.Lgs. 206/2015 il firmatario del presente Modulo Ordine Servizi richiede da subito la completa esecuzione del servizio da parte dell'ICE-Agenzia. Di conseguenza il firmatario rinuncia esplicitamente al termine di recesso di 14 giorni cui avrebbe diritto ai sensi della suindicata norma.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 SS. DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento, la informiamo che i Suoi dati personali sono raccolti, trattati, utilizzati e diffusi unicamente per le finalità istituzionali di ICE-Agenzia, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L. 98/11 convertito in L. 111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L. 214/11, e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale (BDC) dell'ICE.

I Suoi dati personali confluiti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc, ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed altri sondaggi attinenti l'attività dell'ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire tali informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso.

Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirLe un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'art. 17 del Regolamento UE 679/2016.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE, Via Liszt 21 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso l'Ufficio di Coordinamento Marketing della stessa Sede di Roma.

Si prega di apporre le firme in modo leggibile e anche in stampatello

Data

Firma e timbro del legale rappresentante

Dichiaro altresì di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., le clausole di cui agli artt. 5 - Responsabilità di ICE - Agenzia, 6 - Servizio Informazioni Riservate, 7 - Garanzia sui nominativi, 8 - Modalità di pagamento, 9 - Interessi di mora, 10 - Reclami, 12 - Foro competente, 13, Rinuncia al diritto di recesso, delle allegate condizioni contrattuali per la fornitura dei servizi dell'ICE - Agenzia.

Data

Firma e timbro del legale rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY
ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

MODULO ORDINE SERVIZI

Pagina 1 di 2

Da compilare in stampatello, timbrare, firmare e spedire all'ufficio ICE di L'Avana per posta elettronica all'indirizzo: lavana@ice.it

A seguito della nostra richiesta, e sulla base di una preliminare congiunta fase di studio del servizio proposto, vi confermiamo la sua fornitura qui di seguito specificata nei costi e alle condizioni contrattuali che controfirmiamo per accettazione.

Come specificato nella comunicazione del 12/01/2019

Codice Servizio	Descrizione Servizio	Uffici ICE	Tariffa giornata uomo	Costi esterni (**)	Numero giornate uomo	Costo totale in Euro
2.22.06	2)PARTECIPAZIONE DIRETTA IN FIERA - CUBAGUA 2019	L'Avana	300 €	230 € x _____ mq di stand allestito. (min. 9 mq)	4	1200€ + _____ (€230 x _____mq) (+ iva se dovuta)

(**) Se i costi esterni superano € 1.000,00 inclusa IVA, un importo pari al 90% degli stessi dovrà essere corrisposto ad ICE al momento della sottoscrizione del presente modulo di accettazione. L'erogazione del servizio sarà avviata solo dopo l'avvenuto ricevimento dell'importo da parte dell'ICE - Agenzia.

L'importo totale (+ IVA se dovuta) dovrà essere corrisposto al ricevimento, da parte della Sede ICE di Roma - Agenzia, di regolare fattura contenente il prezzo finale, al netto di eventuali sconti.

Eventuale dichiarazione di Intento IVA, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo amministrazione@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate. La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA. È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.

Prima della fatturazione, devono anche essere comunicate all'Ufficio Amministrazione, contabilità e bilancio, all'indirizzo fatturazione@ice.it, eventuali richieste di diciture particolari da riportare in fattura (CUP, CIG, numero d'ordine, progetto, ecc.) segnalate dal committente."

*** DATI AZIENDALI (o PERSONALI se persona fisica) i campi indicati con * sono obbligatori**

* Ragione Sociale o Cognome e Nome	* P. IVA
* Indirizzo CAP Città Prov.	* Codice Fiscale
* E-mail per invio fattura..... * E-mail aziendale *PEC (posta elettronica certificata)	*Tel. www.....
<input type="checkbox"/> Start up innovativa PMI innovativa (allegare visura camerale)	
Codice di destinazione (per aziende private): Codice IPA (per P.A. e assimilati): <input type="checkbox"/> Split Payment / Scissione dei pagamenti: SI NO	* Legale rappresentante (nome e cognome) * FIRMA E TIMBRO

CONDIZIONI CONTRATTUALI E INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DELL'ICE - AGENZIA

1. I Servizi vengono erogati sulla base dell'accettazione esplicita, da parte del richiedente, dei preventivi formulati dagli Uffici dell'ICE - Agenzia. Il preventivo è valido fino a 20 giorni di calendario dalla data di invio dello stesso. Trascorso tale periodo, il preventivo decade, ma può essere riproposto, con eventuale modifica delle condizioni contrattuali.
2. **SCONTISTICA in vigore dal 1.1.2017.** Se l'azienda raggiungerà la soglia di 1.000,00 € di spesa (esclusi i costi esterni e l'IVA) per servizi fatturati nel corso dell'anno solare, maturerà il diritto a uno sconto del 10% sul costo dei servizi che saranno erogati nell'anno successivo. Gli sconti non si applicano ai costi esterni. Per ottenere lo sconto indicato è necessario registrarsi gratuitamente sul sito dell'ICE - Agenzia: www.ice.gov.it
3. L'ICE - Agenzia riconosce alle Start-up innovative e alle PMI innovative (iscritte in un'apposita sezione del registro delle imprese delle Camere di Commercio, secondo quanto previsto rispettivamente dalla Legge 221/2012 e dalla Legge 33/2015) il 30% di sconto sui servizi, esclusi i costi esterni. Le aziende interessate devono evidenziare il loro status con la presentazione della visura camerale.
4. L'erogazione dei servizi che comportano produzione di dati o documenti è effettuata, di norma, via e-mail, a discrezione e a carico dell'Ufficio ICE erogatore. Su indicazione delle ditte richiedenti la spedizione può essere effettuata a mezzo corriere con spese a carico del destinatario.
5. L'ICE - Agenzia non assume alcuna responsabilità, salva l'ipotesi di dolo o colpa grave (art. 1299 C.C.), per eventuali danni che possano derivare ai suoi clienti in dipendenza della fornitura dei servizi; in ogni caso la responsabilità dell'ICE sarà limitata all'importo pagato dal cliente all'ICE per le forniture del servizio in questione.
6. Il servizio di informazioni commerciali riservate su operatori esteri, ottenute tramite qualificata agenzia esterna, viene fornito senza responsabilità né garanzia sul contenuto del rapporto investigativo.
7. L'ICE - Agenzia garantisce che i nominativi di operatori esteri segnalati appartengono alle categorie e ai settori indicati nel preventivo accettato dal richiedente. Pertanto non è responsabile dell'eventuale mancato interesse da parte dei predetti per l'offerta commerciale prospettata dal richiedente, ma solo della correttezza dei dati forniti. Qualora si riscontrino inesattezze, tali nominativi verranno sostituiti gratuitamente dall'Ufficio erogatore del servizio nei modi e nei tempi indicati nell'art. 10.
8. I pagamenti devono avere luogo esclusivamente secondo le indicazioni e le scadenze riportate nelle fatture emesse dalla Sede Centrale dell'ICE - Agenzia.
9. A norma del D. Lgs. n. 192 del 9 novembre 2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di otto punti percentuali, oltre l'importo forfettario di Euro 40,00 a titolo di risarcimento danno.
10. Eventuali reclami relativi ai servizi dovranno essere segnalati, entro 30 giorni di calendario dall'erogazione del servizio e con un esposto circostanziato e documentato della lamentata anomalia riscontrata, all'Ufficio Servizi alle imprese della Sede di Roma (e-mail: urp@ice.it). Quando il reclamo riguarda la non corrispondenza tra costo preventivato del servizio e importo fatturato, la segnalazione di reclamo da parte del cliente dovrà provenire da posta elettronica certificata (PEC), entro 30 giorni di calendario dalla data della fattura.
11. Ove ne ricorrano le condizioni, rimborsi parziali o totali degli importi pagati dai clienti avranno luogo entro 90 giorni dalla ricezione del reclamo.
12. La legge regolatrice del presente contratto è quella italiana. In caso di controversie relative all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, il foro competente è quello di Roma.
13. In forza di quanto previsto dal D.Lgs. 206/2015 il firmatario del presente Modulo Ordine Servizi richiede da subito la completa esecuzione del servizio da parte dell'ICE-Agenzia. Di conseguenza il firmatario rinuncia esplicitamente al termine di recesso di 14 giorni cui avrebbe diritto ai sensi della suindicata norma.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 SS. DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento, la informiamo che i Suoi dati personali sono raccolti, trattati, utilizzati e diffusi unicamente per le finalità istituzionali di ICE-Agenzia, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L. 98/11 convertito in L. 111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L. 214/11, e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale (BDC) dell'ICE.

I Suoi dati personali confluiti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc, ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed altri sondaggi attinenti l'attività dell'ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire tali informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso.

Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirLe un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'art. 17 del Regolamento UE 679/2016.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE, Via Liszt 21 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso l'Ufficio di Coordinamento Marketing della stessa Sede di Roma.

Si prega di apporre le firme in modo leggibile e anche in stampatello

Data

Firma e timbro del legale rappresentante

Dichiaro altresì di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., le clausole di cui agli artt. 5 - Responsabilità di ICE - Agenzia, 6 - Servizio Informazioni Riservate, 7 - Garanzia sui nominativi, 8 - Modalità di pagamento, 9 - Interessi di mora, 10 - Reclami, 12 - Foro competente, 13, Rinuncia al diritto di recesso, delle allegate condizioni contrattuali per la fornitura dei servizi dell'ICE - Agenzia.

Data

Firma e timbro del legale rappresentante