



Emirati Arabi Uniti, DUBAI 05 - 07 ottobre 2021

# PARTECIPAZIONE COLLETTIVA A FIERA WETEX DUBAI 2021

**Nell'ambito dell'attività promozionale 2021 a favore della filiera tecnologie ambientali ed energie rinnovabili, Agenzia ICE intende organizzare una partecipazione collettiva italiana alla fiera Wetex, che si terrà in concomitanza con i primi giorni di apertura dell'EXPO di Dubai e proprio presso il Dubai Exhibition Centre, il quartiere fieristico di EXPO Dubai.**

La realizzazione dell'iniziativa è subordinata all'adesione di un massimo di 35/40 imprese di settore. Tuttavia, qualora le disponibilità di budget e i tempi tecnici previsti dall'organizzazione dell'evento potessero permettere un ulteriore ampliamento del Padiglione italiano, potranno essere accettate adesioni aziendali aggiuntive.

**Come previsto dalle Misure Straordinarie promosse da ICE-Agenzia e il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale per sostenere le imprese italiane sui mercati esteri in risposta all'emergenza Covid-19, la partecipazione all'iniziativa sarà gratuita per un modulo standard di 9 mq.**

**Le richieste di adesione saranno accolte via posta pec dalle ore 09:00 di venerdì 7 maggio 2021 alle ore 18:00 di lunedì 24 maggio 2021 nelle forme e nelle modalità riportate nell'apposita sezione "Modalità di adesione" della presente circolare. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in anticipo o oltre i termini indicati.**

## PERCHE' PARTECIPARE

EXPO Dubai rappresenta una vetrina unica per gli Emirati Arabi Uniti e costituisce anche un'ottima chance per le imprese nostrane. L'economia emiratina è aperta e dinamica e rappresenta un interessante mercato per le esportazioni, quello degli EAU è infatti il primo mercato di sbocco delle imprese italiane nell'area del Medio Oriente e Nord Africa. L'Italia si attesta come ottavo partner commerciale degli Emirati Arabi Uniti ed il primo in Europa.

Moltissime saranno le opportunità per tutte le grandi opere e infrastrutture previste nei prossimi anni. Edilizia, arredamento, ma anche imprese del comparto siderurgico-metalmeccanico, delle energie rinnovabili, delle materie plastiche, del settore digitale. Ma tra le opportunità che verranno offerte dall'esposizione universale, ci sono senz'altro quelle del settore idrico e della produzione di energia elettrica, destinata ad aumentare del 40%. Dal lato delle risorse idriche, la produzione di acqua, che avviene attraverso costosi processi di desalinizzazione e di consumo energetico, è cresciuta del 47% a partire dal 2007 ad oggi. La autorità emiratine hanno annunciato la costruzione di impianti alimentati ad energia pulita, come quello di Ghantoot, situato tra Dubai ed Abu Dhabi in grado di produrre 1500 metri cubi di acqua al giorno. Importante scommessa al centro delle politiche a favore delle energie alternative, è stato anche il lancio del progetto Noor Abu Dhabi il più grande impianto fotovoltaico al mondo che prevede l'installazione di 3.2 milioni di pannelli solari che permetteranno la riduzione di emissioni di CO2 per 1 milione di tonnellate. La rapida crescita urbana ed industriale ha inoltre posto il problema della gestione dei rifiuti. A tal proposito, la Dubai Municipality, con il Dubai Integrated Master Plan, ha annunciato la costruzione del più grande stabilimento di conversione di rifiuti solidi in energia per un costo di 2 miliardi di Aed.

Ecco perché il governo ha in programma ingenti investimenti per la generazione di elettricità da fonti rinnovabili, nonché per lo sviluppo della rete idrica, con un coinvolgimento anche del settore privato, incoraggiato a partecipare attraverso l'apporto di capitali, tecnologia e know how. Un ambito nel quale molte imprese italiane, anche medio-piccole, possono trovare un coinvolgimento diretto, o come subappaltatrici. La DEWA (Dubai Water and Electricity Authority) ha destinato mezzi finanziari per oltre 2,6 miliardi di AED per favorire lo sviluppo di infrastrutture idriche ed elettriche più efficienti a Dubai, sia sotto il profilo della generazione, sia sotto quello della trasmissione e distribuzione, in prospettiva dell'EXPO. Proprio questi due settori rappresentano il core business della fiera Wetex e quindi si auspica una partecipazione aziendale più nutrita, grazie alla forte attenzione su questo Paese per l'indotto che l'avveniristico progetto espositivo dell'EXPO porta con sé.

**WETEX 2021 DUBAI SOLAR SHOW**

TECNOLOGIE AMBIENTALI ED ENERGIE RINNOVABILI

AMBIENTE, Attrezzature Antinquinamento, Recupero, Riciclaggio, prot. 0052338/21 del 5.05.2021

Luogo:  
Emirati Arabi Uniti, DUBAI  
Data Evento:  
05 - 07 ottobre 2021  
Scadenza Adesioni:  
24/05/2021  
Data Pubblicazione: 05/05/2021  
Siti Utili:  
[www.wetex.ae](http://www.wetex.ae)  
[www.ice.it/it/mercati/emirati-arabi-uni/dubai](http://www.ice.it/it/mercati/emirati-arabi-uni/dubai)  
[www.seint.com](http://www.seint.com)

Iscriviti alla Newsletter ICE:  
<https://www.ice.it/it/newsletter>

# Offerta ICE-Agenzia

Per l'edizione 2021 di Wetex, l'area del Padiglione italiano si svilupperà su 396 mq nella North Zone presso il Dubai Exhibition Centre (DEC), il quartiere fieristico di EXPO Dubai, dove si prevede di poter ospitare al massimo 35/40 imprese di settore.

In ottemperanza alle misure straordinarie di sostegno alle aziende italiane, in particolare le piccole e medie, messo in campo da Agenzia ICE a seguito del diffondersi del virus COVID-19 e della situazione di emergenza correlata, sarà offerto gratuitamente un modulo espositivo allestito, vale a dire in questo caso i primi 9 mq.

Gli ulteriori moduli assegnati, oltre quello a titolo gratuito, saranno addebitati alle aziende richiedenti con l'applicazione della quota di partecipazione pari ad € 305,00/mq + IVA.

Lo spazio minimo richiedibile sarà di 9 mq e ulteriori esigenze dovranno svilupparsi come suoi multipli ma, al fine di coinvolgere il maggior numero di aziende possibili, si darà priorità all'assegnazione di un modulo gratuito per azienda e la richiesta di eventuali moduli/mq aggiuntivi verrà presa in considerazione laddove ci sia ancora area espositiva residua e dopo aver esaurito la lista di attesa, sempre rispettando il consueto ordine cronologico di arrivo delle domande.

Sarà inoltre garantito l'accesso a postazioni a titolo gratuito, al massimo di 6 start up italiane e PMI innovative, in uno spazio all'uso dedicato. Per partecipare le start up devono essere iscritte nel Registro per le Imprese, nell'apposita sezione riservata alle start up, avere già sviluppato un prototipo, essere composte da un minimo di 3 persone, avere un focus sui settori indicati nella presente circolare e non aver partecipato a precedenti edizioni della fiera Pollutec Lione.

L'offerta ICE-Agenzia per l'organizzazione della collettiva italiana, comprende:

- affitto dell'area espositiva;
- allestimento ed arredo stand;
- inserimento nel catalogo ufficiale della fiera;
- realizzazione della brochure promo-pubblicitaria del Padiglione italiano;
- centro servizi comune presso desk informativo ICE-Agenzia;
- assistenza logistica ed informativa in fiera a cura del personale ICE-Agenzia ed hostess per servizio di interpretariato ad uso non esclusivo;
- una pagina d'inserzione pubblicitaria su Gulfnews, il principale quotidiano degli EAU (o eventualmente nel supplemento dedicato alla WETEX se sarà realizzato anche quest'anno);
- inserzione pubblicitaria sul catalogo ufficiale della fiera;
- mailing out per gli abbonati alla newsletter di Gulfnews con una campagna digitale che comprende un facebook sponsored post e facebook instant article;
- eventuale branding nel centro fieristico;
- potranno essere apportate eventuali integrazioni o variazioni al piano di comunicazione suindicato, in base all'utilità che verrà valutata dall'ufficio Agenzia ICE Dubai;
- realizzazione di una nota di mercato / settore;
- assicurazione campionario;
- collegamento rete wireless (Wi-Fi) previa verifica fattibilità tecnica con l'ente fiera;
- servizi generali;
- punto caffè;
- invito ad evento di networking ICE-Agenzia previa verifica fattibilità con impegni concomitanti in fiera;
- pass d'ingresso gratuito all'esposizione universale EXPO Dubai;
- invito al gala dinner dell'ente fiera.

L'elenco esatto degli arredi effettivamente previsti per ciascuna postazione sarà fornito solo dopo che verrà designata la ditta allestitrice e il progetto grafico del Padiglione Italia.

**I VANTAGGI DELLA PARTECIPAZIONE A WETEX 2021 TRAMITE LA COLLETTIVA ITALIANA REALIZZATA CON IL FINANZIAMENTO PUBBLICO DELL'ICE-AGENZIA:**

- applicazione delle misure straordinarie di sostegno alle aziende italiane a seguito del diffondersi del virus COVID-19: gratuiti 9 mq
- si tenga conto che lo stand espositivo preallestito da 9 mq chiavi in mano proposto dall'Ente Fiera costerebbe circa € 3.562,00 a fronte della quota di € 2.745,00/stand 9 mq richiesta da ICE-Agenzia
- pacchetto comunicazione e promozione incluso nella quota di partecipazione
- disponibilità di un'area dedicata ai servizi comuni essenziali
- minimo sforzo organizzativo per le aziende partecipanti

La presenta circolare informativa viene pubblicata nelle more dell'approvazione del Programma Promozionale 2021 su cui grava l'organizzazione della collettiva italiana alla fiera Wetex Dubai 2021. Qualora non si dovesse registrare un congruo interesse aziendale, l'iniziativa verrà conseguentemente annullata, altresì, considerata l'attuale situazione di emergenza sanitaria, l'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di annullare l'iniziativa a qualsiasi stadio di organizzazione.

**INSERIMENTO NELLA BROCHURE DI ICE-AGENZIA E NEL CATALOGO UFFICIALE**

Ai fini della realizzazione brochure, ogni azienda deve cortesemente inviare preferibilmente contestualmente all'adesione via pec, mettendo in conoscenza m.palmaccio@ice.it e a.pallante@ice.it, i seguenti dati:

- file word: ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, web, nominativo contatto aziendale, eventuale agente negli EAU;
- file word: descrizione della produzione in inglese e italiano, circa 200 parole cad.;
- logo in formato vettoriale (.jpg oppure .eps) e 2 foto a colori dei prodotti principali (alta risoluzione .jpg)

L'Ente Fiera rilascerà successivamente il form con le modalità di iscrizione nel catalogo. Si suggerisce di salvare i dati proposti per la brochure ICE-Agenzia ai fini del catalogo.

[www.ice.it](http://www.ice.it)

PARTECIPAZIONE COLLETTIVA A FIERA WETEX  
DUBAI 2021  
DUBAI, Emirati Arabi Uniti

## EDIZIONE PRECEDENTE



L'edizione virtuale della fiera Wetex Dubai dal 26 al 28 ottobre 2020, ha visto la realizzazione della collettiva ICE-Agenzia con la partecipazione di 31 aziende italiane di settore, mentre erano presenti in mondo autonomo oltre 4 ditte italiane. Oltre all'Italia erano presenti con Padiglione ufficiali anche il Belgio, l'Olanda, gli Stati Uniti, gli Emirati Arabi Uniti, il Brasile, il Giappone e la Corea del Sud. La presenza italiana risultava essere la più rilevante dopo Emirati Arabi Uniti e Corea del Sud. L'edizione virtuale 2020 ha visto la presenza di 338 espositori, tra diretti e indiretti, in rappresentanza di 16 Paesi e complessivamente, per Wetex e DSS il visitatori virtuali registrati sono stati pari a 63.058.

### INGRESSO NEL PAESE

Informazioni generali e Documentazione per l'ingresso nel Paese sono rese disponibili dal servizio dell'Unità di Crisi della Farnesina "Viaggiare Sicuri" al seguente link: <http://www.viaggiare Sicuri.it/country/ARE>

## CONTATTI

### ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane  
Via Liszt 21 - 00144 Roma

### UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE, ENERGIA E AMBIENTE

**Dirigente:** ANTONIO LUCARELLI  
**Riferimenti:** Anna Pallante  
Email: [a.pallante@ice.it](mailto:a.pallante@ice.it)  
Pec: [startupeinnovazione@cert.ice.it](mailto:startupeinnovazione@cert.ice.it)  
Tel: 06 59926872  
Fax: 06 89280358

### ICE DUBAI

ICE EAU  
SHEIKH ZAYED RD (EXIT 32) DUBAI  
INTERNET CITY ARENCO TOWER, OFFICE  
506-508  
500088 DUBAI  
Direttore: AMEDEO SCARPA  
Tel: 009714 4345280  
Fax: 009714 4220983  
[dubai@ice.it](mailto:dubai@ice.it)

P. IVA ICE-Agenzia 12020391004

Per le modalità relative alla Dichiarazione di Intento, consultare l'allegato "Dichiarazione di Intento"

# Modalità di adesione

n. 1 Modulo da 9 mq  
Gratuito

n. \_\_\_ Stand supplementare da 9 mq cad.  
€ 305,00/mq +  
IVA

n. 1 Postazione per start up  
Gratuita

Le aziende interessate all'iniziativa sono invitate a far pervenire la loro adesione a mezzo posta certificata all'indirizzo [startupeinnovazione@cert.ice.it](mailto:startupeinnovazione@cert.ice.it) (mettendo in conoscenza i seguenti indirizzi [m.palmaccio@ice.it](mailto:m.palmaccio@ice.it) - [a.pallante@ice.it](mailto:a.pallante@ice.it)) attraverso la compilazione della scheda ed allegati previsti (Regolamento, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, eventuale dichiarazione d'intento e tabella settori) indicando un unico contatto e-mail per azienda, ai fini dell'invio di tutte le informative relative all'iniziativa.

Le aziende potranno inviare nell'occasione dell'inoltro adesione via pec anche la documentazione prevista per la brochure (v. pag. 2) e fare quindi un'unica trasmissione.

Le richieste di adesione dovranno essere inviate via posta pec a partire dalle ore 09:00 di venerdì 7 maggio 2021 ed entro le ore 18:00 di lunedì 24 maggio 2021.

Rimarranno a carico di ogni azienda partecipante le spese di missione dei rispettivi delegati e quelle di spedizioni. Le aziende partecipanti sono tenute ad essere presenti in fiera, con almeno un proprio delegato, per l'intera durata della manifestazione.

Si fa presente che all'interno dello stand è possibile esporre solamente prodotti con il marchio dell'azienda italiana titolare dello stand. Il rispetto di tale obbligo, sarà oggetto di controlli da parte di ICE-Agenzia.

Rimarranno a carico di ogni azienda partecipante le spese di missione dei rispettivi delegati e quelle di spedizioni.

L'allestimento standard degli stand consisterà in: pavimentazione su pedana, pareti divisorie modulari con pannelli di altezza utile pari a m. 2,50 circa (le pareti, come di consueto, non sono forabili), tabelle con nominativo della ditta espositrice e impianto di illuminazione. L'arredamento base previsto per uno stand da 9 mq sarà costituito da: un tavolo, quattro sedie, un mobiletto porta pratiche, un appendiabiti, un porta-cataloghi ed un cestino. Ulteriori informazioni inerenti l'allestimento saranno fornite con specifica circolare tecnico-organizzativa, solo a beneficio delle aziende regolarmente ammesse a mezzo di comunicazione formale di assegnazione stand.

## SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

**ATTENZIONE: LA DOCUMENTAZIONE PER ADERIRE DOVRA' ESSERE INVIATA VIA POSTA PEC**

SI RIEPILOGA COSA INVIARE:

1. SCHEDA ADESIONE debitamente firmata e con timbro aziendale ove richiesto
2. REGOLAMENTO ICE-Agenzia sottoscritto per accettazione con firma e timbro aziendale
3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
4. QUALORA SIATE IN POSSESSO DELLO STATUS DI "ESPORTATORE ABITUALE" E PERTANTO ESENTI DAL PAGAMENTO IVA, OCCORRE INVIARE ANCHE LA DICHIARAZIONE D'INTENTO
5. DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER INSERIMENTO NELLA BROCHURE (depliant promozionale del solo Padiglione italiano - v. dettaglio a pag. 2)
6. VISURA CAMERALE (DA AGGIUNGERE SOLO NEL CASO DI ADESIONE DI START UP - PMI INNOVATIVE)
7. TABELLA SETTORI

**SI RICHIEDE CORTESEMENTE DI INSERIRE NELLA SEZIONE INDIRIZZO DI FATTURAZIONE DELLA SCHEDA DI ADESIONE, IL VS. CODICE DI DESTINAZIONE, DETTO ANCHE CODICE IDENTIFICATIVO SDI O CODICE DESTINATARIO O CODICE SDI, IN VIGORE PER LA FATTURAZIONE A PARTIRE DAL 1° GENNAIO 2019, CIO' IN QUANTO ANCORA NON ADEGUATAMENTE MODIFICATO IL MODULO SUCCITATO.**

Le richieste di adesione potranno non essere accolte se incomplete o ricevute oltre il termine indicato. Non saranno accolte le domande pervenute da parte di aziende morose nei confronti dell'ICE-Agenzia anche se presentate da organismi associativi. L'adesione delle aziende è soggetta all'allegato Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative ICE-Agenzia.

Nota: Si segnala inoltre che, in base all'art.7 del Reg.to generale per la partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia: "qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato". A norma del D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di 8 punti percentuali, oltre l'importo forfettario di Euro 40,00 a titolo di risarcimento danno.

[www.ice.it](http://www.ice.it)

PARTECIPAZIONE COLLETTIVA A FIERA WETEX  
DUBAI 2021  
DUBAI, Emirati Arabi Uniti

## INFO AGGIUNTIVE

Ricordiamo, infine, che i nostri Uffici ICE all'estero sono in grado di fornire una vasta gamma di servizi d'assistenza marketing e d'informazione, che potranno integrare quelli già inclusi nel "pacchetto" di questa iniziativa, per rispondere alle esigenze dell'azienda di penetrazione nel mercato locale.

Raccomandiamo quindi di contattare con il dovuto anticipo l'Ufficio ICE-Agenzia di Dubai ([dubai@ice.it](mailto:dubai@ice.it)) per esaminare insieme le possibilità d'intervento a sostegno della Vs. impresa.

### SERVIZIO VETRINE ONLINE

L'adesione al servizio è gratuita e consente la creazione autonoma di una vetrina, con la presentazione aziendale, i prodotti, il logo e brand, immagini e video, documenti e catalogo, proposte d'affari, sito e canali social, ecc.

Tutte le informazioni devono essere pubblicate in inglese per essere consultate dagli operatori esteri interessati alle imprese italiane e alle loro attività (prodotti e servizi Made in Italy). Gli operatori esteri potranno contattare le aziende per proposte di affari, e le imprese italiane riceveranno, con l'e-mail della proposta, i dati dell'operatore interessato che ha consultato la vetrina.

Per aderire al servizio occorre registrarsi al sito di ICE-Agenzia <https://www.ice.it/it/areaclienti/myhome/servizio-vetrine-online> e iscriversi alla vetrina online nell'Area Clienti oppure da Servizi, nella sezione Accedere. Nell'area cliente è disponibile il servizio "richiesta di assistenza vetrina" per chiedere qualsiasi chiarimento necessario o per suggerire miglioramenti del servizio. Nell'area cliente è anche possibile scaricare la Guida, con le istruzioni delle funzionalità per la gestione autonoma della vetrina.

### RINUNCIA E PENALE APPLICABILE

Secondo quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento generale per la partecipazione alle iniziative ICE-Agenzia, nel caso di rinuncia a partecipare oltre il limite dei 10 giorni lavorativi previsti dalla ricezione dell'ammissione ufficiale, sarà richiesta all'azienda una penale pari all'intero importo del singolo modulo standard (€ 2.745,00 + IVA). Nel caso in cui l'azienda abbia richiesto area aggiuntiva sarà tenuta a versare una penale pari all'importo di quest'ultima (€ 305/mq + IVA) maggiorato del valore del modulo standard (€ 2.745,00 + IVA). Qualora lo spazio venisse invece riassegnato ad altra azienda, sarà previsto solo il pagamento del 15% del costo relativo ad un modulo (in questo caso € 411,75 pari al 15% di € 2.745,00).

La penale invece prevista per la recessione delle start up e PM innovative è fissata in € 500,00 + IVA che verrà applicata con le modalità suindicate.

La penale non sarà applicata se la rinuncia potrà essere riconducibile ad una difficoltà oggettiva di partecipazione legata all'emergenza Covid-19.

P. IVA ICE-Agenzia 12020391004

Per le modalità relative alla Dichiarazione di Intento, consultare l'allegato "Dichiarazione di Intento"

## Scheda di adesione

All' ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane

Ufficio: **UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE, ENERGIA E AMBIENTE**

Da inviare: via Pec a startupeinnovazione@cert.ice.it,

Att.ne: **Anna Pallante** (Tel. 06 59926872 )

E' già cliente ICE? SI  NO  CODICE CLIENTE \_\_\_\_\_

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Cap: \_\_\_\_\_ Città/Località: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Pec: \_\_\_\_\_

Sito Web: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

### Fatturazione Elettronica B2B (adempimento alla normativa in vigore dal 1/01/19)

Codice di destinazione: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

### Campi opzionali e applicabili solo alle Pubbliche Amministrazioni

Codice IPA (laddove disponibile): \_\_\_\_\_

Scissione dei Pagamenti/Split Payment: SI  NO

Persona da Contattare: \_\_\_\_\_ Qualifica: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_

#### N.DIPENDENTI

- Fino a 2
- da 3 a 9
- da 10 a 19
- da 20 a 49
- da 50 a 99
- da 100 a 499
- oltre 499

#### FATTURATO ANNUO (in €)

- inferiore a 250.000
- da 250.000 a 500.000
- da 500.000 a 2,5 mln
- da 2,5 a 5 mln
- da 5 a 15 mln
- da 15 a 25 mln
- oltre 25 mln

#### FATTURATO EXPORT (in €)

- inferiore a 75.000
- da 75.000 a 250.000
- da 250.000 a 750.000
- da 750.000 a 2,5 mln
- da 2,5 a 5 mln
- da 5 a 15 mln
- oltre 15 mln

LA CODIFICA ATECO DELLA VOSTRA AZIENDA E':

## Scheda di adesione

All' ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane

Ufficio: **UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE, ENERGIA E AMBIENTE**

Da inviare: via Pec a [startupeinnovazione@cert.ice.it](mailto:startupeinnovazione@cert.ice.it),

Att.ne: Anna Pallante (Tel. 06 59926872 )

INIZIATIVA: **PARTECIPAZIONE COLLETTIVA A FIERA WETEX DUBAI 2021**

LUOGO: **Emirati Arabi Uniti DUBAI** DATA: **05 - 07 ottobre 2021** SCADENZA: **24 maggio 2021**

### Quota di partecipazione:

- |                          |  |                   |
|--------------------------|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>n. 1 Modulo da 9 mq</b>                     | Gratuito          |
| <input type="checkbox"/> | <b>n. ___ Stand supplementare da 9 mq cad.</b> | € 305,00/mq + IVA |
| <input type="checkbox"/> | <b>n. 1 Postazione per start up</b>            | Gratuita          |

**Lo spazio minimo richiedibile è pari a 9 mq e/o suoi multipli.**

Con la presente avanziamo la domanda di ammissione all'evento e alle attività menzionate

Settore \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
appartenenza: \_\_\_\_\_

**Il ns. rappresentante in loco è** (nome, indirizzo, località, telefono, \_\_\_\_\_  
fax): \_\_\_\_\_

Con la presente domanda di ammissione alla suddetta iniziativa dichiariamo di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nell'allegato "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE - Agenzia", di approvare ed accettarle integralmente senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente, tutte le istruzioni, modalità e regole emanate dall'ICE - Agenzia indicate nelle circolari relative a questa iniziativa. In particolare, come previsto dal regolamento Generale.

Ci impegniamo, a seguito dell'ammissione, a versare l'importo dovuto entro la data di scadenza indicata in fattura (art. 8). Per espressa pattuizione assunta tra le parti, anche in espressa deroga all' art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, prendiamo inoltre atto che l'inutile decorso di tale termine comporta l'applicazione delle spese e degli interessi legali di mora, ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni, fino al saldo (art. 8).

Avremo la facoltà di esercitare la rinuncia entro il termine di gg. 10 dalla data di comunicazione dell'ammissione, trascorsi i quali saremo tenuti al pagamento integrale della quota dovuta (art. 13)

**Data:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **Firma e timbro del legale rappresentante:**

\_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre di approvare espressamente, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile, le clausole previste dagli artt. 4,5,6,7,8,13,14,20 del regolamento generale.

**Data:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **Firma e timbro del legale rappresentante:**

\_\_\_\_\_

**Dichiaro di aver preso visione dell'informativa di seguito riportata riguardante il trattamento dei dati personali ed autorizzo al trattamento rispetto alla finalità indicata.**

# REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione.

## ART. 1. PREMESSA

Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

## ART. 2. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

## ART. 3 - PRODOTTI AMMESSI E VERIFICHE

I prodotti promossi e/o esposti in occasione di eventi organizzati dall'ICE-Agenzia devono obbligatoriamente rispettare la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55. È quindi fatto tassativo divieto di promuovere e/o esporre negli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia prodotti che non rispettino tale succitata normativa. Le aziende produrranno, unitamente alla "domanda di ammissione" di cui al successivo art. 3, un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi e/o esposti.

Fatta salva la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale qualora ne ricorrano gli estremi, l'ICE-Agenzia si riserva il diritto di effettuare verifiche, senza preavviso, sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui sopra e sull'effettiva ed esclusiva promozione e presenza di prodotti Made In Italy da parte delle aziende partecipanti, durante gli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia. Le verifiche durante le iniziative promozionali vengono effettuate dall'ICE-Agenzia attraverso il proprio personale, anche locale, con l'eventuale supporto di personale tecnico incaricato, esperto in materia doganale, su disposizione impartita dall'Ufficio Responsabile dell'iniziativa. Nel corso delle verifiche viene redatto un apposito verbale che viene inviato all'impresa entro 5 giorni lavorativi dalla data della verifica. Entro lo stesso termine il verbale viene trasmesso al Dirigente dell'Ufficio responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia che, nel caso siano state riscontrate irregolarità, provvede alle contestazioni formali all'impresa entro ulteriori 5 giorni. L'impresa ha la possibilità di produrre controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle contestazioni. Scaduto tale termine, il Dirigente dell'Ufficio Responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia di Roma potrà decidere la sospensione dell'azienda alla partecipazione delle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia per un periodo di minimo 6 (sei) mesi ad un massimo di 3 (tre) anni.

## ART. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa, insieme a un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi ed esposti, di cui all'art. 3.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno agito in violazione delle norme a tutela della proprietà intellettuale; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

## ART. 5. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

## ART. 6. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

## ART. 7. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

## ART. 8. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

## **ART. 9. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE**

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

## **ART. 10. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND**

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

## **ART. 11. AREA/STAND NON ALLESTITI**

Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

## **ART. 12. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO**

L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fieri. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

## **ART. 13. RINUNCE**

L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia entro 10 giorni dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà

tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/ stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

## **ART. 14. RECLAMI**

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo.

## **ART. 15. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ**

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

## **ART. 16. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI**

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

## **ART. 17. ASSICURAZIONE**

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura proforma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

## **ART. 18. ORGANIZZAZIONE VIAGGI**

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

## **ART. 19. PERSONALE PER LO STAND**

L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

## **ART. 20. FORO COMPETENTE**

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale di:

Impresa  Consorzio di imprese  Start-up  RTI (Reti di imprese) \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

con riferimento all'iniziativa \_\_\_\_\_

(indicare nome-luogo e data di svolgimento), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'articolo 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative promozionali organizzate dall'ICE-Agenzia, che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento di cui sopra rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sempre trasmessa all'ICE-Agenzia

Data \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

(Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“RGPD”)**

I suoi dati personali sono trattati al fine di consentirle la partecipazione all'Evento organizzato da Agenzia ICE e i suoi partners.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto; l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni ne impedirà l'erogazione. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirle un servizio maggiormente personalizzato. Saranno altresì trattati dati di servizio quali informazioni relativi al traffico telematico dei servizi audio e videoconferenza per la gestione alla partecipazione all'Evento. Nel caso in cui l'evento sia documentato con mezzi audiovisivi, ritraendo il pubblico partecipante, il materiale raccolto potrà essere diffuso tramite stampa, canali social, radio, web, tv. La permanenza nel luogo di svolgimento verrà considerata come assenso alla raccolta audiovisiva ed alla possibile diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente al fine di assicurare la migliore riuscita dell'Evento o per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge.

I dati conferiti confluiscono altresì nella Banca Dati Centrale dell'Agenzia ICE, che potrà utilizzarli nell'ambito della propria attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del suo prodotto e/o servizio all'estero, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e modificato dall'art.2 cc. 6 e 7 del D.L. 104/2019 convertito dalla L. 132/2019, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento. I suoi dati potranno, quindi, essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione ad altre iniziative organizzate dall'Agenzia ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione, ecc. ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed effettuare altri sondaggi attinenti alle attività istituzionali e di pubblico interesse dell'Agenzia ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Agenzia-ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma, o al responsabile dell'Ufficio organizzatore dell'iniziativa riportato nella presente comunicazione, della sede di Roma, o al Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo email: [privacy@ice.it](mailto:privacy@ice.it).

Se desidera avere informazioni più dettagliate, legga il testo completo dell'informativa al seguente link <https://www.ice.it/it/privacy>

## DICHIARAZIONE DI INTENTO

Eventuale Dichiarazione di Intento, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo: [dichiarazionidintento@ice.it](mailto:dichiarazionidintento@ice.it) unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate.

Per le operazioni di acquisto da effettuare dal 1° marzo 2017, la Dichiarazione d'intento andrà inviata secondo il modello previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 2/12/2016 e le regole stabilite dalla Risoluzione n. 120 del 22/12/2016.

La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA.

È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.

## Sapevi che?

- L'Agenzia ICE ha realizzato un corso online di orientamento all'e-commerce in collaborazione con Netcomm con un focus specifico su Stati Uniti, Cina e mercati maturi europei. Il corso è sintetico, efficace e gratuito: disponibile al link <http://bit.do/icecorso>
- L'Agenzia ICE investe sempre di più nell'export digitale attraverso le piattaforme e-commerce con una strategia che poggia su accordi con e-tailer globali, partnership con marketplace leader, integrazione dei canali digitali negli accordi con la GDO internazionale. Visita la pagina dedicata sul nostro sito web al <http://www.ice.gov.it/it/settori/commercio-distribuzione-e-commerce>
- Scopri #ExportFlyingDesk il servizio gratuito dell'Agenzia ICE che aiuta la tua #PMI a esportare nel mondo.

I nostri **21 desk regionali**, composti da professionisti a tua disposizione per accompagnarti nel percorso di internazionalizzazione, ti offrono una **consulenza one to one gratuita** volta ad approfondire la conoscenza dei servizi dell'Agenzia mirati ad affrontare nuovi mercati.

I nostri funzionari saranno il tuo **punto di riferimento** locale in collegamento con i nostri uffici di promozione settoriale e la **rete** dei nostri **78 uffici all'estero**.

**Gli incontri sono** totalmente **GRATUITI** e si svolgono **da remoto**.

**Richiedi il tuo appuntamento**, sarai subito contattato e potrai far volare anche tu la tua impresa sui mercati esteri: <https://www.ice.it/it/export-flying-desk>

- L'offerta formativa per le imprese e le risorse umane dedicate all'export dell'ICE è sempre più *digital*. Le imprese hanno a disposizione corsi di digital export, digital marketing ad alto valore aggiunto e focus su tutte le competenze fondamentali per l'e-commerce. Visita il sito [www.exporthtraining.ice.it](http://www.exporthtraining.ice.it) o contatta il nostro team formazione al link [bit.do/contattiformazione](http://bit.do/contattiformazione)



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## **SIMEST: FINANZIAMENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

SIMEST sostiene la partecipazione delle PMI a fiere, mostre ed eventi per promuovere il loro marchio su nuovi mercati internazionali extra-UE.

Le imprese che partecipano all'evento potranno richiedere direttamente online

(<http://www.simest.it/Prodotti-E-Servizi/Finanziamenti-Per-LInternazionalizzazione/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre.kl>) un finanziamento a tasso agevolato delle relative spese per area espositiva, spese logistiche, spese promozionali e spese per consulenze che potrà coprire fino al 100% delle spese preventivate.

Ogni informazione a riguardo dovrà essere richiesta direttamente ai contatti Simest riportati al seguente link <http://www.simest.it/Contatti/Form-Di-Contatto.kl#/contatti>

Segnaliamo che, nel caso in cui l'azienda intenda utilizzare il finanziamento SIMEST, il pagamento da parte dell'azienda di quanto previsto per la partecipazione all'iniziativa promozionale ICE-Agenzia è comunque dovuto nei tempi e con le modalità previsti dall'ICE-Agenzia e non può in alcun modo essere subordinato all'erogazione del finanziamento suddetto.

