



Stati Uniti, EAST COAST 07 - 15 settembre 2022

ROADSHOW NEGLI STATI UNITI - EAST COAST - ITALIAN AG TECH

Agenzia-ICE, nell'ambito delle attività promozionali dedicate al settore della meccanizzazione agricola ed in collaborazione con FederUnacoma, organizza un Roadshow itinerante sulle macchine agricole italiane nella costa Est degli Stati Uniti, dal 7 al 15 Settembre 2022. Il Roadshow si svolgerà in quattro Stati della Costa Est degli Stati Uniti, nel seguente ordine: Prima Tappa - Florida, Seconda Tappa - Georgia, Terza Tappa - Pennsylvania e Quarta Tappa - New York (Stato).

Come previsto dalle Misure Straordinarie promosse dall'Agenzia ICE e dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale per sostenere le imprese italiane sui mercati esteri in risposta all'emergenza Covid 19, **per il 2022 la partecipazione all'iniziativa sarà gratuita. Il valore della partecipazione equivale, per questa iniziativa, a € 900,00 + IVA. Le richieste di adesione saranno accolte dalle ore 09.00 di giovedì 16 giugno alle ore 18.00 di venerdì 24 giugno 2022 nelle forme e nelle modalità riportate nell'apposita sezione "Modalità di adesione" della presente circolare.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in anticipo o oltre i termini indicati. Tenendo conto dell'ordine cronologico di ricezione delle domande, si darà priorità all'accettazione delle richieste di adesione, fino al raggiungimento di un massimo di **20 AZIENDE, entro il termine del 24 giugno 2022, alle ore 18.00.** L'Agenzia ICE provvederà a comunicare la conferma di ammissione all'iniziativa solo a conclusione della fase di raccolta delle adesioni e contestualmente invierà il programma dei lavori dettagliato dell'iniziativa.

N.B.: Segnaliamo che l'organizzazione di ognuna delle quattro tappe è subordinata al raggiungimento di un numero congruo di adesioni, per ognuna di esse, pari a 7. Nel caso in cui venisse raggiunto il numero minimo di 7 adesioni per ogni tappa, il Roadshow seguirà il programma, nel seguente ordine: Prima tappa - Florida, Seconda tappa - Georgia, Terza tappa - Pennsylvania e Quarta tappa - New York. Le aziende sono fortemente incoraggiate a partecipare a tutte le tappe del Roadshow, tuttavia vi è la possibilità di partecipare anche parzialmente all'iniziativa selezionando almeno DUE (obbligatorie) delle quattro tappe previste. Qualora non venisse raggiunto il numero minimo richiesto per ogni tappa il programma verrà, di conseguenza, modificato e ridotto nella sua durata, fermo restando la data di inizio del 7 settembre.

PERCHE' PARTECIPARE

L'interscambio complessivo degli USA con l'UE ha continuato a segnare nel corso del primo trimestre 2022 un trend positivo, con un sostenuto incremento a due cifre (+46,6%). Positivo anche l'andamento degli scambi USA-Italia, con un incremento del +14,5% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, dato che ha fatto guadagnare il 12° posto nella classifica dei principali partner commerciali degli USA. L'export italiano di macchinari agricoli nel 2021 ha segnato una crescita prossima al 37% per il mercato USA, rispetto all'anno 2020, e rappresenta il secondo Paese di destinazione delle esportazioni italiane, dopo la Francia. In base al rapporto sull'andamento del settore pubblicato da Federunacoma, in particolare, le vendite di trattrici - che già nel 2020, in piena crisi pandemica, avevano registrato un incremento a livello globale del 7,7% toccando quota 2.200.000 unità - hanno registrato nel 2021 ulteriori incrementi in tutti i principali Paesi. Gli Stati Uniti hanno chiuso l'anno - secondo i dati pubblicati dall'associazione nazionale dei costruttori AEM - con un totale di 318 mila trattrici immatricolate, con una crescita di oltre il 10% rispetto alle 288 mila dell'anno precedente. Nei primi 3 mesi del 2022 l'importazione di macchinari agricoli e' invece cresciuta del 47,9%, per un totale pari a 89 milioni di dollari.

Tenendo in considerazione il forte e costante interesse da parte del mercato americano per le macchine italiane, si guarda alla futura esperienza del Roadshow come una fondamentale occasione per prendere un contatto diretto con un'area - la Costa Est - che da sempre suscita un concreto interesse da parte degli operatori italiani del settore. Le analogie climatiche e produttive tra l'area mediterranea e Florida e Georgia per le colture frutticole (ma anche di Pennsylvania e New Jersey per le viti ed altre coltivazioni di nicchia) favoriscono, infatti, lo scambio di tecnologie e macchine per colture agricole specializzate ad alto valore aggiunto.



Prot. n. 0072347/22 del 15/06/2022

Macchine per L'Agricoltura e La Silvicoltura,

Luogo:
Stati Uniti, EAST COAST

Data Evento:
07 - 15 settembre 2022

Scadenza Adesioni:
11/07/2022

Data Pubblicazione: 15/06/2022

Siti Utili:
<https://www.ice.it/it/mercati/usa/houston>
<https://www.federunacoma.it/>

Iscriviti alla Newsletter ICE:
<https://www.ice.it/it/newsletter>

Offerta Agenzia ICE

ROADSHOW NEGLI STATI UNITI - EAST COAST -
ITALIAN AG TECH
EAST COAST, Stati Uniti

L'iniziativa si concentra prevalentemente sul comparto delle macchine per le colture ortofutticole ed ha un prevalente obiettivo di esplorazione e di scouting del settore agricolo della costa est statunitense al fine di consentire l'acquisizione di importanti informazioni sui canali distributivi presenti sul territorio e creare un collegamento tra l'industria Italiana e il contesto produttivo nello specifico comparto della meccanizzazione agricola.

Si ritiene, infatti, che la definizione di una efficace strategia commerciale nel mercato nordamericano non possa prescindere dalla valutazione di questi elementi. Si intende inoltre rafforzare e diffondere nel contesto settoriale locale l'immagine delle tecnologie agricole made in Italy come tecnologie caratterizzate da un elevato standard qualitativo e con un alto contenuto di innovazione tecnologica, perfettamente in grado di soddisfare quindi la qualificata domanda americana.

In vista del raggiungimento di questi obiettivi saranno coinvolte oltre alle associazioni di categoria dei distributori, rivenditori e produttori anche università, centri di ricerca, consulenti, giornalisti, con i quali facilitare la creazione di un contesto di dialogo e di collaborazione.

Il Roadshow si svolgerà dal 7 al 15 Settembre 2022 in quattro stati Florida, Georgia, Pennsylvania e New York che, come evidenziato da un'indagine di mercato, realizzata in precedenza sul settore negli USA, risultano essere le aree maggiormente interessanti per il comparto dei macchinari agricoli italiani.

La prima parte del Roadshow, Florida e Georgia, sarà incentrata maggiormente sulle macchine per ortaggi e frutteti mentre la seconda parte, Pennsylvania e New York, sarà centrata sulle macchine per vigneti e frutteti.

Le aziende sono fortemente incoraggiate a partecipare a tutte le tappe del Roadshow, tuttavia vi è la possibilità di partecipare anche parzialmente all'iniziativa selezionando almeno DUE delle quattro tappe previste. In fase di ammissione, verrà trasmesso alle aziende partecipanti la versione dettagliata e definitiva del programma dei lavori. In questa fase potrete confermare se partecipare a tutte le quattro tappe o solo a due delle quattro previste.

Sono a carico delle aziende partecipanti, che saranno ammesse, le spese di viaggio e alloggio del proprio personale presente ed ogni altro servizio non compreso nel programma mentre gli spostamenti legati alla realizzazione delle attività previste in loco saranno organizzati dall'Agenzia ICE: sono quindi esclusi i transfer all'arrivo in USA ed in partenza dagli USA e quelli dei voli interni alle quattro tappe.

Per quanto riguarda l'alloggio, al fine di facilitare le attività organizzative, Agenzia ICE vi fornirà dei suggerimenti con le strutture più adatte per le varie tappe del percorso. **Resterà a carico dell'azienda l'onere di prenotare e pagare l'alloggio.**

Affinché le finalità sopra indicate possano essere conseguite al meglio, raccomandiamo vivamente di partecipare all'iniziativa con personale dell'azienda, eventualmente anche in affiancamento con gli agenti Americani.

L'iniziativa è realizzata con il coinvolgimento dell'Ambasciata italiana negli USA e con i Consolati competenti territorialmente.

RICHIESTA MATERIALI AZIENDALI

Contemporaneamente all'invio della vostra adesione (scheda di adesione, regolamento generale dell'Agenzia e dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà), è necessario compilare il FORM disponibile cliccando sul seguente LINK al fine di raccogliere le informazioni utili per l'inserimento dell'azienda all'interno delle attività promozionali previste per l'iniziativa: https://docs.google.com/forms/d/1nWpqSDV_04KbVeUxBKp1CjNdXx7YZUjzk9AT7D72J-Y/viewform?edit_requested=true&pli=1

Segnaliamo che per compilare il form è necessario accedere con un account di posta elettronica di google - gmail.

N.B.: Laddove l'azienda non fosse ammessa a partecipare all'iniziativa, perchè inserita in lista d'attesa o perchè morosa nei confronti dell'ICE-Agenzia, il form compilato non sarà preso in considerazione.

Principali colture delle tappe del Roadshow:



FLORIDA

- Arance, Pomodori, Fragole
- Produzione di vino: 1,634,000 galloni

GEORGIA

- Cotone, arachidi, pesche
- Produzione di vino: 276,000 galloni

PENNSYLVANIA

- Fieno, grano, mais, mele
- Produzione di vino: 12,405,181 galloni (quasi 10 volte la Florida)

NEW YORK (STATO)

- Fieno, grano, mais, mele
- Produzione di vino: 27,969,308 galloni (20 volte la Florida)

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

UFFICIO TECNOLOGIA INDUSTRIALE, ENERGIA E AMBIENTE

Dirigente: ANTONIO LUCARELLI
Riferimenti: **Alessia Bianchi/Santa Lamorgese**
Email: industrialeggera@ice.it
Pec: industrialeggera@cert.ice.it
Tel: 06 59926997/6788

ICE HOUSTON

ITALIAN TRADE COMMISSION HOUSTON
777, POST OAK BLVD, SUITE 320
77056 HOUSTON
Direttore: FABRIZIO GIUSTARINI
Tel: 001 2818884288
Fax: 001 2819743100
houston@ice.it

Modalità di adesione

QUOTA DI PARTECIPAZIONE pari a 900 €	GRATUITA
PRIMA TAPPA - FLORIDA (selezionare almeno due delle quattro tappe)	GRATUITA
SECONDA TAPPA - GEORGIA (selezionare almeno due delle quattro tappe)	GRATUITA
TERZA TAPPA - PENNSYLVANIA (selezionare almeno due delle quattro tappe)	GRATUITA
QUARTA TAPPA - STATO DI NEW YORK (selezionare almeno due delle quattro tappe)	GRATUITA

Le richieste di adesione saranno accolte dalle ore 09.00 di giovedì 16 giugno alle ore 18.00 di venerdì 24 giugno 2022 nelle forme e modalità indicate di seguito. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in anticipo o oltre i termini indicati.

La partecipazione è gratuita, a carico delle aziende saranno i costi di viaggio e soggiorno. Il valore della partecipazione all'iniziativa equivale, per questa iniziativa, a € 900,00 + IVA.

Per partecipare all'iniziativa le aziende interessate dovranno, entro e non oltre le ore 18.00 del 24 giugno 2022:

1. Registrarsi all'[Area Clienti del sito ICE](https://www.ice.it/area-clienti/login) (qualora l'azienda non sia già iscritta) a questo link: <https://www.ice.it/area-clienti/login>

2. Compilare la Scheda di Adesione Online che sarà disponibile a questo link dal 16 giugno: <https://www.ice.it/area-clienti/eventi/dettaglio-evento/2021/Q1/068>

3. Inviare tutta la documentazione, di seguito elencata, debitamente firmata e timbrata dal Legale Rappresentante dell'azienda, da una PEC dell'azienda aderente all'indirizzo PEC industrialeggera@cert.ice.it:

- Scheda di Adesione in formato pdf, da timbrare e firmare a cura del legale rappresentante (il pdf viene generato al termine della compilazione online della scheda di cui sopra e inviato automaticamente all'e-mail aziendale);
- Regolamento Agenzia ICE allegato alla presente circolare, da timbrare e firmare per accettazione a cura del legale rappresentante;
- Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà per la promozione/esposizione dei prodotti, in conformità alla normativa prevista per i prodotti Made in Italy (allegata alla presente circolare) da compilare, timbrare e firmare a cura del legale rappresentante.
- Compilare il FORM disponibile cliccando sul seguente link al fine di raccogliere le informazioni utili per l'inserimento dell'azienda all'interno delle attività promozionali previste per l'iniziativa (Segnaliamo che per compilare il form è necessario accedere con un account di posta elettronica di google gmail): https://docs.google.com/forms/d/1nWpqSDV_04KbVeUxBKp1CjNdXx7YZUjzk9AT7D72J-Y/viewform?edit_requested=true&pli=1

Tenendo conto dell'ordine cronologico di ricezione delle domande, si darà priorità all'accettazione delle richieste di adesione, fino al raggiungimento di un massimo di 20 AZIENDE, entro il termine del 24 giugno 2022, alle ore 18.00.

L'Agenzia ICE provvederà a comunicare la conferma di ammissione all'iniziativa solo a conclusione della fase di raccolta delle adesioni e contestualmente invierà il programma dettagliato dell'iniziativa.

N.B.: Segnaliamo che l'organizzazione di ognuna della 4 tappe è subordinata al raggiungimento di un numero congruo di adesioni, per ognuna di esse, pari a 7. Nel caso in cui venisse raggiunto il numero minimo di 7 adesioni per ogni tappa, il Roadshow seguirà il programma in ordine sequenziale: Prima tappa - Florida, Seconda tappa - Georgia, Terza tappa - Pennsylvania e Quarta tappa - Stato di New York. Le aziende sono fortemente incoraggiate a partecipare a tutte le tappe del Roadshow, tuttavia vi è la possibilità di partecipare anche parzialmente all'iniziativa selezionando almeno DUE (obbligatorie) delle quattro tappe previste.

In fase di ammissione, verrà trasmessa alle aziende partecipanti la versione dettagliata del programma dei lavori che, qualora non venisse raggiunto il numero minimo richiesto per ogni tappa, verrà modificato e ridotto di conseguenza nella sua durata, fermo restando la data di inizio del 7 settembre.

Rinuncia e Penale applicabile ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale per la partecipazione alle iniziative organizzate dall'Agenzia ICE: il termine per la rinuncia alla partecipazione, senza che nulla sia dovuto, è pari a 10 giorni di calendario dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa. Le aziende che decideranno di cancellare la propria partecipazione, dovranno comunicare formale RINUNCIA via PEC a industrialeggera@cert.ice.it entro e non oltre detto termine, per non incorrere in alcuna penale.

Nel caso di RINUNCIA oltre il termine dei 10 giorni dalla formale ammissione, sarà richiesto all'azienda:

- una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto rispetto al valore della partecipazione (900,00 € + IVA) qualora l'azienda venisse sostituita;
- l'intero ammontare del valore della partecipazione (900,00 € + IVA) qualora l'azienda non venisse sostituita.

Requisiti fondamentali per operare sul mercato americano

Documentazione in Inglese (con doppio sistema metrico e consuetudinario statunitense)

- Manuale operatore
- Manuale ricambi e parti
- Materiale promozionale
- Catalogo e/o schede prodotto

Certificati – Segnaletica - Garanzia

- Eventuali certificati di qualità
- Certificati per la sicurezza
- Garanzia del produttore (disponibilità a collaborare con importatore per implementarla)
- Segnaletica e adesivi (parti in movimento, luci, segnalazioni pericoli etc.)

Customer service e assistenza post-vendita

- Contatto disponibile tutto l'anno e con orari US
- Specialista per parti e assistenza tecnica

Parti e componenti

- Parti disponibili sul territorio US
- Parti e pneumatici con standard americani

Assicurazione

- Product liability insurance per Stati Uniti e Canada con assicuratore US

Requisiti secondari

Disponibilità a visitare periodicamente il distributore e i clienti in US

Disponibilità a supportare il distributore nelle trattative con nuovi possibili rivenditori

Promozione e Marketing

- Supporto nel creare contenuti di marketing in inglese per il mercato US
- Disponibilità a investire in marketing e pubblicità
- Presenza costante e strutturata sui canali social

Mantenere la linea di prodotti aggiornata e in linea con le richieste del mercato

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa è stata creata principalmente per dare la possibilità a chi non è ancora presente sul territorio americano o lo è parzialmente, di poter esplorare e gettare le basi per un'espansione commerciale sulla costa Est degli Stati Uniti.

Per poter partecipare è necessario che l'azienda sia in grado di poter approcciarsi in modo strutturato al mercato, senza puntare quindi alla vendita spot dei propri macchinari sul mercato. L'obiettivo è quello di iniziare a discutere con i distributori e rivenditori locali di eventuali accordi commerciali che possano portare ad una presenza stabile sul territorio.

Per garantire ciò è necessario che l'azienda abbia la documentazione in Inglese, che i prodotti siano certificati per il mercato USA, che sia in grado di poter garantire il customer service e l'assistenza che il mercato richiede.

Per la particolare natura dell'iniziativa, totalmente basata su una serie di incontri conoscitivi tra operatori americani e italiani, Agenzia ICE si riserva di verificare che le aziende siano in grado di soddisfare i requisiti fondamentali, necessari per operare sul mercato americano, visualizzabili di seguito:

Requisiti fondamentali per operare sul mercato americano

Documentazione in Inglese (con doppio sistema metrico e consuetudinario statunitense)

- Manuale operatore
- Manuale ricambi e parti
- Materiale promozionale
- Catalogo e/o schede prodotto

Certificati – Segnaletica - Garanzia

- Eventuali certificati di qualità
- Certificati per la sicurezza
- Garanzia del produttore (disponibilità a collaborare con importatore per implementarla)
- Segnaletica e adesivi (parti in movimento, luci, segnalazioni pericoli etc.)

Customer service e assistenza post-vendita

- Contatto disponibile tutto l'anno e con orari US
- Specialista per parti e assistenza tecnica

Parti e componenti

- Parti disponibili sul territorio US
- Parti e pneumatici con standard americani

Assicurazione

- Product liability insurance per Stati Uniti e Canada con assicuratore US

Requisiti secondari

Disponibilità a visitare periodicamente il distributore e i clienti in US

Disponibilità a supportare il distributore nelle trattative con nuovi possibili rivenditori

Promozione e Marketing

- Supporto nel creare contenuti di marketing in inglese per il mercato US
- Disponibilità investire in marketing e pubblicità
- Presenza costante e strutturata sui canali social

Mantenere la linea di prodotti aggiornata e in linea con le richieste del mercato.

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione.

ART. 1. PREMESSA

Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3 - PRODOTTI AMMESSI E VERIFICHE

I prodotti promossi e/o esposti in occasione di eventi organizzati dall'ICE-Agenzia devono obbligatoriamente rispettare la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55. È quindi fatto tassativo divieto di promuovere e/o esporre negli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia prodotti che non rispettino tale succitata normativa. Le aziende produrranno, unitamente alla "domanda di ammissione" di cui al successivo art. 3, un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi e/o esposti.

Fatta salva la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale qualora ne ricorrano gli estremi, l'ICE-Agenzia si riserva il diritto di effettuare verifiche, senza preavviso, sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui sopra e sull'effettiva ed esclusiva promozione e presenza di prodotti Made in Italy da parte delle aziende partecipanti, durante gli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia. Le verifiche durante le iniziative promozionali vengono effettuate dall'ICE-Agenzia attraverso il proprio personale, anche locale, con l'eventuale supporto di personale tecnico incaricato, esperto in materia doganale, su disposizione impartita dall'Ufficio Responsabile dell'iniziativa. Nel corso delle verifiche viene redatto un apposito verbale che viene inviato all'impresa entro 5 giorni lavorativi dalla data della verifica. Entro lo stesso termine il verbale viene trasmesso al Dirigente dell'Ufficio responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia che, nel caso siano state riscontrate irregolarità, provvede alle contestazioni formali all'impresa entro ulteriori 5 giorni. L'impresa ha la possibilità di produrre controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle contestazioni. Scaduto tale termine, il Dirigente dell'Ufficio Responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia di Roma potrà decidere la sospensione dell'azienda alla partecipazione delle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia per un periodo di minimo 6 (sei) mesi ad un massimo di 3 (tre) anni.

ART. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa, insieme a un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi ed esposti, di cui all'art. 3.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno agito in violazione delle norme a tutela della proprietà intellettuale; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 5. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 6. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 7. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 8. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 9. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 10. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 11. AREA/STAND NON ALLESTITI

Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 12. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO

L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fieri. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 13. RINUNCE

L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia entro 10 giorni dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà

tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/ stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 14. RECLAMI

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo.

ART. 15. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 16. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 17. ASSICURAZIONE

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 18. ORGANIZZAZIONE VIAGGI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 19. PERSONALE PER LO STAND

L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 20. FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di rappresentante legale di:

Impresa Consorzio di imprese Start-up RTI (Reti di imprese) _____

con sede legale in _____ cap. _____

prov. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

con riferimento all'iniziativa _____

(indicare nome-luogo e data di svolgimento), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'articolo 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative promozionali organizzate dall'ICE-Agenzia, che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento di cui sopra rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sempre trasmessa all'ICE-Agenzia

Data _____

Luogo _____

(Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“RGPD”)

I suoi dati personali sono trattati al fine di consentirle la partecipazione all'Evento organizzato da Agenzia ICE e i suoi partners.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto; l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni ne impedirà l'erogazione. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirle un servizio maggiormente personalizzato. Saranno altresì trattati dati di servizio quali informazioni relativi al traffico telematico dei servizi audio e videoconferenza per la gestione alla partecipazione all'Evento. Nel caso in cui l'evento sia documentato con mezzi audiovisivi, ritraendo il pubblico partecipante, il materiale raccolto potrà essere diffuso tramite stampa, canali social, radio, web, tv. La permanenza nel luogo di svolgimento verrà considerata come assenso alla raccolta audiovisiva ed alla possibile diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente al fine di assicurare la migliore riuscita dell'Evento o per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge.

I dati conferiti confluiscono altresì nella Banca Dati Centrale dell'Agenzia ICE, che potrà utilizzarli nell'ambito della propria attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del suo prodotto e/o servizio all'estero, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e modificato dall'art.2 cc. 6 e 7 del D.L. 104/2019 convertito dalla L. 132/2019, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento. I suoi dati potranno, quindi, essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione ad altre iniziative organizzate dall'Agenzia ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione, ecc. ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed effettuare altri sondaggi attinenti alle attività istituzionali e di pubblico interesse dell'Agenzia ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Agenzia-ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma, o al responsabile dell'Ufficio organizzatore dell'iniziativa riportato nella presente comunicazione, della sede di Roma, o al Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo email: privacy@ice.it.

Se desidera avere informazioni più dettagliate, legga il testo completo dell'informativa al seguente link <https://www.ice.it/it/privacy>

DICHIARAZIONE DI INTENTO

Eventuale Dichiarazione di Intento, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo: dichiarazionidintento@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate.

Per le operazioni di acquisto da effettuare dal 1° marzo 2017, la Dichiarazione d'intento andrà inviata secondo il modello previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 2/12/2016 e le regole stabilite dalla Risoluzione n. 120 del 22/12/2016.

La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA.

È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.

Sapevi che?

- L'Agenzia ICE ha realizzato un corso online di orientamento all'e-commerce in collaborazione con Netcomm con un focus specifico su Stati Uniti, Cina e mercati maturi europei. Il corso è sintetico, efficace e gratuito: disponibile al link <http://bit.do/icecorso>
- L'Agenzia ICE investe sempre di più nell'export digitale attraverso le piattaforme e-commerce con una strategia che poggia su accordi con e-tailer globali, partnership con marketplace leader, integrazione dei canali digitali negli accordi con la GDO internazionale. Visita la pagina dedicata sul nostro sito web al <https://www.ice.it/it/settori/gdo-e-ecommerce/gdo>
- Scopri #ExportFlyingDesk il servizio gratuito dell'Agenzia ICE che aiuta la tua #PMI a esportare nel mondo.
I nostri **21 desk regionali**, composti da professionisti a tua disposizione per accompagnarti nel percorso di internazionalizzazione, ti offrono una **consulenza one to one gratuita** volta ad approfondire la conoscenza dei servizi dell'Agenzia mirati ad affrontare nuovi mercati.
I nostri funzionari saranno il tuo **punto di riferimento** locale in collegamento con i nostri uffici di promozione settoriale e la **rete** dei nostri **78 uffici all'estero**.
Gli incontri sono totalmente **GRATUITI** e si svolgono **da remoto**.
Richiedi il tuo appuntamento, sarai subito contattato e potrai far volare anche tu la tua impresa sui mercati esteri: <https://www.ice.it/it/export-flying-desk>
- L'offerta formativa per le imprese e le risorse umane dedicate all'export dell'ICE è sempre più *digital*. Le imprese hanno a disposizione corsi di digital export, digital marketing ad alto valore aggiunto e focus su tutte le competenze fondamentali per l'e-commerce. Visita il sito www.exporthaining.ice.it o contatta il nostro team formazione al link bit.do/contattiformazione



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

SIMEST: FINANZIAMENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

SIMEST sostiene la partecipazione delle PMI a fiere, mostre ed eventi per promuovere il loro marchio su nuovi mercati internazionali extra-UE.

Le imprese che partecipano all'evento potranno richiedere direttamente online

(<http://www.simest.it/Prodotti-E-Servizi/Finanziamenti-Per-L'Internazionalizzazione/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre/Partecipazione-A-Fiere-E-Mostre.kl>) un finanziamento a tasso agevolato delle relative spese per area espositiva, spese logistiche, spese promozionali e spese per consulenze che potrà coprire fino al 100% delle spese preventivate.

Ogni informazione a riguardo dovrà essere richiesta direttamente ai contatti Simest riportati al seguente link <http://www.simest.it/Contatti/Form-Di-Contatto.kl#/contatti>

Segnaliamo che, nel caso in cui l'azienda intenda utilizzare il finanziamento SIMEST, il pagamento da parte dell'azienda di quanto previsto per la partecipazione all'iniziativa promozionale ICE-Agenzia è comunque dovuto nei tempi e con le modalità previsti dall'ICE-Agenzia e non può in alcun modo essere subordinato all'erogazione del finanziamento suddetto.