



Argentina, Buenos Aires 28 novembre - 02 dicembre 2022

Partecipazione collettiva italiana a Ventana Sur 2022

In attesa di completare la procedura di autorizzazione dell'iniziativa, l'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, in collaborazione con Anica, la DG Cinema e Audiovisivo del MIC e Cinecittà, informa che intende organizzare la partecipazione collettiva italiana alla prossima edizione di VENTANA SUR, che si svolgerà a Buenos Aires dal 28 novembre al 2 dicembre 2022.

Ventana Sur è il più importante mercato di contenuti audiovisivi dell'America Latina, un appuntamento imperdibile per distributori e compratori dell'industria internazionale. Organizzato dall'Istituto Nazionale di Cinema e Arti Audiovisive (INCAA) e dal Marché du Film - Festival de Cannes, Ventana Sur riunisce in un unico mercato i differenti operatori dell'industria, per promuovere la co-produzione, il finanziamento e la distribuzione internazionale di contenuti audiovisivi.

La manifestazione accoglie ogni anno circa 3.000 operatori, tra cui oltre 250 tra compratori e venditori provenienti dai 5 continenti, così come rappresentanti dei più importanti network e piattaforme audiovisive. Il mercato offre anche un fitto programma di tavole rotonde, presentazioni di progetti, workshop e conferenze.

Attraverso le sue differenti sezioni, Primer Corte, Copia Final, Blood Window, Animation!, Proyecta, Punto Género, SoloSeries, El Principio del Film, Maquinitas e DocSur, Ventana Sur promuove contenuti di tutti i formati e i generi: fiction, documentari, animazione, film.



Audiovisivo

Cinematografia e Video,

Luogo:

Argentina, Buenos Aires

Data Evento:

28 novembre - 02 dicembre 2022

Scadenza Adesioni:

04/11/2022

Data Pubblicazione: 20/10/2022

Siti Utili:

<https://www.ventana-sur.com/>

Iscriviti alla Newsletter ICE:

<https://www.ice.it/it/newsletter>

Offerta ICE-Agenzia

In occasione di **Ventana Sur 2022** l'Agenzia-ICE realizzerà, all'interno degli spazi espositivi del mercato, uno stand Italia di circa 30 mq., dedicato alla delegazione italiana.

Le aziende partecipanti potranno usufruire a titolo gratuito dei seguenti servizi:

- **1 accreditato** inclusivo di:
 - inserimento nel Catalogo Generale della manifestazione
 - accesso a tutte le attività in programma (conferenze, panel, workshop)
- **tavolini per incontri di lavoro** da utilizzare a rotazione
- **servizio di accoglienza e segreteria**
- **trasferimento aeroporto-hotel-aeroporto** fino a 24h prima del mercato e a 48h dopo il mercato (solo se l'albergo è ubicato in una delle seguenti zone: Puerto Madero, San Telmo, Plaza de Mayo). Il servizio di trasferimento aeroporto-hotel-aeroporto è gestito interamente e direttamente dal team dedicato di Ventana Sur.

In aggiunta ai sopra elencati servizi **ivenditori internazionali** di film italiani (con Codice ATECO 59.13) potranno usufruire anche di:

- **inserimento di 2 film/titoli in videolibrary** (i film da inserire in videolibrary devono rispettare i parametri indicati dagli organizzatori)
- **inserimento di 1 titolo in screening** (selezione dei titoli a cura di Ventana Sur. I film devono rispettare i parametri definiti dagli organizzatori. Possibilità offerta ai soli esportatori che saranno fisicamente presenti a Ventana, film italiani da presentare con sottotitoli in inglese).

Saranno inoltre realizzate azioni di comunicazione volte a massimizzare la visibilità della presenza italiana a Ventana Sur, tra cui una pagina pubblicitaria sul Catalogo Generale della manifestazione, e una presentazione del Sistema Italia per l'Audiovisivo.

La presente iniziativa è indirizzata ai **venditori internazionali di film italiani** (esportatori internazionali) con Codifica ATECO 59.13 e ai **produttori di film e contenuti audiovisivi** con Codifica ATECO 59.11

Le adesioni saranno accettate previo possesso dei requisiti, in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande via PEC, con priorità per i venditori internazionali di film italiani e fino a esaurimento dei posti disponibili.

A seguito delle misure straordinarie per Covid-19 messe in atto per sostenere le aziende italiane, la partecipazione sarà a titolo gratuito.

L'Agenzia-ICE si riserva la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificarne le modalità di attuazione a qualsiasi stadio di organizzazione.

Per informazioni aggiornate sulle condizioni di ingresso in Argentina, si invita a consultare il seguente sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale:

<https://www.viaggiare Sicuri.it/find-country/country/ARG>

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

UFFICIO BENI DI CONSUMO

Dirigente: MARIA MADDALENA DEL GROSSO
Riferimenti: **Monica Tonus**
Email: audiovisivo@ice.it
Pec: audiovisivo@cert.ice.it
Tel: 06 59926924

ICE BUENOS AIRES

AGENCIA ITALIANA PARA EL COMERCIO EXTERIOR OFICINA DE LA EMBAJADA DE ITALIA PARA LA PROMOCIÓN COMERCIAL
AV. DEL LIBERTADOR, 1068 - PISO 10B
C1112ABN BUENOS AIRES
Direttore: GIANNI LORETI
Tel: 005411 48071414
buenosaires@ice.it

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

GRATUITA

Per aderire all'iniziativa gli interessati dovranno procedere entro il **4 NOVEMBRE 2022** a:

1. **Iscriversi tramite il modulo online accessibile al seguente link <https://www.ice.it/area-clienti/eventi/dettaglio-evento/2022/@/306>** Cliccando sul pulsante blu "PER ADERIRE CLICCA QUI" sarà possibile inserire i propri dati aziendali e scaricare al termine la Scheda di Adesione pre-compilata;

2. **Inviare i seguenti documenti, debitamente compilati, timbrati e firmati dal legale rappresentante, esclusivamente via PEC, all'indirizzo audiovisivo@cert.ice.it:**

- **Scheda di Adesione** (scaricabile pre-compilata, cfr punto 1) sottoscritta con timbro e firma del Legale Rappresentante;
- **Regolamento Fieristico** (in allegato) debitamente sottoscritto con timbro e firma del Legale Rappresentante;
- **Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà** (in allegato), che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy, debitamente compilata e sottoscritta con timbro e firma del Legale Rappresentante.

3. **Per i soli venditori internazionali:** in aggiunta ai precedenti documenti, i venditori internazionali dovranno compilare e inviare, sempre all'indirizzo audiovisivo@cert.ice.it anche l'allegato **FORMULARIO VenditoriVS2022**

A seguito delle misure straordinarie per COVID-19 messe in atto per sostenere le aziende italiane, la partecipazione sarà a titolo gratuito.

L'Agenzia ICE si riserva la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificarne le modalità di attuazione a qualsiasi stadio di organizzazione.

La presente iniziativa è indirizzata ai **venditori internazionali di film italiani** (esportatori internazionali) con Codifica ATECO 59.13 e ai **produttori di film e contenuti audiovisivi** con Codifica ATECO 59.11

Le adesioni saranno accettate previo possesso dei requisiti, in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande via PEC, con priorità per i venditori internazionali di film italiani e fino a esaurimento dei posti disponibili.

INFO AGGIUNTIVE

La presente circolare viene diffusa anche ad Associazioni, Camere di Commercio e altri Organismi, invitati a diffondere l'iniziativa sul territorio, utilizzando esclusivamente la presente Circolare ed evidenziando che trattasi di iniziativa del programma promozionale dell'Agenzia ICE.

RINUNCE:

Successivamente all'invio delle lettere di ammissione da parte dell'ICE, l'eventuale rinuncia potrà essere comunicata all'ICE per iscritto e via PEC all'indirizzo audiovisivo@cert.ice.it, a firma del legale rappresentante dell'azienda.

In deroga all'Art. 13 Regolamento generale per la partecipazione alle iniziative ICE:

nulla è dovuto dall'azienda nel caso in cui le rinunce vengano notificate **entro 5 giorni** dalla data della lettera di ammissione dell'iniziativa; se la rinuncia viene comunicata oltre i **5 giorni**, l'azienda è tenuta al pagamento di una penale, pari a **€ 500,00**;

l'azienda rinunciataria sarà tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'importo dovuto, nel caso in cui sia possibile ammettere in tempo utile un'altra azienda sostitutiva.

La mancata registrazione o la mancata partecipazione all'iniziativa tramite gli spazi e i servizi offerti saranno considerati come una rinuncia oltre i termini e verranno pertanto applicate le penali previste dal Regolamento Fieristico così come sopra descritte.

SERVIZI ICE:

Gli Uffici ICE all'estero sono in grado di fornire una vasta gamma di servizi personalizzati di assistenza, marketing e di informazione. Si suggerisce quindi di contattare direttamente l'Ufficio ICE di Buenos Aires per valutare eventuali servizi accessori. Per maggiori informazioni sui servizi di assistenza e consulenza dell'ICE Agenzia contattare: Ufficio Servizi Informativi e di Assistenza alle Imprese - URP: tel 800 98 98 00 - lun - ven 10.00 - 12.30 e - m a i l urp@ice.it - sito web <http://www.ice.it/servizi>".

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Le richieste di adesione potranno non essere accolte se incomplete o ricevute oltre il termine indicato. Saranno ammesse a partecipare le aziende italiane con produzione Made in Italy, sulla base dell'ordine di arrivo delle domande via PEC. Non saranno accolte le domande pervenute da parte di aziende morose nei confronti dell'Agenzia ICE, anche se presentate da organismi associativi. L'adesione delle aziende è soggetta all'allegato regolamento generale per la partecipazione alle iniziative dell'Agenzia ICE.

Nota: Si segnala inoltre che, in base all'art. 8 del Regolamento generale per la partecipazione alle iniziative organizzate dall'Agenzia ICE, "Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato". A norma del D. Lgs. n. 192 del 9.11.2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di 8 punti percentuali, oltre l'importo forfettario di € 40,00 a titolo di risarcimento danno.

VENDITORI INTERNAZIONALI – MODULO RICHIESTA SCREENING e/o VIDEOLIBRARY

I venditori internazionali italiani interessati ad avere un film in screening (1 solo titolo, solo film italiani) e/o 2 titoli in videolibrary (solo film italiani) in occasione di Ventana Sur, possono presentare domanda compilando il presente modulo e inviandolo all'indirizzo audiovisivo@cert.ice.it unitamente all'ulteriore documentazione richiesta per aderire all'iniziativa. La deadline per l'invio è il **31 ottobre 2022**.

INFORMAZIONI PER GLI SCREENING IN SALA

Requisiti:

- gli screenings sono riservati a lungometraggi diretti da un regista europeo, prodotti o co-prodotti da un produttore europeo, che non siano stati presentati in altri festival, mercati o proiezioni commerciali alla data del 1° luglio 2022 (per esempio i film in screening a TIFF, Busan o AFM possono essere presentati) e che non abbiano partecipato a precedenti edizioni di Ventana Sur (se non come titoli work in progress nelle sezioni First Cut e Blood Window);
- gli screening sono riservati ai soli film rappresentati da una società di vendita internazionale. Verrà data priorità ai film che non sono mai stati proiettati in altri mercati.

Proiezioni:

- sarà necessario inviare **entro il 5 novembre** il film in formato digitale DCP con sottotitoli in inglese, secondo le istruzioni che verranno fornite dal team di Ventana Sur dedicato;
- tutte le copie dei film vengono verificate prima della proiezione. Tuttavia si raccomanda di provvedere anche a un controllo autonomo;
- tutti i film devono essere accompagnati da almeno una persona accreditata e fisicamente presente a Ventana Sur.

Conferma slot proiezione:

- giorno e orario della proiezione verranno confermati successivamente in base agli slot disponibili. Si ricorda che i film saranno presentati al team dedicato di Ventana Sur in base all'ordine di arrivo delle domande via PEC e gli slot gratuiti assegnati (1 ad azienda) fino a esaurimento dei posti disponibili

Accesso alle proiezioni:

- l'accesso agli screenings è riservato agli accreditati industry.

INFORMAZIONI PER L'INSERIMENTO DI FILM IN VIDEOLIBRARY

Requisiti:

- possono essere inseriti in Video Library solo film che sono stati completati tra il 2021 e il 2022;
- i film che sono stati presentati a precedenti edizioni di Ventana Sur non sono eleggibili;
- perché i film possano essere inseriti in Video Library, deve esserci almeno un rappresentante accreditato e fisicamente presente al mercato;
- la registrazione alla Video Library sarà completata una volta caricato il film su Cinando.com e dopo aver aggiornato i dati di contatto sul medesimo sito (**operazione da completare entro il 6 novembre**);
- sono accettati in Video Library solo lungometraggi o documentari della durata di oltre 60 minuti;
- i film devono avere sottotitoli in inglese inseriti sull'immagine;
- i film non devono avere "watermarks" o secondi di nero all'inizio.

Info generali:

- i film caricati in Video Library saranno visionabili (unicamente in streaming) tramite la piattaforma Cinando.com per il periodo di un mese a partire da dicembre 2022;
- i film saranno elencati sulla vostra pagina aziendale su Cinando.com e linkati alla Screening Room;
- i buyer interessati a un film dovranno chiedere i dati di accesso alla società che lo ha registrato in Video Library.

COMPANY DETAILS - PLEASE FILL IN IN ENGLISH

COMPANY NAME:
COMPANY ADDRESS (<i>full address, including city and State</i>):
COMPANY GENERAL TELEPHONE (<i>Country Code + Local Code + Number</i>):
COMPANY GENERAL EMAIL:
CONTACT PERSON IN VENTANA :
EMAIL OF CONTACT PERSON:
TELEPHONE OF CONTACT PERSON (<i>Country Code + Local Code + Number</i>):
COMPANY PROFILE/BIO (no more than 800 characters)
PRODUCED TITLES:

FILM YOU WISH TO SCREEN IN THEATRES (1 title only) - PLEASE FILL IN IN ENGLISH

ORIGINAL TITLE:
ENGLISH TITLE:
DIRECTOR:
LENGTH (minutes)
WORLD PREMIERE DATE (<i>dd-mm-yyyy</i>)
MAIN COUNTRY OF PRODUCTION:
ENGLISH VERSION AVAILABLE (<i>Audio or subtitles - DCP is the only accepted screening format. DCP must be sent digitally</i>):
PREVIOUS FESTIVALS & MARKETS:
LOG LINE (<i>300 characters max</i>):
COMPANY REPRESENTING THE FILM:
CONTACT NAME (<i>person in charge of sales</i>)
CONTACT EMAIL:
CONTACT PHONE (<i>Country Code + Local Code + Number</i>)

FILM YOU WISH TO SCREEN IN VIDEO LIBRARY (2 titles only)**PLEASE FILL IN IN ENGLISH****TITLE N. 1**

ORIGINAL TITLE:
ENGLISH TITLE:
DIRECTOR:
GENRE (<i>please choose among Documentary, Fiction, Fantastic</i>):
LENGTH (<i>minutes</i>):
DATE OF END OF PRODUCTION (<i>final print</i>):
COUNTRIES OF PRODUCTION:
LOG LINE (<i>max 300 characters</i>):
REPRESENTATIVE ACCREDITED TO THE MARKET:
COMPANY REPRESENTING THE FILM:
ADDRESS:
EMAIL (<i>person in charge of sales</i>)
CONTACT PHONE (<i>Country Code + Local Code + Number</i>)

TITLE N. 2

ORIGINAL TITLE:
ENGLISH TITLE:
DIRECTOR:
GENRE (<i>please choose among Documentary, Fiction, Fantastic</i>):
LENGTH (<i>minutes</i>):

DATE OF END OF PRODUCTION (<i>final print</i>):
COUNTRIES OF PRODUCTION:
LOG LINE (<i>max 300 characters</i>):
REPRESENTATIVE ACCREDITED TO THE MARKET:
COMPANY REPRESENTING THE FILM:
ADDRESS:
EMAIL (<i>person in charge of sales</i>)
CONTACT PHONE (<i>Country Code + Local Code + Number</i>)

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione.

ART. 1. PREMESSA

Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3 - PRODOTTI AMMESSI E VERIFICHE

I prodotti promossi e/o esposti in occasione di eventi organizzati dall'ICE-Agenzia devono obbligatoriamente rispettare la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55. È quindi fatto tassativo divieto di promuovere e/o esporre negli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia prodotti che non rispettino tale succitata normativa. Le aziende produrranno, unitamente alla "domanda di ammissione" di cui al successivo art. 3, un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi e/o esposti.

Fatta salva la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale qualora ne ricorrano gli estremi, l'ICE-Agenzia si riserva il diritto di effettuare verifiche, senza preavviso, sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui sopra e sull'effettiva ed esclusiva promozione e presenza di prodotti Made in Italy da parte delle aziende partecipanti, durante gli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia. Le verifiche durante le iniziative promozionali vengono effettuate dall'ICE-Agenzia attraverso il proprio personale, anche locale, con l'eventuale supporto di personale tecnico incaricato, esperto in materia doganale, su disposizione impartita dall'Ufficio Responsabile dell'iniziativa. Nel corso delle verifiche viene redatto un apposito verbale che viene inviato all'impresa entro 5 giorni lavorativi dalla data della verifica. Entro lo stesso termine il verbale viene trasmesso al Dirigente dell'Ufficio responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia che, nel caso siano state riscontrate irregolarità, provvede alle contestazioni formali all'impresa entro ulteriori 5 giorni. L'impresa ha la possibilità di produrre controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle contestazioni. Scaduto tale termine, il Dirigente dell'Ufficio Responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia di Roma potrà decidere la sospensione dell'azienda alla partecipazione delle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia per un periodo di minimo 6 (sei) mesi ad un massimo di 3 (tre) anni.

ART. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa, insieme a un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi ed esposti, di cui all'art. 3.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno agito in violazione delle norme a tutela della proprietà intellettuale; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 5. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 6. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 7. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 8. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 9. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 10. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 11. AREA/STAND NON ALLESTITI

Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 12. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO

L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fieri. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 13. RINUNCE

L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia entro 10 giorni dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà

tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/ stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 14. RECLAMI

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo.

ART. 15. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 16. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 17. ASSICURAZIONE

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 18. ORGANIZZAZIONE VIAGGI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 19. PERSONALE PER LO STAND

L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 20. FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di rappresentante legale di:

Impresa Consorzio di imprese Start-up RTI (Reti di imprese) _____

con sede legale in _____ cap. _____

prov. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

con riferimento all'iniziativa _____

(indicare nome-luogo e data di svolgimento), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'articolo 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative promozionali organizzate dall'ICE-Agenzia, che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento di cui sopra rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sempre trasmessa all'ICE-Agenzia

Data _____

Luogo _____

(Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)

DICHIARAZIONE DI INTENTO

Eventuale Dichiarazione di Intento, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale - P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo: dichiarazionidintento@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate.

Per le operazioni di acquisto da effettuare dal 1° marzo 2017, la Dichiarazione d'intento andrà inviata secondo il modello previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 2/12/2016 e le regole stabilite dalla Risoluzione n. 120 del 22/12/2016.

La mancata trasmissione della Dichiarazione di Intento e della ricevuta telematica dell'Agenzia delle Entrate comporterà l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA.

È altresì esclusa la possibilità di intervenire successivamente all'emissione di fattura.



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“RGPD”)

I suoi dati personali sono trattati al fine di consentirle la partecipazione all'Evento organizzato da Agenzia ICE e i suoi partners.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto; l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni ne impedirà l'erogazione. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirle un servizio maggiormente personalizzato. Saranno altresì trattati dati di servizio quali informazioni relativi al traffico telematico dei servizi audio e videoconferenza per la gestione alla partecipazione all'Evento. Nel caso in cui l'evento sia documentato con mezzi audiovisivi, ritraendo il pubblico partecipante, il materiale raccolto potrà essere diffuso tramite stampa, canali social, radio, web, tv. La permanenza nel luogo di svolgimento verrà considerata come assenso alla raccolta audiovisiva ed alla possibile diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente al fine di assicurare la migliore riuscita dell'Evento o per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge.

I dati conferiti confluiscono altresì nella Banca Dati Centrale dell'Agenzia ICE, che potrà utilizzarli nell'ambito della propria attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del suo prodotto e/o servizio all'estero, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e modificato dall'art.2 cc. 6 e 7 del D.L. 104/2019 convertito dalla L. 132/2019, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento. I suoi dati potranno, quindi, essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione ad altre iniziative organizzate dall'Agenzia ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione, ecc. ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed effettuare altri sondaggi attinenti alle attività istituzionali e di pubblico interesse dell'Agenzia ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Agenzia-ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma, o al responsabile dell'Ufficio organizzatore dell'iniziativa riportato nella presente comunicazione, della sede di Roma, o al Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo email: privacy@ice.it.

Se desidera avere informazioni più dettagliate, legga il testo completo dell'informativa al seguente link <https://www.ice.it/it/privacy>