



Norvegia, Trondheim 20 - 22 agosto 2024

# PARTECIPAZIONE COLLETTIVA ALLA FIERA NOR-FISHING 2024

ICE Agenzia intende organizzare la prima partecipazione collettiva italiana alla fiera Norfishing 2024, che si terrà a Trondheim in Norvegia dal 20 al 22 agosto p.v.

Per la collettiva italiana sarà opzionata un'area di circa 60 mq.

## PERCHE' PARTECIPARE

La fiera Nor-fishing, a cadenza biennale, si svolge dal 1960 e si è affermata negli anni come una delle principali rassegne espositive tra i professionisti dell'industria della pesca e dell'acquacoltura a livello mondiale, volta a promuovere le ultime innovazioni tecnologiche del settore.

Secondo il Norwegian Seafood Council, la Norvegia è ad oggi il maggiore esportatore mondiale di prodotti ittici sia per quanto riguarda l'acquacoltura che il settore ittico in generale. Nel 2023 le esportazioni di prodotti ittici sono aumentate del 14%, per un valore complessivo di 172 miliardi di corone norvegesi (15 miliardi di euro).

Attualmente l'industria norvegese della pesca fornisce oltre 150 paesi confermandosi uno dei settori trainanti dell'economia del Paese.

La partecipazione alla fiera ha lo scopo di incrementare l'export del prodotto italiano e di portare l'attenzione del mercato norvegese sull'offerta italiana dei macchinari per l'acquacoltura e la pesca.



Attrezzature per Pesca e Acquacoltura

Attrezzature per Pesca e Acquacoltura,

Luogo:  
Norvegia, Trondheim

Data Evento:  
20 - 22 agosto 2024

Scadenza Adesioni:  
26/04/2024

Data Pubblicazione: 18/03/2024

Siti Utili:  
<https://nor-fishing.no/en/>

Iscriviti alla Newsletter ICE:  
<https://www.ice.it/it/newsletter>

# Offerta ICE-Agenzia

La Partecipazione Collettiva Italiana alla manifestazione "Norfishing 2024", rivolta alle aziende produttrici di attrezzature per pesca e acquacoltura, verrà realizzata su un'area complessiva di circa 60 mq.

L'area istituzionale ICE-Agenzia sarà provvista di hostess e/o interpreti, collegamento internet, pc, punto caffè e materiale informativo sulla collettiva. All'interno del Padiglione Italia sarà inoltre garantita la connessione Wi-fi.

Sarà possibile aderire al Padiglione Italiano attraverso la richiesta di una postazione al costo di € 700,00€ + IVA se dovuta.

Una volta completate le adesioni per lo spazio messo a disposizione della collettiva, le ulteriori richieste di partecipazione saranno poste in lista d'attesa. ICE-Agenzia si adopererà per favorire il maggior numero di partecipazioni all'iniziativa, nel rispetto della disponibilità dei fondi e della possibilità di concordare ulteriore spazio fieristico.

Il modulo pre-allestito include:

- affitto dell'area espositiva;
- stand allestito con tavolo, sedie, mobiletto porta documenti e logo aziendale;
- allestimento di una rete wi-fi esclusiva per le aziende della collettiva;
- centro servizi ICE-Agenzia, con pc, stampante, servizio di hostess/interpretariato (non esclusivo), coffee corner;
- iscrizione al catalogo ufficiale della fiera;
- realizzazione della brochure delle aziende partecipanti alla collettiva;
- kit informativo sul mercato/settore;
- promozione presso i media locali.

Restano a carico delle aziende partecipanti eventuali spese relative al trasporto del proprio campionario, le spese di viaggio e alloggio del proprio personale in fiera ed ogni altro servizio non compreso nell'offerta di ICE Agenzia.

Saranno a carico degli espositori le spese non espressamente indicate, tra le quali: erogazione di acqua ed aria compressa per il funzionamento dei macchinari; noleggio di attrezzature elettriche (tv, frigoriferi, etc.). Tali costi saranno forniti su richiesta direttamente alle aziende interessate.

PARTECIPAZIONE COLLETTIVA ALLA FIERA NORFISHING 2024  
Trondheim, Norvegia

## INSERIMENTO NEL CATALOGO

Per valorizzare e promuovere la partecipazione italiana, sarà realizzato un catalogo in lingua inglese delle aziende presenti, distribuito in occasione dell'evento. Le aziende ammesse a partecipare, a seguito di ricezione di formale lettera di ammissione, dovranno compilare e inviare all'indirizzo [stoccolma@ice.it](mailto:stoccolma@ice.it) e in copia a [industrialeggera@ice.it](mailto:industrialeggera@ice.it):

- ragione sociale e dati anagrafici (indirizzo, contatti, e-mail);
- profilo aziendale (max 200 parole);
- logo in alta risoluzione o formato vettoriale utile per la stampa;
- 3 immagini dei propri prodotti in alta risoluzione.

## CONTATTI

### ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane  
Via Liszt 21 - 00144 Roma

### UFFICIO BENI STRUMENTALI

**Dirigente:** LUCA DURANTE  
Riferimenti: **Rebecca La Mantia Saraceno**  
Email: [industrialeggera@ice.it](mailto:industrialeggera@ice.it)  
Pec: [industrialeggera@cert.ice.it](mailto:industrialeggera@cert.ice.it)  
Tel: 06 59926134

### ICE STOCCOLMA

ITALIENSKA STATENS  
UTRIKESHANDELSBYRÅ ITALIENSKA  
AMBASSADENS SEKTION FÖR  
HANDELSUTBYTE.  
KORTA GATAN 7, 8TH FLOOR, SOLNA  
171 54 STOCCOLMA  
Direttore: NADIA SVALUTO MOREOLO  
Tel: 0046 8248960  
Fax: 0046 41 14947  
[stoccolma@ice.it](mailto:stoccolma@ice.it)

## Modalità di adesione

Postazione  
€ 700,00 + IVA

Sono ammesse a partecipare esclusivamente le aziende produttrici nei settori indicati i cui articoli siano prodotti in Italia ai sensi della normativa "Made in Italy".

Le aziende interessate a partecipare dovranno, entro e non oltre il **26 aprile 2024**:

1. iscriversi tramite il modulo online accessibile al seguente link:

[www.ice.it/it/area-clienti/eventi/dettaglio-evento/2023/@@/234](http://www.ice.it/it/area-clienti/eventi/dettaglio-evento/2023/@@/234), cliccando sul pulsante blu "PER ADERIRE CLICCA QUI", dove sarà possibile inserire i propri dati aziendali e scaricare al termine la Scheda di Adesione su cui si è riportati;

2. inviare la Scheda di Adesione scaricata e gli allegati Regolamento Generale di Partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di produzione made in Italy, debitamente timbrati e firmati dal Legale Rappresentante, esclusivamente via PEC all'indirizzo [industrialeggera@cert.ice.it](mailto:industrialeggera@cert.ice.it)

Ai fini dell'ammissione sarà tenuto conto dell'ordine di arrivo via PEC delle domande di partecipazione fino a esaurimento dell'area a disposizione. Qualora vi siano richieste superiori alla disponibilità, anche se ricevute prima della scadenza dei termini, le stesse saranno messe in lista d'attesa.

Una volta scaduto il termine di adesione, le aziende dovranno attendere la formale ammissione da parte dell'Agenzia ICE, che invierà alle aziende selezionate apposita lettera di ammissione via PEC. A tale lettera seguirà una circolare con dettagli tecnico-organizzativi sulla partecipazione.

## SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Una volta scaduto il termine di adesione, le aziende dovranno attendere la formale ammissione da parte dell'Agenzia ICE, che invierà alle aziende selezionate apposita lettera di ammissione via PEC. A tale lettera seguirà una circolare con dettagli tecnico-organizzativi sulla partecipazione.

Le richieste di adesione non potranno essere accolte se incomplete o ricevute oltre il termine indicato. Non saranno accolte le domande pervenute da parte di aziende morose nei confronti dell'Agenzia ICE anche se presentate da organismi associativi. L'adesione delle aziende è soggetta all'accettazione del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative dell'Agenzia ICE.

Ricordiamo che:

**ART. 3 Regolamento ICE-Agenzia:** sono ammessi a partecipare esclusivamente produttori "Made in Italy", come da Regolamento CEE n. 2454/1993 e L. n.350/2003, integrata da L. 80/2005 e L. 166/2009 e L. 55/2020 e s.m.i.;

**ART. 8 Regolamento ICE-Agenzia:** qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota di partecipazione nei termini indicati in fattura, decade da ogni diritto di partecipazione e non potrà prendere possesso dello stand assegnato. A decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di pagamento decorrono gli interessi legali di mora.

### RINUNCE E PENALI

Successivamente all'invio delle lettere di ammissione da parte dell'Agenzia ICE, l'eventuale rinuncia potrà essere comunicata per iscritto e via PEC all'indirizzo [industrialeggera@cert.ice.it](mailto:industrialeggera@cert.ice.it) a firma del legale rappresentante dell'azienda. Come specificato dall'art. 13 del Regolamento generale per la partecipazione alle iniziative ICE:

- nulla è dovuto dall'azienda nel caso in cui le rinunce vengano notificate entro 10 giorni dalla data della lettera di ammissione dell'iniziativa;
- se la rinuncia viene comunicata oltre i 10 giorni, l'azienda è tenuta al pagamento di una penale corrispondente a € 1.000;
- l'azienda rinunciataria sarà tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto, quindi € 150,00, nel caso in cui lo spazio espositivo venga riassegnato in tempo utile ad altra azienda.

Il mancato presidio dello spazio assegnato e la mancata partecipazione alle attività fieristiche equivarranno a rinuncia oltre i termini ai fini dell'applicazione della penale.

## INFO AGGIUNTIVE

### ACCOLLO

La presente circolare viene diffusa anche ad Associazioni, Consorzi, Camere di Commercio e altri Organismi invitati a diffondere l'iniziativa sul territorio, utilizzando esclusivamente la presente circolare ed evidenziando che trattasi di iniziativa del Programma Promozionale dell'Agenzia ICE. Nel caso in cui tali organismi intendano accollarsi il costo di partecipazione: sarà necessario trasmettere la "Dichiarazione di accollo" contestualmente alla domanda di adesione; non saranno accettate dichiarazioni di accollo pervenute oltre il termine di adesione.

### SERVIZI ICE

Gli Uffici ICE all'estero sono in grado di fornire una vasta gamma di servizi personalizzati di assistenza marketing e di informazione, che potranno integrare quelli compresi in questa iniziativa, per rispondere alle esigenze di penetrazione sul mercato locale. Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio ICE di Stoccolma: [stoccolma@ice.it](mailto:stoccolma@ice.it), oppure l'Ufficio Servizi alle Imprese - URP: [urp@ice.it](mailto:urp@ice.it), n. verde 800 98 98 00 (lun - ven 10.00 - 12.30), o consultare il sito [www.ice.it/it/servizi](http://www.ice.it/it/servizi).

### SERVIZI DIGITALI ALLE IMPRESE

Per conoscere tutti i servizi digitali a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese italiane visita la pagina [www.ice.it/it/servizi-digitali](http://www.ice.it/it/servizi-digitali). Per conoscere e aderire al progetto TrackIT Blockchain visita la pagina [www.ice.it/blockchain](http://www.ice.it/blockchain). Per conoscere e aderire ai Progetti e-Commerce visita la pagina [www.ice.it/e-commerce](http://www.ice.it/e-commerce).

### EXPORT.GOV.IT

È il portale unico di accesso ai servizi per l'export che consente alle imprese di orientarsi con pochi click verso le iniziative e gli strumenti formativi e informativi messi a disposizione dalla Farnesina, dall'Agenzia ICE, da SACE e da SIMEST per accompagnare le imprese verso le opportunità offerte dai mercati internazionali.

### SERVIZIO VETRINA ONLINE

Il servizio gratuito di vetrina online consente alle aziende italiane di acquisire visibilità su tutti i principali mercati del mondo e di pubblicare proposte di business. La pubblicazione della vetrina aumenta la visibilità della propria impresa e favorisce i contatti generati dalla rete. L'adesione al servizio è gratuita e consente la creazione autonoma di una vetrina, con la presentazione aziendale, i prodotti, il logo e brand, immagini e video, documenti e catalogo, proposte d'affari, sito e canali social, ecc. Tutte le informazioni devono essere pubblicate in inglese per essere consultate dagli operatori esteri interessati alle imprese italiane e alle loro attività (prodotti e servizi Made in Italy).

### INFORMAZIONI SU VIAGGI ALL'ESTERO (NORME E RESTRIZIONI)

<http://www.viaggiareassicuri.it/approfondimentiinsights/saluteinviaggio>

## MODALITA' di PAGAMENTO

A seguito dell'invio delle lettere di ammissione, e scaduti i termini per le rinunce, l'Ufficio Amministrazione dell'Agenzia ICE provvederà all'emissione della fattura. Il pagamento dovrà essere effettuato al ricevimento della fattura tramite PAGO-PA (le istruzioni verranno fornite insieme alla fattura). Copia della contabile attestante l'avvenuto pagamento dovrà essere inviata via email all'indirizzo [industrialeggera@ice.it](mailto:industrialeggera@ice.it), entro la data di scadenza indicata in fattura. Le fatture dovranno comunque essere saldate entro il **10 maggio 2024**. La conferma dell'ammissione e l'assegnazione dello spazio sono condizionate alla verifica dell'effettivo incasso della quota. In mancanza, si provvederà a inviare formale comunicazione via PEC di decadenza dall'ammissione e dall'assegnazione dello spazio.

## MISURE STRAORDINARIE ICE A SOSTEGNO DELLE IMPRESE DEI TERRITORI ALLUVIONATI NEL NOVEMBRE 2023 DELLA TOSCANA

ICE Agenzia con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 668/23 del 22 novembre 2023 ha definito una serie di misure straordinarie con validità di un anno a favore delle aziende, appartenenti a tutti i settori merceologici, danneggiate dagli eventi climatici e con sedi operative/produttive nei comuni individuati con delibera del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2023 di "Estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza, adottata con delibera del 3 novembre 2023 e dettagliata con l'Ordinanza commissariale n.128 del 22 dicembre 2023 (cfr. All. Allegato A e Allegato A -BIS) e successivi analoghi provvedimenti.

Tra le misure approvate si prevede l'offerta gratuita del primo modulo espositivo allestito per azienda in tutte le manifestazioni organizzate da ICE Agenzia in qualsiasi parte del mondo (fiere, mostre autonome, ecc.). In caso di assegnazione di ulteriore/i moduli, oltre a quello gratuito, sarà richiesto, in quest'unico caso, il pagamento della quota di partecipazione indicata nella presente circolare informativa. Le aziende, per poter beneficiare della suddetta misura straordinaria di sostegno, dovranno produrre, oltre alla modulistica del caso prevista dalla presente circolare, idonea dichiarazione sostitutiva (v. Allegato "Dichiarazione sostitutiva") ai sensi del Decreto Legislativo n.445/2000, attestante che l'azienda:

- opera nell'area dichiarata in stato di emergenza a seguito dell'alluvione, come specificato nella Delibera del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2023 di "Estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza, adottata con delibera del 3 novembre 2023 e dettagliata con l'Ordinanza commissariale n.128 del 22 dicembre 2023 (cfr. All. Allegato A e Allegato A - BIS) e successivi analoghi provvedimenti;

- era attiva al momento dell'evento calamitoso;

- ha subito comprovati danni materiali conseguenti all'alluvione.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina dedicata del sito internet di ICE - Agenzia. Pertanto per la partecipazione a questa iniziativa, se sussistono le condizioni sopracitate, l'azienda potrà partecipare a titolo gratuito, senza necessità di versare all'ICE - Agenzia la quota di partecipazione prevista.

## MISURE STRAORDINARIE DELL'AGENZIA ICE A SOSTEGNO DELLE IMPRESE DEI TERRITORI ALLUVIONATI DELL'EMILIA-ROMAGNA, MARCHE E TOSCANA

A seguito della decisione adottata dal Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ICE, nella seduta del 29 maggio u.s., con delibera n. 636/23, il primo modulo espositivo allestito è offerto gratuitamente all'azienda ammessa a partecipare, danneggiata dagli eventi climatici e con sede operativa/produttiva nei comuni per i quali nel corso dei Consigli dei Ministri del 23 e del 25 maggio 2023 è stata deliberata la dichiarazione di stato di emergenza (Allegato 1 al D.L. n. 61 del 1° giugno 2023), e in eventuali ulteriori territori che fossero identificati in analoghi successivi provvedimenti.

In caso di assegnazione di ulteriori moduli, oltre a quello gratuito, sarà richiesto il pagamento della quota di partecipazione indicata nella presente Circolare Informativa.

Per poter beneficiare delle suddette misure straordinarie di sostegno, l'azienda ammessa a partecipare dovrà produrre, oltre alla modulistica del caso prevista nella presente Circolare Informativa, l'allegata dichiarazione sostitutiva (accompagnata da copia del documento d'identità del legale rappresentante in mancanza di firma digitale), ai sensi del Decreto Legislativo n. 445/2000, attestante che l'azienda:

- opera nell'area dichiarata in stato di emergenza a seguito dell'alluvione, come specificato nelle dichiarazioni di stato di emergenza emanate nei Consigli dei Ministri del 23 e del 25 maggio 2023 (cfr. Allegato 1, di cui al DECRETO-LEGGE 1° giugno 2023, n. 61) e successivi analoghi provvedimenti;

- era attiva al momento dell'evento calamitoso;

- ha subito comprovati danni materiali conseguenti all'alluvione.

# REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione.

## ART. 1. PREMESSA

Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

## ART. 2. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

## ART. 3 - PRODOTTI AMMESSI E VERIFICHE

I prodotti promossi e/o esposti in occasione di eventi organizzati dall'ICE-Agenzia devono obbligatoriamente rispettare la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55. È quindi fatto tassativo divieto di promuovere e/o esporre negli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia prodotti che non rispettino tale succitata normativa. Le aziende produrranno, unitamente alla "domanda di ammissione" di cui al successivo art. 3, un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi e/o esposti.

Fatta salva la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale qualora ne ricorrano gli estremi, l'ICE-Agenzia si riserva il diritto di effettuare verifiche, senza preavviso, sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui sopra e sull'effettiva ed esclusiva promozione e presenza di prodotti Made In Italy da parte delle aziende partecipanti, durante gli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia. Le verifiche durante le iniziative promozionali vengono effettuate dall'ICE-Agenzia attraverso il proprio personale, anche locale, con l'eventuale supporto di personale tecnico incaricato, esperto in materia doganale, su disposizione impartita dall'Ufficio Responsabile dell'iniziativa. Nel corso delle verifiche viene redatto un apposito verbale che viene inviato all'impresa entro 5 giorni lavorativi dalla data della verifica. Entro lo stesso termine il verbale viene trasmesso al Dirigente dell'Ufficio responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia che, nel caso siano state riscontrate irregolarità, provvede alle contestazioni formali all'impresa entro ulteriori 5 giorni. L'impresa ha la possibilità di produrre controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle contestazioni. Scaduto tale termine, il Dirigente dell'Ufficio Responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia di Roma potrà decidere la sospensione dell'azienda alla partecipazione delle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia per un periodo di minimo 6 (sei) mesi ad un massimo di 3 (tre) anni.

## ART. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa, insieme a un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi ed esposti, di cui all'art. 3.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno agito in violazione delle norme a tutela della proprietà intellettuale; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

## ART. 5. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

## ART. 6. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

## ART. 7. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

## ART. 8. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

## **ART. 9. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE**

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

## **ART. 10. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND**

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

## **ART. 11. AREA/STAND NON ALLESTITI**

Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

## **ART. 12. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO**

L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fieri. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

## **ART. 13. RINUNCE**

L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia entro 10 giorni dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà

tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/ stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

## **ART. 14. RECLAMI**

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo.

## **ART. 15. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ**

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

## **ART. 16. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI**

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

## **ART. 17. ASSICURAZIONE**

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

## **ART. 18. ORGANIZZAZIONE VIAGGI**

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

## **ART. 19. PERSONALE PER LO STAND**

L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

## **ART. 20. FORO COMPETENTE**

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale di:

Impresa  Consorzio di imprese  Start-up  RTI (Reti di imprese) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

con riferimento all'iniziativa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(indicare nome-luogo e data di svolgimento), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'articolo 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative promozionali organizzate dall'ICE-Agenzia, che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento di cui sopra rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sempre trasmessa all'ICE-Agenzia

Data \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

(Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“RGPD”)**

I suoi dati personali sono trattati al fine di consentirle la partecipazione all'Evento organizzato da Agenzia ICE e i suoi partners.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto; l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni ne impedirà l'erogazione. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirle un servizio maggiormente personalizzato. Saranno altresì trattati dati di servizio quali informazioni relativi al traffico telematico dei servizi audio e videoconferenza per la gestione alla partecipazione all'Evento. Nel caso in cui l'evento sia documentato con mezzi audiovisivi, ritraendo il pubblico partecipante, il materiale raccolto potrà essere diffuso tramite stampa, canali social, radio, web, tv. La permanenza nel luogo di svolgimento verrà considerata come assenso alla raccolta audiovisiva ed alla possibile diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente al fine di assicurare la migliore riuscita dell'Evento o per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge.

I dati conferiti confluiscono altresì nella Banca Dati Centrale dell'Agenzia ICE, che potrà utilizzarli nell'ambito della propria attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del suo prodotto e/o servizio all'estero, come previsto dell'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e modificato dall'art.2 cc. 6 e 7 del D.L. 104/2019 convertito dalla L. 132/2019, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento. I suoi dati potranno, quindi, essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione ad altre iniziative organizzate dall'Agenzia ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione, ecc. ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed effettuare altri sondaggi attinenti alle attività istituzionali e di pubblico interesse dell'Agenzia ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Agenzia-ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma, o al responsabile dell'Ufficio organizzatore dell'iniziativa riportato nella presente comunicazione, della sede di Roma, o al Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo email: [privacy@ice.it](mailto:privacy@ice.it).

Se desidera avere informazioni più dettagliate, legga il testo completo dell'informativa al seguente link <https://www.ice.it/it/privacy>



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e  
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

## DICHIARAZIONE DI INTENTO

*L'esportatore abituale che intende avvalersi della facoltà di acquistare beni e servizi senza l'applicazione dell'Iva è tenuto a redigere e trasmettere in via telematica all'Agenzia delle Entrate (direttamente, ossia tramite Entratel o Fisconline, ovvero mediante un soggetto abilitato) la dichiarazione di intento in conformità al modello approvato.*

*L'ICE Agenzia provvederà a riscontrare l'invio attraverso il proprio cassetto fiscale prima dell'emissione della fattura.*

*Copia della dichiarazione e della ricevuta telematica potranno essere inviate, a discrezione del cliente, all'indirizzo mail: [dichiarazionidintento@ice.it](mailto:dichiarazionidintento@ice.it).*

*Il mancato invio della Dichiarazione di Intento all'Agenzia delle Entrate da parte dell'esportatore abituale comporterà l'impossibilità, per l'ICE, di emettere la fattura in esenzione IVA con esclusione di intervenire successivamente all'emissione della fattura.*

## Sapevi che?

- L'Agenzia ICE ha progettato e realizzato la piattaforma e-learning [Train2Markets](#) con cui viene garantita, alle imprese italiane, un'ampia offerta formativa sulle tematiche dell'internazionalizzazione d'azienda. Il ricco catalogo di Train2Markets è costituito da corsi, webinar e pillole formative fruibili senza limite e senza costi. Per accedere è sufficiente [iscriversi in piattaforma](#).
- L'Agenzia ICE investe sempre di più nell'export digitale attraverso le piattaforme e-commerce con una strategia che poggia su accordi con e-tailer globali, partnership con marketplace leader, integrazione dei canali digitali negli accordi con la GDO internazionale. Visita la pagina dedicata sul nostro sito web al <https://www.ice.it/it/settori/gdo-e-commerce/e-commerce>
- Scopri #ExportFlyingDesk il servizio gratuito dell'Agenzia ICE che aiuta la tua #PMI a esportare nel mondo.  
I nostri 21 desk regionali, composti da professionisti a tua disposizione per accompagnarti nel percorso di internazionalizzazione, ti offrono una consulenza one to one gratuita volta ad approfondire la conoscenza dei servizi dell'Agenzia mirati ad affrontare nuovi mercati. I nostri funzionari saranno il tuo punto di riferimento locale in collegamento con i nostri uffici di promozione settoriale e la rete dei nostri 78 uffici all'estero. Gli incontri sono totalmente GRATUITI e si svolgono da remoto. Richiedi il tuo appuntamento, sarai subito contattato e potrai far volare anche tu la tua impresa sui mercati esteri: <https://www.ice.it/it/export-flying-desk>
- L'offerta formativa dell'Agenzia ICE, dedicata alle imprese e alle risorse umane orientate all'export, è sempre più *digital*. Scopri i corsi, ad alto valore aggiunto, di digital export, digital marketing, e-commerce e marketplace grazie al progetto [Digital Export Academy](#). Per maggiori informazioni sull'offerta formativa dell'Agenzia ICE visita il sito [www.exporthaining.ice.it](http://www.exporthaining.ice.it) o contatta il nostro team formazione al link [bit.do/contattiformazione](http://bit.do/contattiformazione)

## I Servizi Digitali di Agenzia ICE



### TrackIT blockchain

Il progetto offre a **250 aziende** del sistema moda e dei settori agroalimentare, cosmetica e arredo/design, il **tracciamento gratuito della filiera produttiva** per tutelare il *Made in Italy*, contrastare i fenomeni di contraffazione e dell'*Italian Sounding*, e disporre di uno strumento di *storytelling* per raccontare la storia e i valori dell'azienda. Per partecipare all'iniziativa, le aziende interessate dovranno compilare il modulo di adesione presente alla seguente [pagina](#) entro la data indicata sul sito.

### I progetti e-commerce

I progetti *e-commerce* sostengono il percorso di internazionalizzazione sui canali digitali delle PMI italiane, offrendo condizioni di accesso a costi agevolati, campagne promozionali, supporto e formazione dedicata. Tutti i progetti e le indicazioni sulle date di raccolta delle adesioni sono presenti nella [pagina ufficiale](#) del sito dedicata agli accordi *e-commerce*, che è in costante aggiornamento. Inoltre, a questo [link](#) è possibile prenotare una consulenza gratuita con il nostro team dedicato.

### La piattaforma Fiera Smart 365

[Fiera Smart 365](#) è uno strumento innovativo, che consente la creazione di eventi virtuali e incontri B2B *online*. Per la partecipazione agli eventi organizzati sulla piattaforma non è prevista l'iscrizione di singole aziende o singoli soggetti privati, ma il suo utilizzo viene concesso da parte di Agenzia ICE ad istituzioni e associazioni di categoria che, con il supporto dei nostri uffici settoriali o esteri, si occuperanno di coinvolgere le aziende. Fiera Smart 365 viene inoltre utilizzata per eventi organizzati direttamente dagli uffici settoriali o esteri della stessa Agenzia ICE. Si invitano le aziende a registrarsi al sito tramite questo [link](#), in modo da ricevere tutte le informative sulle prossime attività relative ai settori di interesse.

### Export.gov.it

Il portale [export.gov.it](#), punto di riferimento unico per orientarsi nel mondo dell'*export* e accedere più agevolmente a tutti i servizi di supporto per l'internazionalizzazione d'impresa offerti dai diversi enti, è stato realizzato da MAECI, Agenzia ICE, SACE, SIMEST, in collaborazione con CDP, le Regioni e le Camere di Commercio. È pensato sia per chi deve intraprendere i primi passi, sia per chi è già presente all'estero ma intende dare una spinta in più al proprio *business*.

## Allegato A - Elenco dei Comuni

N.	NOME	CODICE COMUNE	PR
1	BARBERINO DI MUGELLO	48002	FI
2	BORGO SAN LORENZO	48004	FI
3	CALENZANO	48005	FI
4	CAMPI BISENZIO	48006	FI
5	CAPRAIA E LIMITE	48008	FI
6	CERRETO GUIDI	48011	FI
7	EMPOLI	48014	FI
8	FIRENZUOLA	48018	FI
9	FUCECCHIO	48019	FI
10	MARRADI	48026	FI
11	MONTELUPO FIORENTINO	48028	FI
12	PALAZZUOLO SUL SENIO	48031	FI
13	SCARPERIA E SAN PIERO	48053	FI
14	SESTO FIORENTINO	48043	FI
15	SIGNA	48044	FI
16	VINCI	48050	FI
17	VICCHIO	48049	FI
18	COLLESALVETTI	49008	LI
19	LIVORNO	49009	LI
20	ROSIGNANO MARITTIMO	49017	LI
21	BIENTINA	50001	PI
22	CALCINAIA	50004	PI
23	CASCIANA TERME LARI	50040	PI
24	CASCINA	50008	PI
25	CASTELFRANCO DI SOTTO	50009	PI
26	CHIANNI	50012	PI
27	CRESPINA LORENZANA	50041	PI
28	FAUGLIA	50014	PI
29	MONTOPOLI IN VAL D'ARNO	50022	PI
30	PISA	50026	PI
31	PONSACCO	50028	PI
32	PONTEDERA	50029	PI
33	SAN GIULIANO TERME	50031	PI
34	SAN MINIATO	50032	PI
35	SANTA CROCE SULL'ARNO	50033	PI
36	SANTA MARIA A MONTE	50035	PI
37	VECCHIANO	50037	PI
38	CANTAGALLO	100001	PO
39	CARMIGNANO	100002	PO
40	MONTEMURLO	100003	PO
41	POGGIO A CAIANO	100004	PO
42	PRATO	100005	PO
43	VAIANO	100006	PO
44	VERNIO	100007	PO
45	AGLIANA	47002	PT
46	BUGGIANO	47003	PT
47	CHIESINA UZZANESE	47022	PT
48	LAMPORECCHIO	47005	PT
49	LARCIANO	47006	PT
50	MARLIANA	47007	PT
51	MASSA E COZZILE	47008	PT
52	MONSUMMANO TERME	47009	PT
53	MONTALE	47010	PT
54	MONTECATINI TERME	47011	PT
55	PESCIA	47012	PT
56	PIEVE A NIEVOLE	47013	PT
57	PISTOIA	47014	PT
58	PONTE BUGGIANESE	47016	PT
59	QUARRATA	47017	PT
60	SAN MARCELLO PITEGLIO	47024	PT
61	SERRAVALLE PISTOIESE	47020	PT
62	UZZANO	47021	PT

Allegato A - Elenco dei Comuni

<b>N.</b>	<b>NOME</b>	<b>CODICE ISTAT COMUNE</b>	<b>PR</b>
1	BAGNI DI LUCCA	46002	LU
2	BARGA	46003	LU
3	BORGO A MOZZANO	46004	LU
4	CAMAIORE	46005	LU
5	CAMPORGIANO	46006	LU
6	CAPANNORI	46007	LU
7	CAREGGINE	46008	LU
8	CASTELNUOVO DI GARFAGNANA	46009	LU
9	CASTIGLIONE DI GARFAGNANA	46010	LU
10	COREGLIA ANTELMINELLI	46011	LU
11	FABBRICHE DI VERGEMOLI	46036	LU
12	FOSCIANDORA	46014	LU
13	GALLICANO	46015	LU
14	LUCCA	46017	LU
15	MASSAROSA	46018	LU
16	MINUCCIANO	46019	LU
17	MOLAZZANA	46020	LU
18	MONTECARLO	46021	LU
19	PESCAGLIA	46022	LU
20	PIAZZA AL SERCHIO	46023	LU
21	PIETRASANTA	46024	LU
22	PORCARI	46026	LU
23	SAN ROMANO IN GARFAGNANA	46027	LU
24	SERAVEZZA	46028	LU
25	SILLANO GIUNCUGNANO	46037	LU
26	STAZZEMA	46030	LU
27	VAGLI SOTTO	46031	LU
28	VIAREGGIO	46033	LU
29	VILLA COLLEMANDINA	46035	LU
30	BAGNONE	45002	MS
31	CARRARA	45003	MS
32	COMANO	45005	MS
33	FILATTIERA	45006	MS
34	FIVIZZANO	45007	MS
35	LICCIANA NARDI	45009	MS
36	MASSA	45010	MS
37	MONTIGNOSO	45011	MS
38	MULAZZO	45012	MS
39	PODENZANA	45013	MS
40	PONTREMOLI	45014	MS
41	TRESANA	45015	MS
42	ZERI	45017	MS

**All'Agenzia ICE  
Ufficio**

**Via Liszt 21  
00144 ROMA**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000**

PER BENEFICIARE DELLE MISURE STRAORDINARIE ICE  
A SOSTEGNO DELLE IMPRESE DEI TERRITORI ALLUVIONATI NEL 2 NOVEMBRE  
2023 IN TOSCANA  
(*Delibera CdA ICE n. 668/23 del 22/11/2023*)

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante dell'AZIENDA \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_ con Sede produttiva nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità  
negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000**

**DICHIARA CHE L'AZIENDA**

- opera nell'area dichiarata in stato di emergenza a seguito dell'alluvione, come specificato con delibera del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2023 di "Estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza, adottata con delibera del 3 novembre 2023 e dettagliato con l'Ordinanza commissariale n.128 del 22 dicembre 2023 (All. Allegato A e All. A - BIS) e successivi analoghi provvedimenti;
- era attiva al momento dell'evento calamitoso;
- ha subito comprovati danni materiali conseguenti all'alluvione.

*Tutte le informazioni e i dati personali raccolti attraverso la presente dichiarazione saranno trattati in conformità alle leggi vigenti sulla protezione dei dati personali e utilizzate esclusivamente per lo svolgimento delle attività e delle verifiche correlate al presente atto anche ai sensi dell'art. 6 co. 1, lettere e, c, b del GDPR.*

TIMBRO DEL RICHIEDENTE  
FIRMA DEL LEGALE APPRESENTANTE  
(allegare copia del documento di identità)

Oppure  
FIRMA DIGITALE