



Sydney Office  
Level 19, 44 Market Street  
Sydney NW 2000

## **BANDO DI SELEZIONE: ANALISTA DI MERCATO FOOD & BEVERAGE A TEMPO DETERMINATO**

ICE-Agenzia (ITA) è l'ente governativo italiano che promuove l'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese italiane all'estero. Oltre alla sede centrale di Roma, ITA opera in tutto il mondo attraverso un'ampia rete di uffici collegati alle Ambasciate e ai Consolati italiani, lavorando a stretto contatto con le autorità e imprese locali. Per maggiori informazioni visitare il sito: [www.ice.it](http://www.ice.it).

### **Descrizione posizione lavorativa**

- Analista di Mercato per il settore Food & Beverage;
- Sostituzione maternità per 12 mesi previo superamento di un periodo di prova di tre mesi, con eventuale possibilità di estensione di ulteriori 12 mesi;
- Lunedì al venerdì 35 ore settimanali
- Stipendio base circa \$ 65.000 - \$ 69.000 + contributi previdenziali.

La/L'Analista di Mercato farà capo al Responsabile dell'Ufficio.

Mansioni principali:

- Pianificazione e organizzazione di fiere ed eventi promozionali, in Australia e Nuova Zelanda
- Organizzazione viaggi di lavoro per delegazioni di operatori locali da/per l'Italia
- Analisi di mercato ed elaborazioni statistiche
- Gestione budget relativo ad attività promozionali e negoziazioni con i fornitori
- Assistenza alle aziende italiane interessate a commercializzare i loro prodotti e che intendono penetrare nel mercato australiano/ neozelandese ed assistenza alle aziende australiane e neozelandesi interessate ai prodotti italiani
- Disponibilità a viaggiare in Australia e all'estero quando richiesto

### **Qualifiche e requisiti minimi**

- 1- Laurea/Laurea magistrale ad indirizzo economico/commerciale/marketing
- 2- Cittadinanza australiana o Residenza Permanente in corso di validità - ITA non sponsorizza visti di lavoro
- 3- Certificato di assenza di condanne penali/procedimenti in corso in Australia
- 4- Conoscenza professionale della lingua inglese scritta e parlata e buona conoscenza della lingua italiana
- 5- Forte competenza nell'utilizzo di strumenti informatici (applicazioni Microsoft) e capacità di elaborare dati statistici
- 6- Esperienza minima in relazione alla posizione lavorativa richiesta

Caratteristiche personali richieste: capacità di comunicazione, etica del lavoro con attenzione ai dettagli, approccio proattivo e orientato ai risultati, gestione di progetti, multitasking, capacità di lavorare in team per raggiungere gli obiettivi di performance.

### **Requisiti preferenziali**

- 1- Precedente esperienza in un ruolo simile con enti italiani e/o aziende italiane con sede in Australia
- 2- Esperienza precedente con associazioni di categoria in Australia

### **Istruzioni per la presentazione della candidatura**

I candidati in possesso delle qualifiche e dei requisiti minimi richiesti e interessati ad inviare la propria candidatura devono inoltrare all'indirizzo e-mail [sydney@ice.it](mailto:sydney@ice.it) - attn. Simona Bernardini, la documentazione sotto elencata:

- Lettera di presentazione + Curriculum Vitae
- Copia di un documento d'identità valido
- Prova di residenza permanente in Australia o di cittadinanza australiana

- Copia del titolo di studio universitario
- Certificato di assenza di condanne penali/procedimenti in corso in Australia

**Le candidature dovranno essere presentate entro e non oltre il giorno 11 agosto 2023 alle ore 13:00 (EST).**

Solo i candidati che possiedono le qualifiche e i requisiti richieste saranno ammessi alla procedura di selezione.

### **Procedura di selezione**

---

I candidati saranno sottoposti a una serie di prove che consistono in:

#### **1. Prova scritta**

- a) Una traduzione scritta volta a valutare la conoscenza della lingua italiana e inglese (la traduzione sarà basata su un test economico o di marketing dall'italiano all'inglese e dall'inglese all'italiano);
- b) Una prova pratica sulla capacità di elaborare dati statistici - questa prova valuterà le competenze in Microsoft Excel;

**2. Colloquio in italiano e inglese** per verificare la conoscenza sia della lingua inglese che italiana e l'adeguatezza ad assumere la posizione lavorativa.

I candidati ammessi alle prove riceveranno la convocazione via e-mail.

I test di cui sopra saranno valutati su una scala da 1 a 5 ciascuno (5 = punteggio massimo / 1 = punteggio minimo):

- 5 - eccellente
- 4 - molto buono
- 3 - buono
- 2 - sufficiente
- 1 - scarso

Saranno ammessi al colloquio orale solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 3 punti nelle prove scritte.

Ulteriori punti saranno assegnati ai requisiti preferenziali, come segue:

- 2 punti per il requisito n. 1
- 1 punto per il requisito n. 2

**Tutte le prove si svolgeranno presso l'ufficio dell'Italian Trade Agency tra il 23 agosto e il 7 settembre 2023.** La data e l'orario esatti saranno confermati via e-mail ai candidati ammessi.

La graduatoria dei candidati che hanno superato le prove sarà pubblicato sul sito web dell'ITA e sarà valida per 18 mesi. La posizione sarà offerta al candidato idoneo che ha raggiunto il punteggio più alto. Nel caso in cui il candidato selezionato intenda ritirarsi, la posizione sarà offerta al candidato successivo in graduatoria.

#### **Avviso importante:**

L'assunzione è soggetta al rilascio del "Nulla-osta di sicurezza" da parte delle autorità italiane tramite l'Ambasciata d'Italia a Canberra. Il contratto diventerà effettivo solo al ricevimento di tale dichiarazione.

ITA non fa discriminazioni in base a età, sesso, orientamento sessuale, stato civile, disabilità, colore della pelle, razza, religione o paese di origine: a tutti i candidati saranno date pari opportunità, in base alle qualifiche e alle competenze. Inoltre, in quanto ente facente parte del settore pubblico italiano, ITA deve applicare i principi di lealtà, correttezza e trasparenza in ogni transazione che può concludere e in ogni rapporto con i propri partner, clienti e fornitori. Il "Codice di Condotta" di ITA è disponibile sul sito [www.ice.it](http://www.ice.it) "Amministrazione Trasparente"- "Disposizioni generali"- "Atti generali".

Simona Bernardini  
Responsabile dell'Ufficio  
(firmato in originale)

