



ITALIAN TRADE AGENCY

Biuro w Warszawie

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN ASSISTENTE ANALISTA DI MERCATO (QUALIFICA MARKETING) PRESSO L'UFFICIO ICE-AGENZIA DI VARSAVIA

L'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane è l'organismo attraverso cui il Governo italiano favorisce il consolidamento e lo sviluppo economico-commerciale delle imprese nazionali sui mercati esteri. Agisce, inoltre, quale soggetto incaricato di promuovere l'attrazione degli investimenti esteri in Italia. Con una diffusa rete di uffici nel mondo, l'ICE-Agenzia svolge attività di informazione, assistenza, consulenza, promozione e formazione alle piccole e medie imprese italiane per affermare le eccellenze del Made in Italy a livello internazionale.

In questo quadro, l'Ufficio ICE-Agenzia di Varsavia, Sezione per la Promozione degli Scambi dell'Ambasciata d'Italia, ricerca una persona per la copertura della posizione di ASSISTENTE ANALISTA DI MERCATO, inquadrata nell'ambito della qualifica MARKETING, bilingue (italiano e polacco) a tempo pieno per un contratto a tempo indeterminato, con un periodo di prova di tre mesi a partire orientativamente da novembre 2022.

Si evidenzia che nessun rapporto di lavoro subordinato si instaurerà tra il nuovo assunto dall'ICE-Agenzia e l'Ambasciata d'Italia a Varsavia, anche se il nuovo assunto ha l'obbligo di conformarsi al Regolamento di Sicurezza dell'Ambasciata seguendo le istruzioni fornite in materia dal Capo Missione.

Qualifiche ed esperienza richiesta

- Laurea triennale o magistrale (o titolo equipollente) in economia e commercio, finanza, scienze politiche, relazioni internazionali, giurisprudenza, marketing, statistica o materie similari;
- Esperienza lavorativa maturata in ambito di ambasciate e consolati, organismi internazionali ed organizzazioni di promozione commerciale verrà considerata requisito preferenziale;
- Buona conoscenza della lingua italiana (parlata e scritta) e di quella polacca (parlata e scritta); requisito preferenziale la conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta);
- Buona conoscenza dei principali sistemi informatici ed in particolar modo del pacchetto MS Office (Excel, Word, Power Point, etc.) e dei social media;

ICE - Agenzia Promocji i Internacjonalizacji Przedsiębiorstw Włoskich
Sekcja Promocji Handlu Ambasady Republiki Włoskiej
ul. Marszałkowska 72, 00-545 Warszawa - PL
T +48 (0)22 6280243
E-mail: varsavia@ice.it
www.ice.it
Cod. Fisc. / Part. Iva 12020391004

Certificate N. 38152/19/S
ISO 9001 / UNI EN ISO 9001:2015

Member of CISO Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

- Il candidato ideale possiede spiccata propensione per la ricerca e l'analisi, capacità organizzative e gestione del tempo, orientamento al risultato e al cliente, precisione ed accuratezza, spirito di iniziativa, capacità di pianificazione e gestione di progetti, capacità di lavorare in gruppo e per obiettivi, flessibilità ed adattamento, problem solving, buona capacità di comunicazione, attitudine a lavorare in un contesto internazionale e a viaggiare all'estero.

Descrizione del lavoro

L'Assistente Analista di Mercato, sotto il coordinamento e la diretta supervisione del Responsabile dell'Ufficio, anche in collaborazione con l'Analista di Mercato di riferimento indicato dallo stesso Responsabile dell'Ufficio, dovrà svolgere i seguenti principali compiti:

- Elaborazione dati statistici personalizzate su interscambio paesi, settori, categorie merceologiche e prodotti;
- Studio dei settori/mercati in Polonia e in altri Paesi di competenza geografica dell'Ufficio, analisi delle opportunità di business per le aziende italiane;
- Realizzazione di ricerche, note di mercato/settore e relativo periodico aggiornamento;
- Ricerca notizie di interesse per le aziende italiane, rielaborazione e pubblicazione sul sito ICE-Agenzia;
- Proposta e pianificazione, organizzazione e gestione di attività promozionali (partecipazione a fiere, mostre, workshop, seminari, incontri d'affari, campagne di comunicazione, inserzioni pubblicitarie ecc.) a favore delle aziende italiane e dei prodotti Made in Italy in Polonia e in altri Paesi di competenza geografica dell'Ufficio;
- Organizzazione e gestione di viaggi professionali di operatori locali (buyer, importatori, distributori, giornalisti ecc.) presso le principali manifestazioni fieristiche e promozionali italiane in Italia e in altri Paesi esteri;
- Ricerca ed individuazione nominativi e contatti, elaborazione profili informativi, realizzazione ed aggiornamento banca dati di operatori economici–commerciali pubblici e privati (buyer, importatori, distributori, professionisti, associazioni imprenditoriali, enti camerali, banche, istituzioni governative centrali e locali, fornitori di servizi e beni ecc.);
- Fornitura di servizi di informazione, assistenza e consulenza, gratuiti e a pagamento, alle aziende, associazioni imprenditoriale, professionisti ed altre tipologie di clienti.
- Acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni necessari per la realizzazione di iniziative promozionali e di attività di assistenza, attraverso la preparazione e gestione delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti secondo quanto stabilito dalla normativa italiana e comunitaria nonché applicato da ICE-Agenzia in tema di appalti pubblici;
- Inserimento e aggiornamento dati relativi ai servizi richiesti ed erogati con relativa fatturazione, protocollo, invio posta certificata e archiviazione attraverso l'utilizzo dei

sistemi informativi e banche dati online ICE-Agenzia (CRM, GED ecc.) nonché alimentazione pagina internet ICE-Agenzia ed altri applicativi online;

- effettuare trasferte di lavoro in Polonia e all'estero per esigenze di servizio.

Luogo di lavoro e orario

Il luogo di lavoro è ubicato a Varsavia, indirizzo: *ul. Marszałkowska 72 - 00-545 Warszawa* (2° piano).

Orario: dalle 08:30 alle 17:00 (inclusa un'ora pausa pranzo) da Lunedì a Giovedì; dalle 08:30 alle 14:30 il Venerdì.

Remunerazione

Stipendio lordo mensile: 1.500,00 euro (erogato nel controvalore in zloty polacchi calcolato secondo il tasso di cambio medio pubblicato dalla Banca Nazionale Polacca nel giorno di calcolo dello stipendio), più tredicesima mensilità a dicembre. Eventuale premialità annuale variabile legata alla produttività dell'ufficio e alla performance individuale del dipendente.

Presentazione delle domande

I candidati, pena esclusione, dovranno inviare la loro candidatura completa di:

- 1) Curriculum vitae in lingua italiana aggiornato e riportante il consenso al trattamento dei dati firmato dal candidato (vedi in nota testo dichiarazione da riportare nel CV)¹
- 2) lettera motivazionale (in lingua italiana);
- 3) copia del titolo di studio;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cittadinanza, residenza e carichi pendenti debitamente sottoscritta (modulo allegato);

Saranno gradite eventuali lettere di referenza di precedenti datori di lavoro complete dei relativi riferimenti di contatto (telefono e/o e-mail) e consenso del candidato a contattarli.

I documenti dovranno essere inviati via e-mail all'ufficio ICE-Agenzia di Varsavia, all'indirizzo: varsavia@ice.it, **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 20 ottobre 2022**, riportando nell'oggetto quanto segue: "**Candidatura posizione di ASSISTENTE ANALISTA DI MERCATO presso ICE-Agenzia di Varsavia**".

¹ Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale/ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

SOLO i candidati che soddisfano pienamente i requisiti sopra richiesti verranno convocati tramite comunicazione scritta inviata via e-mail. La comunicazione sarà inviata almeno 15 giorni prima della data fissata per le prove selettive.

Esclusione dalle procedure di selezione

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti;
- le domande prive della documentazione richiesta oppure accompagnate da documentazione non aggiornata e/o non completa e/o non conforme e/o priva di firma del candidato;
- le domande ricevute oltre la scadenza fissata sopra.

Procedura di selezione

I candidati selezionati in base alla rispondenza dei CV ai requisiti richiesti, saranno invitati a sostenere una prova scritta, una prova pratica uso applicativi Office, una traduzione orale ed un colloquio.

La data esatta delle prove verrà comunicata ai candidati e pubblicata sul sito di ICE-Agenzia di Varsavia. In sede di prove bisognerà esibire un documento di identità.

Prova scritta:

- test a risposta multipla su nozioni generali di: commercio internazionale, economia politica, statistica, diritto privato, diritto pubblico, diritto commerciale, marketing internazionale, tecnica di commercio estero e Incoterms, e-commerce, missione e attività di ICE-Agenzia, economia italiana, economia polacca, relazioni commerciali Italia-Polonia (punteggio massimo 25/100, con votazione minima di punti 15/100)

Prova pratica:

- sarà tesa ad accertare le abilità informatiche mediante l'elaborazione di un testo in word, una tabella excel con grafico e una breve presentazione in Power Point (punteggio massimo 20/100, con votazione minima di punti 15/100).

Traduzione orale:

- si tratterà di una traduzione di un testo dall'italiano al polacco e viceversa – senza uso del dizionario (punteggio massimo 20/100 punti, con votazione minima di punti 12/100). Traduzione orale di un testo in lingua inglese facoltativa (massimo 5/100 punti aggiuntivi alla media complessiva raggiunta).

I candidati che raggiungeranno la votazione minima in tutte le suddette prove selettive saranno ammessi al colloquio con la Commissione esaminatrice.

Colloquio:

- conversazione in lingua italiana e polacca (e inglese se dichiarata) che verterà sulle materie oggetto delle prove selettive precedenti con particolare focus sugli aspetti tecnici ed attitudinali specifici relativi alle mansioni da espletare (punteggio massimo 30/100 punti, con votazione minima di punti 18/100).

Il punteggio minimo cumulabile nelle varie prove superate per il raggiungimento dell'idoneità è di 60/100.

Il punteggio ottenuto con l'eventuale prova di inglese facoltativa si aggiunge a tali valori, fino ad un massimo complessivo di 100/100 punti.

Il punteggio ottenuto dai candidati formerà la graduatoria finale. Il candidato che avrà conseguito il punteggio totale più alto sarà nominato il vincitore. Verrà anche stilata una graduatoria di tutti coloro che avranno superato le prove selettive. L'elenco degli idonei (coloro che hanno avuto un punteggio uguale o superiore a quello minimo sopra riportato) sarà pubblicato sul sito istituzionale di ICE Varsavia.

Alla graduatoria si attingerà nel caso in cui:

- l'ICE-Agenzia avesse la possibilità di ampliare il numero di posizioni da ricoprire nell'ambito della qualifica MARKETING;
- il candidato vincitore rinunci alla posizione o non superi il periodo di prova o decada dalla graduatoria degli idonei all'assunzione.

La graduatoria rimane aperta per 1 anno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il candidato che risulterà vincitore dovrà produrre prima della stipula del contratto la seguente documentazione, pena la decadenza dalla graduatoria:

- certificato di cittadinanza/e posseduta/e;
- certificato attestante la residenza fiscale alla data del termine di presentazione delle domande;
- attestazione iscrizione all'AIRE per i cittadini italiani;
- certificato penale rilasciato dalle Autorità locali (se cittadino italiano si richiede la documentazione rilasciata dal Casellario giudiziale e dei Carichi pendenti, o dall'analoga amministrazione del Paese di cittadinanza del candidato, se in possesso di altra cittadinanza);
- titoli di studio in copia autentica (i titoli di studio stranieri dovranno essere corredati di traduzione ufficiale e di una dichiarazione di valore rilasciata dalla competente autorità consolare italiana);
- copia di un documento di identità in corso di validità
- copia del permesso di lavoro per cittadini di paesi non UE;
- copia del permesso di soggiorno per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella polacca;
- indicazione del numero del proprio conto corrente bancario in valuta locale aperto in Polonia dove versare lo stipendio.



ITALIAN TRADE AGENCY

In mancanza della suddetta documentazione, non si potrà procedere all'assunzione del candidato.

La stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà possibile solo dopo l'ottenimento del previsto Nulla Osta dell'Ambasciata d'Italia a Varsavia

NOTA BENE

Questa selezione potrebbe essere sospesa e/o cancellata in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione da ICE-Agenzia Ufficio di Varsavia a sua completa discrezione, senza generare alcun impegno morale o legale nei confronti dei candidati, compresi quelli che soddisfano pienamente i requisiti del lavoro. ICE-Agenzia Ufficio di Varsavia confermerà il ricevimento di tutte le domande, ma saranno contattati solo i candidati ammessi alle prove selettive.

ICE-Agenzia rispetta la parità di trattamento e il principio di non discriminazione per motivi di nazionalità, sesso, razza, etnia, religione, convinzioni personali, disabilità, età e orientamento sessuale nell'applicazione delle proprie politiche di impiego, incluse ma non limitate a reclutamento, formazione e promozione.

I dati dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione in accordo con quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile dell'Ufficio

Dott. Paolo Lemma



**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO
ASYSTENTA ANALITYKA RYNKU (DZIAŁ MARKETING)
W BIURZE ICE-AGENCJI W WARSZAWIE**

ICE – Agencja Promocji i Internacjonalizacji Przedsiębiorstw Włoskich jest agendą rządową, która wspiera i promuje rozwój kontaktów gospodarczych i handlowych firm włoskich na rynkach zagranicznych oraz napływ inwestycji zagranicznych do Włoch. Dzięki rozległej sieci biur na całym świecie, ICE-Agencja zapewnia małym i średnim firmom włoskim informacje, wsparcie, doradztwo, promocję i szkolenia działając na rzecz wzmocnienia Made in Italy na na arenie międzynarodowej.

Obecnie biuro ICE-Agencji w Warszawie, Sekcja Promocji Handlu Ambasady Republiki Włoskiej poszukuje osoby dwujęzycznej (włoski i polski) na stanowisko ASYSTENT ANALITYKA RYNKU, w dziale MARKETINGU, do pracy na pełen etat, na umowę na czas nieokreślony, z trzymiesięcznym okresem próbnym rozpoczynającym się prawdopodobnie w listopadzie 2022 r.

Należy zauważyć, że między nowym pracownikiem biura ICE-Agencji w Warszawie a Ambasadą Włoch w Warszawie nie zostanie nawiązany żaden stosunek pracy, chociaż nowy pracownik będzie zobowiązany do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa Ambasady oraz instrukcji Szefa Misji Dyplomatycznej w tym zakresie.

Wymagane kwalifikacje i doświadczenie:

- Tytuł licencjata lub magistra (lub równoważny tytuł) z ekonomii, handlu, finansów, nauk politycznych, stosunków międzynarodowych, prawa, marketingu, statystyki lub podobnych kierunków;
- Doświadczenie zawodowe zdobyte w ambasadach i konsulatach, organizacjach międzynarodowych i organizacjach promocji handlu będzie dodatkowym atutem;
- Dobra znajomość języka włoskiego (w mowie i piśmie) oraz polskiego (w mowie i piśmie); znajomość języka angielskiego (w mowie i piśmie) będzie dodatkowym atutem;
- Dobra znajomość systemów informatycznych, w szczególności pakietu MS Office (Excel, Word, Power Point, itp.) oraz mediów społecznościowych;

- Idealny kandydat powinien posiadać rozwinięte umiejętności: analityczne, komunikacyjne, organizacyjne, adaptacji, pracy w grupie, planowania oraz zarządzania czasem i projektami, wyznaczania i osiągania celów, rozwiązywania problemów połączone z orientacją na klienta i wyniki, precyzją, dokładnością, elastycznością, inicjatywą, nastawieniem na pracę w międzynarodowym środowisku i podróżowaniem za granicę.

Opis stanowiska

Asystent Analityka Rynku, pod koordynacją i bezpośrednim nadzorem dyrektora biura oraz we współpracy z odpowiednim Analitykiem Rynku wskazanym przez dyrektora biura, będzie pełnił następujące obowiązki:

- Opracowywanie spersonalizowanych danych statystycznych dotyczących wymiany handlowej z podziałem na kraje, sektory, grupy towarowe i pojedyncze produkty;
- Analiza sektorów/rynków w Polsce i innych krajach będących w kompetencji biura ICE-Agencji w Warszawie oraz możliwości biznesowych dla firm włoskich;
- Opracowywanie analiz, not rynkowych/branżowych i ich okresowa aktualizacja;
- Wyszukiwanie, redakcja i publikacja na stronie internetowej ICE-Agencji informacji przydatnych dla włoskich firm;
- Proponowanie, planowanie, organizacja i realizacja działań promocyjnych (targi, wystawy, warsztaty, seminaria, spotkania biznesowe, kampanie komunikacyjne, ogłoszenia reklamowe, itp.) na rzecz włoskich firm i produktów Made in Italy w Polsce i innych krajach będących w kompetencji biura;
- Organizacja i koordynacja wyjazdów biznesowych lokalnych podmiotów gospodarczych (kupców, importerów, dystrybutorów, dziennikarzy, itp.) na główne włoskie targi i imprezy promocyjne we Włoszech i w innych krajach;
- Wyszukiwanie i identyfikacja podmiotów oraz kontaktów, opracowywanie profili firm, tworzenie i aktualizacja baz danych publicznych i prywatnych podmiotów gospodarczych (kupców, importerów, dystrybutorów, specjalistów, organizacji branżowych, izb handlowych, banków, centralnych i lokalnych władz, dostawców usług i towarów, itp.);
- Świadczenie płatnych i bezpłatnych usług informacyjnych, obsługa i doradztwo dla firm, organizacji branżowych, specjalistów i innych klientów.
- Zlecenie robót budowlanych, usług i dostaw towarów niezbędnych do realizacji inicjatyw promocyjnych i obsługi podmiotów gospodarczych, zgodnie z obowiązującymi dla ICE-Agencji procedurami i przepisami prawa włoskiego i unijnego w dziedzinie zamówień publicznych;
- Wprowadzanie i aktualizowanie danych o świadczonych usługach wraz z ich fakturowaniem, protokołowaniem, wysyłaniem certyfikowaną pocztą elektroniczną i archiwizacją za pomocą systemów informatycznych i baz danych online ICE-Agencji



ITALIAN TRADE AGENCY

(CRM, GED, itp.), a także zasilanie strony internetowej ICE-Agencji i innych aplikacji online;

- Gotowość do odbywania podróży służbowych w kraju i za granicą.

Miejsce pracy

ul. Marszałkowska 72 - 00-545 Warszawa.

Godziny: od poniedziałku do czwartku od godziny 08:30 do godziny 17:00 (w tym godzinna przerwa obiadowa); w piątek od godziny 08:30 do godziny 14:30.

Wynagrodzenie

Wynagrodzenie miesięczne brutto: **1.500,00 euro** (wypłacane w PLN według średniego kursu NBP z dnia naliczenia wynagrodzenia), plus trzynasta pensja wypłacana w grudniu. Ewentualna premia roczna powiązana z wynikami biura i indywidualną oceną pracownika.

Procedura wyboru kandydatów

Kandydaci, pod rygorem wykluczenia, muszą przesłać następujące dokumenty:

- 1) Curriculum vitae w języku włoskim podpisane przez kandydata i opatrzone klauzulą zgody na przetwarzanie danych (treść klauzuli w stopce)¹;
- 2) list motywacyjny (w języku włoskim);
- 3) kopię dyplomu/dyplomów potwierdzających wykształcenie;
- 4) podpisaną zastępczą deklarację dot. obywatelstwa, miejsca pobytu i niekaralności (w załączeniu);

Mile widziane będą listy referencyjne od poprzednich pracodawców, wraz z ich danymi kontaktowymi (telefon i/lub e-mail) oraz zgodą kandydata na kontakt z nimi.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać e-mailem do biura ICE-Agencji w Warszawie na adres: varsavia@ice.it, **nie później niż do godziny 24:00 dnia 20 października 2022** z dopiskiem w tytule: "**Candidatura posizione di ASSISTENTE ANALISTA DI MERCATO presso ICE-Agenzia di Varsavia**".

¹ Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale/ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

WYŁĄCZNIE ci kandydaci, którzy w pełni będą odpowiadać wymogom zostaną zaproszeni na rozmowy za pośrednictwem pisemnej informacji przesłanej na podany adres mailowy. Informacja taka zostanie przesłana co najmniej 15 dni przed wyznaczoną datą próby pisemnej.

Wykluczenie z procedury wyboru kandydata

Aplikacje nie będą rozpatrywane w przypadku:

- braku spełnienia wszystkich określonych powyżej wymagań;
- braku wymaganej dokumentacji lub/i dokumentacji nieaktualnej/niekompletnej/niezgodnej i/lub niepodpisanej przez kandydata;
- wpłynięcia po wyżej określonym terminie.

Procedura wyboru kandydatów

Kandydaci wybrani na podstawie zgodności CV z wymogami zostaną zaproszeni na pisemny test kwalifikacyjny, praktyczny sprawdzian znajomości pakietu Office, ustny test językowy oraz rozmowę kwalifikacyjną.

Kandydaci zostaną poinformowani o dokładnej dacie testów, będzie ona również opublikowana na stronach biura ICE-Agencji w Warszawie.

Podczas testów trzeba będzie okazać dokument tożsamości.

Pisemny test kwalifikacyjny:

- test wielokrotnego wyboru z ogólnych zagadnień handlu międzynarodowego, ekonomii, polityki, statystyki, prawa prywatnego, prawa publicznego, prawa handlowego, marketingu międzynarodowego, technik handlu zagranicznego i Incoterms, e-commerce, misji i działalności ICE-Agencji, gospodarki Włopch, gospodarki Polski, włosko-polskich stosunków gospodarczych i handlowych (maksymalnie 25/100 punktów, z minimalną punktacją 15/100)

Sprawdzian praktyczny:

- sprawdzenie znajomości programów Word i Excel (maksymalnie 20/100 punktów, z minimalną punktacją 15/100).

Ustny test językowy:

- tłumaczenie tekstu z języka włoskiego na polski i odwrotnie - bez korzystania ze słownika (maksymalnie 20/100 punktów, z minimalną punktacją 12/100).
Dla chętnych tłumaczenie ustne tekstu na język angielski (maksymalnie 5/100 dodatkowych punktów do uzyskanej średniej).

Kandydaci, którzy osiągną przynajmniej minimalną liczbę punktów we wszystkich wyżej wymienionych testach, zostaną zaproszeni na rozmowę z Komisją egzaminacyjną.

Rozmowa kwalifikacyjna:

- rozmowa w języku włoskim i polskim (oraz angielskim, jeśli zadeklarowano) na tematy ogólnokulturowe oraz poruszane w poprzednich testach, mająca na celu potwierdzenie znajomości języka włoskiego i konkretnych aspektów związanych z zadaniami do wykonania (maksymalnie 30/100 punktów, z minimalną punktacją 18/100).

Minimalny łączny wynik kwalifikacji zdobyty w zdanych wyżej wymienionych testach wynosi 60/100.

Wynik uzyskany w opcjonalnej próbie z języka angielskiego jest dodawany do tych wartości, aż do łącznej maksymalnej wartości 100/100 punktów.

Na podstawie uzyskanej przez kandydatów punktacji zostanie sporządzony ranking. Zwycięży kandydat z największą liczbą punktów. Zostanie również sporządzony ranking wszystkich osób, które zdały testy pisemne i ustne. Lista kandydatów, którzy osiągnęli punktację równą lub wyższą niż wskazane powyżej minimum, zostanie opublikowana na stronie warszawskiego biura ICE-Agencji.

Ranking będzie brany pod uwagę w przypadku gdy:

- ICE-Agencja w Warszawie będzie miała możliwość zatrudnienia dodatkowych osób w ramach działu Marketing;
- kandydat, który wygrał konkurs zrezygnuje z posady, nie przejdzie okresu próbnego lub wypadnie z rankingu osób zakwalifikowanych do zatrudnienia.

Ranking będzie ważny przez okres 1 roku od daty jego publikacji.

Kandydat, który wygra konkurs, przed podpisaniem umowy będzie musiał przedstawić następującą dokumentację, pod rygorem utraty miejsca w rankingu:

- zaświadczenie o posiadanym obywatelstwie/obywatelstwach;
- certyfikat rezydencji podatkowej w Polsce w dniu upływu terminu składania aplikacji;
- poświadczenie wpisu do AIRE dla obywateli włoskich;
- zaświadczenie o niekaralności wystawione przez lokalne władze (w przypadku obywatela Włoch wymagany jest dokument z Rejestru skazanych lub z Rejestru postępowań karnych lub podobnego urzędu w kraju pochodzenia kandydata jeśli posiada inne obywatelstwo);
- poświadczona notarialnie kopia dyplomu (zagraniczne dyplomy muszą mieć załączone tłumaczenie przysięgłe oraz uzyskać tzw. deklarację wartości (*wł. dichiarazione di valore*) wystawioną przez właściwy włoski organ konsularny);
- kopia ważnego dokumentu tożsamości;
- kopia zezwolenia na pracę dla obywateli krajów spoza UE;
- kopia zezwolenia na pobyt dla kandydatów posiadających obywatelstwo inne niż polskie;
- wskazanie polskiego numeru rachunku bankowego w PLN niezbędnego do wypłaty wynagrodzenia.



ITALIAN TRADE AGENCY

W przypadku braku w/w dokumentacji nie będzie możliwe zatrudnienie kandydata.

Zawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony będzie możliwe dopiero po uzyskaniu od Ambasady Włoch w Warszawie wymaganego poświadczenia bezpieczeństwa dla wybranego kandydata tzw. Nulla Osta.

WAŻNE

Procedura wyboru kandydatów może zostać zawieszona i/lub anulowana w którymkolwiek momencie i z jakiegokolwiek powodu przez ICE-Agencję w Warszawie według własnego uznania, bez żadnych moralnych lub prawnych zobowiązań wobec kandydatów, również tych, którzy całkowicie spełniają wymagania dotyczące pracy. ICE-Agencja w Warszawie potwierdzi otrzymanie wszystkich wniosków, ale skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

ICE-Agencja respektuje zasadę równego traktowania i niedyskryminacji ze względu na narodowość, płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, przekonania, niepełnosprawność, wiek czy orientację seksualną w swojej polityce zatrudnienia, w tym podczas procesów rekrutacji, szkoleń czy awansu.

Niniejsze ogłoszenie jest opublikowane w języku włoskim i polskim na instytucjonalnej stronie internetowej ICE-Agencji Biura w Warszawie. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między wersją włoską i polską niniejszego ogłoszenia, wiążąca jest wersja włoska.

Dane kandydatów będą przetwarzane wyłącznie do celów związanych z procedurą rekrutacji oraz do dalszych działań dotyczących ewentualnego zatrudnienia zgodnie z przepisami Rozporządzenia (UE) 2016/679.

Dyrektor Biura

Paolo Lemma

