



Biuro w Warszawie

## AVVISO DI ASSUNZIONE DI IMPIEGATI A TEMPO INDETERMINATO Assistente Analista di Mercato

L'ufficio di Varsavia dell'ICE-Italian Trade Agency, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, intende avviare una selezione per ricoprire la carica di **"Assistente Analista di Mercato"**.

### **ICE - Italian Trade Agency**

*ICE - Italian Trade Agency è l'ente dello Stato italiano che con una rete di 65 uffici all'estero è incaricato di sviluppare i rapporti commerciali con l'estero, favorire la commercializzazione di beni e servizi italiani nei vari paesi, promuovere nel mondo l'immagine del "Made in Italy" e gli investimenti esteri in Italia.*

*Per maggiori informazioni consultare il sito [www.ice.it](http://www.ice.it).*

### **Qualifiche ed esperienza richiesta**

- Laurea o titolo equipollente in economia, finanza, scienze politiche, relazioni internazionali, giurisprudenza, marketing o materie similari;
- Ottima conoscenza della lingua italiana e inglese (parlata e scritta) oltre a quella polacca;
- Buona conoscenza dei principali sistemi informativi ed in particolar modo del pacchetto Office (Excel, Word, Power Point, etc.);
- Attitudine al lavoro di squadra, flessibilità e spirito di iniziativa, capacità organizzative;

### **Descrizione del lavoro**

Seguire le attività dell'ufficio con particolare riferimento ai settori assegnati. Ciò vuol dire:

- Studio dei settori assegnati in collaborazione con il trade analyst di riferimento indicato dal direttore dell'Ufficio e con lo stesso direttore dell'Ufficio;
- Analisi delle opportunità di business in Polonia per le aziende italiane;
- Organizzazione di manifestazioni ed eventi promozionali quali fiere, mostre, workshop, seminari B2B, B2C;
- Gestione delle richieste delle aziende mirando alla realizzazione di matchmaking soddisfacente per le imprese italiane;

- Gestione delle campagne promozionali organizzate nell'ambito dell'attività dell'ICE attraverso l'uso di differenti canali di comunicazione (ad esempio inserzioni pubblicitarie, creazione contenuti per siti web etc.);
- Conoscenza generica delle varie fasi e tipologie di affidamento ed esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture in corrispondenza con quanto previsto in tema di appalti pubblici dalla normativa comunitaria e nazionale secondo il Codice dei Contratti Pubblici che è di riferimento per ICE - Italian Trade Agency;
- Utilizzo delle principali piattaforme online utilizzate da ICE- Italian Trade Agency fornendo assistenza ai trade analysts di riferimento;

### **Luogo di lavoro**

ul. Marszałkowska 72 - 00-545 Warszawa (2° piano).

### **Remunerazione**

Lo stipendio mensile sarà orientativamente di circa PLN 4.500 - 5000,00 lordi, con un'indennità di fine anno pari a circa una mensilità.

La posizione è a tempo pieno e il contratto di lavoro, a tempo indeterminato, segue il diritto polacco.

### **Presentazione delle domande**

Inviare un Curriculum vitae accompagnato da una lettera motivazionale (in lingua italiana), copia del titolo di studio e la dichiarazione sostitutiva di cittadinanza, residenza e carichi pendenti sottoscritta all'indirizzo di posta elettronica: [varsavia@ice.it](mailto:varsavia@ice.it) specificando nell'oggetto "**Italian Trade Agency – Assistente Analista di Mercato**".

In alternativa il candidato potrà consegnare a mano i documenti richiesti presso l'Ufficio ICE di Varsavia (via Marszałkowska 72, 00-545 Varsavia, 2° piano).

La documentazione richiesta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25 agosto 2020**.

**SOLO i candidati che soddisfano pienamente i requisiti sopra richiesti verranno convocati tramite comunicazione scritta inviata all'email fornita nella dichiarazione sostitutiva. La comunicazione sarà inviata almeno 15 giorni prima della data fissata per le prove selettive.**

I dati dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione in accordo con quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

### **Esclusione dalle procedure di selezione**

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti;
- le domande prive della copia del titolo di studio e della dichiarazione sostitutiva di cittadinanza, residenza e carichi pendenti firmata;



ITALIAN TRADE AGENCY

- le domande spedite o presentate oltre il termine stabilito.

### **Procedura di selezione**

I candidati selezionati in base alla rispondenza dei CV ai requisiti richiesti, saranno invitati a sostenere una prova scritta e un colloquio. Le due prove si terranno presso la sede dell'Ufficio (via Marszałkowska 72, 2° piano) entro il mese di settembre 2020. Le date esatte verranno comunicate ai candidati e pubblicate sul sito di ICE Varsavia. In sede di prove bisognerà esibire un documento di identità.

La **prova scritta** consisterà in:

- Quesiti a risposta aperta sull'attività dell'Italian Trade Agency e sull'economia italiana e internazionale in italiano e inglese.
- Traduzione di un testo d'ufficio dall'italiano al polacco e viceversa.

I candidati verranno giudicati attraverso una scala da 1 a 10\* in ordine crescente per ciascun test, per una valutazione massima di 30 punti. I candidati che otterranno la votazione minima di 20 punti nonché non inferiore a 6 punti per ciascun di 3 test, saranno ammessi alla prova orale.

La **prova orale** consisterà in:

- un colloquio in italiano e inglese su temi di cultura generale e sulle stesse tematiche della prova scritta.
- una prova pratica di uso del PC per lo svolgimento di mansioni d'ufficio.

La valutazione della prova orale sarà di 30 punti, con una votazione minima di 15 punti.

Il candidato che avrà conseguito il punteggio totale più alto sarà nominato il vincitore. Verrà anche stilata una graduatoria di tutti coloro che avranno superato sia la prova scritta che quella orale. L'elenco degli idonei (coloro che hanno avuto un punteggio uguale o superiore a quello minimo sopra riportato) sarà pubblicato sul sito istituzionale di ICE Varsavia.

Alla graduatoria si attingerà nel caso in cui:

- l'ICE – Italian Trade Agency avesse la possibilità di ampliare il numero degli impiegati da assumere;
- il candidato vincitore rinunci alla posizione; in tal caso il candidato secondo classificato subentrerà;

La graduatoria rimane aperta per un anno.

Il candidato che risulterà vincitore dovrà produrre prima della stipula del contratto la seguente documentazione:

- certificato di cittadinanza/e posseduta/e;
- se italiano, attestazione iscrizione AIRE;
- certificato attestante la residenza in Polonia nei due anni precedenti la data del termine di presentazione delle domande;

- certificato penale rilasciato dalle Autorità locali (se cittadino italiano si richiede la documentazione rilasciata dal Casellario giudiziale e dei Carichi pendenti, o dall'analogo amministrazione del Paese di cittadinanza del candidato, se in possesso di altra cittadinanza);
- titoli di studio in copia autentica (i titoli di studio stranieri dovranno essere corredati di traduzione ufficiale e di una dichiarazione di valore rilasciata dalla competente autorità consolare italiana).

In mancanza di tale documentazione, non si potrà procedere all'assunzione del candidato.

Al termine della selezione, per il candidato scelto l'Ufficio dovrà richiedere all'Ambasciata il rilascio del nulla osta di sicurezza che richiede orientativamente 45 giorni. Solo dopo l'ottenimento del nulla osta sarà possibile stipulare il contratto di lavoro.

### **AVVISO IMPORTANTE**

**Questa selezione potrebbe essere sospesa e/o cancellata in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione dall'Ufficio ICE - Italian Trade Agency di Varsavia a sua completa discrezione, senza generare alcun impegno morale o legale nei confronti dei candidati, compresi quelli che soddisfano pienamente i requisiti del lavoro. ICE - Italian Trade Agency di Varsavia confermerà il ricevimento di tutte le domande, ma saranno contattati solo i candidati ammessi alle prove selettive.**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Antonino Mafodda', is written over a light blue circular stamp.

Il Direttore dell'ufficio

Antonino Mafodda

\* Su una scala da 1-10:

10 - eccezionale, livello professionale

09 - eccellente

08 - molto buono

07 - buono

06 – sufficiente ma con lacune

05 – poco soddisfacente con serie lacune

04 – inadeguato

03 – fortemente inadeguato

02 – mancanza di basi minime di conoscenza

01 – non comprensibile