



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

ANNUNCIO DI LAVORO

ICE /ITALIAN TRADE AGENCY - UFFICIO di LONDRA sta cercando un'unità da inquadrare con la Qualifica di 3.2 Trade Analyst (assunzione di un dipendente locale permanent full-time) settore Alta Tecnologia, Innovazione e Startup.

Italian Trade Agency – Ufficio di Londra:

L'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane è l'organismo attraverso cui il Governo favorisce il consolidamento e lo sviluppo economico-commerciale delle imprese italiane sui mercati esteri. Agisce, inoltre, quale soggetto incaricato di promuovere l'attrazione degli investimenti esteri in Italia. Con una organizzazione dinamica, motivata e moderna e una diffusa rete di uffici all'estero, l'ICE svolge attività di informazione, assistenza, consulenza, promozione e formazione alle piccole e medie imprese italiane. Grazie all'utilizzo dei più moderni strumenti di promozione e di comunicazione multicanale, agisce per affermare le eccellenze del Made in Italy nel Mondo.

3.2 TRADE ANALYST - LONDRA

Il Ruolo:

ITA sta selezionando una/o Trade Analyst per fornire all' Ufficio di Londra un'assistenza per i servizi di internazionalizzazione e promozione delle imprese italiane (incluse le PMI Innovative e le Start-up Innovative) nel Regno Unito e in Irlanda per i seguenti settori: Digital and high tech, inclusi Intelligenza Artificiale, Aerospace, Space, Tecnologie Verdi per le costruzioni, Automotive, Lifesciences, Nano and BioTechnologies.

La figura sarà anche responsabile della gestione del Desk Innovazione, coordinando e supportando la realizzazione delle relative attività e servizi da esso svolto.

Responsabilità:

1. Organizzazione di eventi promozionali quali fiere, mostre, workshop, seminari B2B, B2G, B2C;
2. Coordinamento della partecipazione delle imprese italiane agli eventi collettivi nel Regno Unito e in Irlanda;
3. Assistenza alle imprese italiane e locali aventi interesse all'import/export;
4. Gestione delle richieste delle aziende con professionalità e secondo un ordine di priorità, sia telefonicamente che via e-mail, mirando ad un'elevata soddisfazione e all'acquisizione del cliente;
5. Analisi delle opportunità di business, sia nel Regno Unito che in Irlanda, per le aziende italiane;

1





ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

6. Creazione di pacchetti personalizzati di servizi a pagamento e/o gratuiti alle imprese attraverso lo sviluppo di strategie commerciali ad hoc;
7. Conoscenza generica delle varie fasi e tipologie di affidamento ed esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture in corrispondenza con quanto previsto in tema di appalti pubblici dalla normativa comunitaria e nazionale secondo il Codice dei Contratti Pubblici;
8. Predisposizione alla creazione dei budget economici relativi alle singole iniziative promozionali (mostre, fiere, seminari, workshop, etc...);
9. Definizione del progetto, le sue diverse fasi di sviluppo, le risorse economiche, materiali, umane necessarie alla realizzazione dell'evento;
10. Supervisione degli allestimenti degli spazi fieristici, attivazione delle convenzioni o dei vari contratti con tutti i consulenti/fornitori e personale impiegato per l'evento e attivazione di accordi ed incarichi con organizzazioni esterne qualora siano previste;
11. Gestione delle campagne promozionali attraverso l'uso di differenti canali di comunicazione (ad esempio inserzioni pubblicitarie, creazioni di contenuti per siti web, social media etc..);
12. Gestione e controllo dei servizi a tariffazione svolti alle società italiane relative al proprio settore;
13. Mantenimento dei documenti relativi alle singole pratiche e alle iniziative attraverso opportune registrazioni online su dispositivi utilizzati internamente;
14. Gestire e coordinare le attività del Desk Innovazione;
15. Supporto nella ricerca di potenziali Investitori per Startup e PMI Innovative in *fundraising target*;
16. Aumentare il numero di contatti locali (associazioni di categoria, agenzie governative, Investitori, ecc..) attraverso la partecipazione a iniziative, eventi e incontri d'affari.
17. Predisposizione delle note di mercato, di report sintetici e di analisi Statistiche di settore.

Requisiti da GARANTIRE ed ESPLICITARE al momento della domanda:

- a) I candidati devono essere idonei a lavorare nel Regno Unito, oltre ad essere residenti fiscalmente in UK da almeno 2 anni (idoneità per il settlement status);
- b) Il richiedente deve fornire un passaporto o equivalente documento di identità valido;
- c) E' necessario fornire un CV;
- d) *Inoltre si richiede una certificazione relativa all'assenza di eventuali condanne penali, nonché di carichi pendenti, rilasciata dalla competente autorità del Regno Unito (CRB - Criminal Records Bureau - elaborato dal Disclosure and Barring Service -DBS);
- e) *Se cittadino italiano si richiede la medesima documentazione descritta al punto d) rilasciata dal Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti, o dall' analoga amministrazione del Paese di cittadinanza del candidato, se in possesso di altra cittadinanza;
- f) Conoscenza, ad un livello eccellente, sia dell'italiano che dell'inglese (parlato e scritto);

2





ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

- g) Possesso del National Insurance Number;
- h) Un conto bancario già attivo nel Regno Unito;
- i) È richiesta la Laurea Specialistica in Economia e Commercio, Scienze Politiche o una disciplina correlata;
- j) Forte predisposizione agli aspetti organizzativi, oltre che buone doti di comunicazione con i clienti;
- k) Ottima conoscenza degli strumenti Office (Excel, Word, Power Point etc...);
- l) Realizzazione presentazioni commerciali e ricerche di mercato;
- m) Buona gestione del timing attraverso capacità di pianificazione;
- n) Conoscenza generica delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture basate sulle Direttive UE in materia di Appalti Pubblici;
- o) Un minimo di 5 anni di esperienza in un ruolo simile - nel settore privato e/o pubblico;
- p) L'esperienza pregressa in un ambiente internazionale è considerata prioritaria;
- q) Esperienza nel gestire e saper coordinare un team, nonché la capacità di lavorare sia individualmente che all'interno di un team stesso;
- r) Ottima conoscenza degli ecosistemi Startup Italiano e UK. Avere già un comprovato esistente portfolio di contatti nel Venture Capital è considerato titolo preferenziale;
- s) Una comprovata esperienza nello sviluppo e organizzazione di iniziative per PMI Innovative e Start-up (eventi, seminari, incoming di operatori esteri, etc..) assieme ad una spiccata competenza per le tecnologie e relativi settori, sono considerati titoli preferenziali;
- t) Approccio orientato al raggiungimento dei risultati, con buone capacità problem-solving, forte attenzione ai dettagli;
- u) Disponibilità immediata o nel breve periodo**.

*** in merito alle lettere d) / e): al momento della domanda è necessario, quantomeno, fornire una prova evidente dell'avvenuta richiesta della documentazione.**

<https://www.gov.uk/request-copy-criminal-record>

<https://certificaticasellario.giustizia.it/sac/prenotacertificato>

**** si ricorda che per il candidato scelto L'Ufficio dovrà richiedere all'Ambasciata il rilascio del nulla osta di sicurezza che richiede orientativamente 45 giorni. I candidati che non possiedono i requisiti sopra menzionati non saranno presi in considerazione per le prove selettive.**

Sede Ufficio di Londra:

Sackville House, 40 Piccadilly
London W1J 0DR

Orario Ufficio:

Dal lunedì' al venerdì' orario di ufficio (attualmente 09:00 – 17:00).





ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Istruzioni per la presentazione della candidatura per garantire l'ammissione alla fase selettiva:

Inviare CV ed Autodichiarazione, che accerti il possesso dei requisiti sopra elencanti con particolare attenzione al punto D e E (al momento della domanda è necessario, quantomeno, fornire una prova evidente dell'avvenuta richiesta della documentazione (<https://www.gov.uk/request-copy-criminal-record> - <https://certificaticasellario.giustizia.it/sac/prenotacertificato>), solo attraverso email a: londra@ice.it all' Attn. **Ferdinando Pastore**

La data di scadenza per le domande è Lunedì 25 Novembre 2019

SOLO i candidati che soddisfano pienamente i requisiti sopra elencati verranno convocati entro il **26 NOVEMBRE 2019 e gli verrà fornito il calendario entro il quale presentarsi per le seguenti prove selettive in italiano ed inglese:**

1. Prova scritta (breve test in merito le materie di innovazione e beni strumentali oggetto del bando) e a seguire Colloquio orale e prova pratica al PC che verterà a valutare le conoscenze e le esperienze del candidato/a nel campo dell'innovazione tecnologica, del mondo degli investitori del marketing internazionale ed inoltre verterà a valutare le conoscenze della lingua inglese e dell'uso del P.C.

I candidati verranno giudicati attraverso una scala da 1 a 10 in ordine crescente per ciascun test *

Stipendio:

Lo stipendio sarà calcolato in base all'esperienza del candidato.





ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

AVVISO IMPORTANTE

Questa selezione potrebbe essere sospesa e / o cancellata in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione dall' Ufficio ITA di Londra a sua completa discrezione, senza generare alcun impegno morale o legale nei confronti dei candidati, compresi quelli che soddisfano pienamente i requisiti del lavoro. ITA confermerà il ricevimento di tutte le domande, ma saranno contattati solo i candidati ammessi alle prove selettive.

Cordiali saluti,
Ferdinando Pastore
ITA London Director

* Su una scala da 1-10:

- 10 - eccezionale, livello professionale
- 09 - eccellente, senza distrazioni
- 08 - molto buono, solo alcuni problemi minori
- 07 - molto buono, con più piccoli o alcuni problemi importanti
- 06 - problemi evidenti, ma non distraenti
- 05 - media
- 04 - sotto la media, alcuni problemi di distrazione
- 03 - al di sotto della media, con più di alcuni problemi di distrazione
- 02 - poor
- 01 - very poor

ITA does not discriminate on the grounds of age, sex, sexual orientation, marital status, disability, colour, race, religion or country of origin in the application of its employment policies, including but not limited to recruitment, training and promotion.

Providing every requirement of education, skill, technical qualifications and experience are met, the criterion for selection will be ability to perform the job under the specified conditions of service. All personnel will be given equal opportunity, based on performances and competencies.

5

Via Liszt, 21 – 00144 ROMA
T +39 06 59921 – F +39 06 89280332
relazioni.esterne@ice.it
www.ice.gov.it
Cod.Fisc. e Part. IVA 12020391004

Italian Trade Agency London
Sackville House, 40 Piccadilly
London, W1J 0DR
londra@ice.it
+44 20 7292 3910

Certificazione IT16/0545
ISO 9001 / UNI EN ISO 9001:2008

